2026년(2025년 실적)

부천시 출연기관(장) 경영평가 결과보고서

한국만화영상진흥원

2026.07

부천시

Ⅰ

경영평가 개요

01. 경영평가 운영개요

02. 경영평가 지표체계

1 경영평가 운영개요

1-1 경영평가 추진근거

1) 경영평가 추진에 대한 법적 근거

■ 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제28조(경영실적의 평가)

○ 출자 · 출연기관에 대한 경영평가는 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제28조(경영실적의 평가)에 따라 평가 대상기관을 선정하고 해당기관에 대한 경영실적을 평가하도록 명시되어 있음

「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」
제28조(경영실적의 평가) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 출자 · 출연 기관에 대해서는 매 회계연도 종료 후 6개월 이내에 전년도 경영실적을 평가하고, 그 결과를 행정안전부장관에게 통보하여야 한다. 1. 지방자치단체의 지원금(대통령령으로 정하는 방법과 산정 기준에 따라 계산한 금액을 말하며, 법령 또는 조례에 따라 직접 지방자치단체의 업무를 위탁받거나 독점적 사업권을 부여받은 기관의 경우에는 그 위탁 업무나 독점적 사업으로 인한 수입액을 포함한다)이 해당 기관 총 수입액의 2분의 1 이상인 기관 2. 지방자치단체의 지분이 해당 기관 자본금 또는 재산의 100분의 25 이상인 기관 3. 지방자치단체의 지분이 해당 기관 자본금 또는 재산의 100분의 25 미만인 기관 중 제2조제3항 각 호에 해당하는 기관

■ 「부천시 출자·출연 기관의 운영에 관한 조례」 제12조(경영실적 평가)

○ 부천시 출자 · 출연기관에 대한 경영평가는 「부천시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제12조(경영실적 평가)에 따라 경영평가를 실시함

「부천시 출자·출연 기관의 운영에 관한 조례」제12조
제12조(경영실적 평가) ① 시장은 출자·출연 기관에 대한 경영실적 평가·진단의 기본방향, 방법 및 결과 활용 등을 포함한 경영실적·진단평가 계획을 수립하여야 한다. ② 제1항에 따라 수립한 경영실적 평가계획서는 매년 12월말까지, 경영진단 계획서는 경영진단 대상기관으로 선정된 후 1개월 이내에 대상기관에 통보하여야 한다. ③ 경영실적 평가계획서에는 출자·출연 기관의 경영목표 달성도, 경영성과, 업무의 능률성, 공익성 및 고객서비스, 기관장의 성과계약 이행실적 평가, 기관의 역량 등에 관한 평가가 포함되어야 한다. ④ 시장은 법 제28조에 따른 경영실적 평가를 위하여 필요한 경우 출자·출연 기관 소속 직원의 의견진술과 현지조사를 실시할 수 있다. ⑤ 영 제20조제2항제2호에 따른 경영실적 평가와 관련하여 정하는 사항은 다음 각 호와 같다. 1. 전년도 예산서와 결산서 2. 전년도 사업운영계획서 및 사업 실적 보고서 3. 회계감사 보고서(회계감사를 실시하지 않는 기관은 제외) 4. 재무제표와 그 부속서류 ⑥ 시장은 경영실적 평가와 관련하여 서류를 요구할 때에는 전자적 생산·관리되는 문서는 전자적 형태로 제출받아야 한다.

1-2 2026년(2025년 실적) 경영평가 운영현황

1) 경영평가 대상기관

■ 경영평가 대상기관

○ 평가 대상기간 : 2025.01.01.~12.31.

○ 1개 출연기관 : 한국만화영상진흥원

경영평가 대상기관

연번	기관명	기관유형	기관현황		
			설립일	인력규모(정원)	예산규모
1	한국만화영상진흥원	출연기관	1998.12.04.	65명	139.6억원

■ 경영평가 추진절차

○ 경영평가 착수보고 및 설명회 : 2026.02.12.(목)

○ 기관 및 기관장 실적보고서 제출 : ~2026.04.10.(금)

○ 경영평가단 구성 및 확정 : ~2026.04.10.(금)

○ 서면평가 실시 : 2026.04.13.(월) ~ 04.21.(화)

○ 현장실사 실시 : 2026.04.23.(목)

○ 이의신청 및 소명의견 피드백 : 2026.05.25.(월) ~ 06.16.(화), 3주간

○ 최종운영심의위원회 : 2026.06월 중

○ 차년도 평가편람 개편 : 2026.08월 중

2) 경영평가단 구성

■ 경영평가단 구성 기준

○ 「부천시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제13조(경영평가단의 구성·운영)에 따라 평가단을 구성함

「부천시 출자·출연 기관의 운영에 관한 조례」제13조

제13조(경영평가단의 구성·운영)

① 시장은 법 제11조에 따른 성과계약 달성 정도, 법 제28조에 따른 경영실적 평가 및 법 제30조에 따른 경영진단 업무의 효율적인 수행을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 경영평가단을 구성·운영할 수 있다.

1. 출자·출연기관에 관한 업무를 담당하는 공무원
2. 지방공기업·경영평가 관련분야에 전문지식이 있는 대학의 조교수 이상의 직위를 가진 사람
3. 3년 이상 실무경험이 있는 공인회계사·변호사 또는 경영컨설팅전문가
4. 그 밖에 공공기관 등의 경영평가에 학식과 경험이 풍부한 사람

■ 경영평가단 운영현황

○ 분야별 전문가 평가위원을 위촉하여 전문성 있는 평가가 이루어질 수 있도록 구성하여 운영함

경영평가단 운영				
구분	소속	전문분야	성명	직책(위)
리더십·전략 / 기관장 이행실적	중소기업정책개발원	산업·혁신정책	김영수	원장
조직·인사	경기대학교	경영	이정원	교수
재무·예산	인천대학교	세무회계	전흥재	교수
사회적가치	㈜마인더맵	경영컨설팅	안성진	책임 연구원
사업성과	세종대학교	한국만화산업	한창완	교수

1-3 경영평가 지표체계

■ 경영평가 지표구성

○ 행정안전부에서 배포한 지방출자·출연기관 경영평가 표준편람의 구조를 따르되, 부천시 핵심 점검사항을 반영하여 구성함

평가영역	평가부문	평가지표		배점
경영관리 (50.0점)	리더십 (12.0점)	경영층의 리더십		5.00점
		전략경영		4.00점
		경영평가 개선 권고사항 이행실적		1.00점
		외부감사 지적사항 이행실적		2.00점
	경영시스템 (23.5점)	인사조직 (8.0점)	조직·인사관리 적정성	4.00점
			지원기능 인력 비율	1.00점
			관리직 인력 비율	1.00점
			외부전문가 구성 및 참여율	1.00점
			임·직원 교육실적	1.00점
			임금피크제 운영의 적정성	(감점 1.00점)
			블라인드 채용도입 여부	(감점 2.00점)
			근로시간 준수	(감점 1.00점)
			채용비리 방지	(감점 1.00점)
		재무예산 (15.5점)	재정·예산관리 적정성	3.00점
			사업수행 효율성	1.00점
			자체수입률	1.00점
			일반관리비 충당률	1.00점
			재정집행률	0.50점
			복리후생비 집행 및 공개	1.50점
			업무추진비 집행 및 공개	1.50점
			조달계약 실적	1.00점
			총인건비 인상률 준수	3.00점
			경영평가 성과급 지급	2.00점
	일자리 확대	일자리 창출 및 질 개선 노력		2.00점
	사회적책임 (12.5점)	소통 및 참여		4.00점
		윤리·인권경영		4.00점
		재난·안전 관리		1.00점
		지역상생 발전		2.00점
		경영공시 및 통합공시 준수		1.00점
		여성관리자 및 여성위원 운영성과		0.50점
경영성과 (50.0점)	고객만족 (12.0점)	고객만족도 조사 결과		6.00점
		청렴도 조사 결과		6.00점
	사업성과 적절성(8.0점)	기관 사업계획 및 추진의 적절성		3.00점
		핵심과제(경영평가 사업지표) 선정의 적정성 및 도전성		5.00점
	경영성과 (30.0점)	만화도시 이미지 및 인프라 활용실적		10.00점
		국내/외 만화창작 인재 및 산업육성 지원사업		10.00점
		만화문화 확산 및 박물관 운영실적		10.00점
합계				100.00점

2 기관 일반현황

■ 한국만화영상진흥원

○ 한국만화영상진흥원은 1998년 설립된 출연기관으로, 만화문화의 진흥과 저변확산을 통해 예술적·교육적·산업적 가치를 증대하여 한국만화산업을 육성·발전 및 지역경제 활성화를 주요 목적으로 운영되며, 현재 1국 3실 9팀 체계로, 만화작가 및 만화영상산업 관련 기업의 유치 육성, 만화영상문화의 저변 확대 및 전문 인력 양성 등 만화·영상문화 전문기관의 역할을 수행하고 있음

기관명	· 한국만화영상진흥원(설립 1998년)
설립목적	· 만화문화의 진흥과 저변확산을 통해 만화의 예술적·교육적·산업적 가치를 증대하여 한국만화산업을 육성·발전시키고 국제 경쟁력을 강화하여 지역 주민에 대한 공공복리 증진 및 지역경제 활성화
설립근거	· 민법 제32조, 한국만화영상진흥원 설립 및 운영 조례
기관특성	· 출연기관
조직체계	· 1국 3실 9팀
인력현황	· 정원 65명
예산규모	· 139.6억원
주요기능	· 만화영상산업의 진흥을 위한 발전계획 수립 · 한국만화박물관·만화비즈니스센터·부천만화창작스튜디오 운영 및 관리 · 국제만화가대회 사무국 및 한국위원회 운영 · 부천국제만화축제 및 세계 어린이만화가대회 개최 · 디지털만화 및 만화영상산업 관련 기술개발의 촉진 · 만화영상산업의 국외 교류 및 협력 · 만화작가 및 만화영상산업 관련 기업의 유치 육성 · 만화영상산업의 기획·창작·제작·유통 등의 지원 · 만화영상산업 분야의 전문 투자조합 운용 · 만화관련 문화상품의 개발 및 수익사업 · 만화의 지적 재산권 보호 · 만화도시화사업 및 지역 활성화 거점공간 운영 · 만화영상문화의 저변 확대 및 전문 인력 양성 · 다른 지방자치단체 및 기업·단체·공공기관 등과 협력사업 · 웹툰융합센터 운영 · 그 밖의 만화영상산업의 진흥을 위하여 시장이 위탁하는 사업
주요연혁	· 1998년 : 부천만화정보센터 설립 · 2001년 : 한국만화박물관 개관 · 2020년 : 부천국제만화축제 문화체육관광부 예비 문화관광축제 선정 한국관광공사 주관'코리아 유니크 베뉴'선정 · 2021년 : 한-벨 수교 120주년 기념 : 한국만화특별전 개최 · 2022년 : 우크라이나 평화 기원 기부금, 주한 우크라이나 대사관 전달 · 2023년 : 한국만화웹툰아카데미 개소 · 2025년 : 부천국제만화축제 경기 관광 대표 축제 선정(10년 연속) 한국만화박물관 관람객 400만 명 돌파 부천시의 ESG 및 지속가능발전 목표 달성을 위한 업무협약 체결 제28회 부천국제만화축제 개최 김형배 만화가, '옥관 문화훈장' 수훈 한국만화영상진흥원 '노사 상생협력 공동 선언문' 채택

Ⅱ

기관 평가결과

01. 종합 평가결과

1 종합 평가결과

1-1 기관 총평

■ 총점 82.69점, 다 등급

○ 한국만화영상진흥원은 평가대상 제외 지표인 경영평가 성과급 지급에 대한 총점환산 적용 전 81.04점, 총점환산 적용 후 82.69점으로 다등급을 획득함. 경영성과 영역은 43.95점, 달성률 87.89%로 기관 고유사업 성과는 일정 수준 유지되었으나, 경영관리 영역은 37.09점, 달성률 74.18%로 재무예산, 리더십, 경영공시 등 일부 지표에서 낮은 실적이 확인됨

구분	리더십	경영시스템	일자리확대 /사회적책임	고객만족도 / 청렴도	사업성과	총점	환산득점※)
배점	12.00점	23.50점	14.50점	12.00점	38.00점	100.00점	100.00점
득점	8.94점	16.87점	11.28점	10.67점	33.28점	81.04점	82.69점
달성도	74.50%	71.79%	77.79%	88.92%	87.57%	81.04%	82.69%

※ 미해당 지표 경영평가 성과급 지급(2.00점)에 대한 총점환산 적용

총평		
우수사항	· 만화도시 이미지 및 인프라 활용실적 9.50점, 국내·외 만화창작 인재 및 산업육성 지원사업 9.00점 등 기관 고유사업 성과가 비교적 양호하게 나타남 · 고객만족도 조사 결과 5.73점, 청렴도 조사 결과 4.94점으로 고객만족도 및 청렴도 조사결과가 10.67점으로 산출되어 외부고객 체감성과가 일정 수준 유지됨	
미흡사항	· 사업수행 효율성 0.00점, 일반관리비 충당률 0.00점, 자체수입률 0.44점, 재정집행률 0.10점 등 재무예산 부문의 낮은 실적이 경영관리 영역 점수 하락의 주요 요인으로 작용함 · 경영평가 개선 권고사항 이행실적 0.64점, 외부감사 지적사항 이행실적 1.23점, 경영공시 및 통합공시 준수 0.40점 등 운영관리 지표의 미흡이 확인되어 외부평가 및 외부감사 지적사항에 대한 이행관리 강화 필요	
개선 요청사항		
기관개선 요청사항	· 전년도 대비 평가결과 하락에 따른 부진지표 원인분석 및 경영성과 회복전략 마련	단기
	· 사업수행 효율성 0.00점으로 낮게 나타난 점을 고려한 사업별 투입예산 대비 성과 분석체계 구축	단기
	· 자체수입률 0.44점, 일반관리비 충당률 0.00점 등 재무구조 부진지표 개선을 위한 수입구조 및 비용관리 체계 강화	단기
	· 경영평가 개선 권고사항 및 외부감사 지적사항의 이행률 제고를 위한 이행계획·증빙관리 체계 강화	단기
	· 국고보조금 확대와 신규 창작지원 사업 확보 성과가 창작자 성장, 입주기업 성과, 글로벌 진출, IP 사업화로 연결되는 사업성과 환류체계 구축	단기
	· 만화문화 확산 및 박물관 운영실적의 시민체감 성과 제고를 위한 관람객 확대, 문화향유 프로그램 고도화 및 만화도시 브랜드 확산 전략 강화	단기
	· 청렴도 조사 결과 4.94점, 사회적 책임 영역 9.78점으로 나타난 점을 고려한 내부통제·윤리경영·대외신뢰 회복 관리체계 강화	단기
전기 미이행 사항	· 인권영향평가 대상사업의 범주를 확대하고, 인권침해요인을 중심으로 한 개선계획을 수립함으로써 인권영향평가의 환류체계 운영	단기
	· 부천산업진흥원 종합감사 결과에 따른 직책급 지급 대상, 대상별 지급기준액에 대한 공통기준(안)에 따른 직책급 지급방식 조정을 통한 시정 권고사항 이행	단기
	· 총 예산에 대한 집행률 제고방안 모색(예산 집행률 90% 이상)	단기

※ 단기과제(2026년 내 이행완료 과제), 중기과제(2026년~2027년 내 이행완료 과제)

1-2 지표별 평가결과

■ 경영관리 37.09점(달성률 74.18%), 경영성과 43.95점(달성률 87.89%) 도출

평가영역	평가부문	평가지표		배점	득점	환산득점
경영관리 (50.0점)	리더십 (12.0점)	경영층의 리더십		5.00점	3.91점	82.69점※)
		전략경영		4.00점	3.16점	
		경영평가 개선 권고사항 이행실적		1.00점	0.64점	
		외부감사 지적사항 이행실적		2.00점	1.23점	
	경영시스템 (23.5점)	인사조직 (8.0점)	조직·인사관리 적정성	4.00점	3.20점	
			지원기능 인력 비율	1.00점	1.00점	
			관리직 인력 비율	1.00점	1.00점	
			외부전문가 구성 및 참여율	1.00점	1.00점	
			임·직원 교육실적	1.00점	1.00점	
			임금피크제 운영의 적정성	(감점 1.00점)	감점 미발생	
			블라인드 채용도입 여부	(감점 2.00점)	감점 미발생	
			근로시간 준수	(감점 1.00점)	감점 미발생	
			채용비리 방지	(감점 1.00점)	감점 미발생	
		재무예산 (15.5점)	재정·예산관리 적정성	3.00점	2.26점	
			사업수행 효율성	1.00점	0.00점	
			자체수입률	1.00점	0.44점	
			일반관리비 충당률	1.00점	0.00점	
			재정집행률	0.50점	0.10점	
			복리후생비 집행 및 공개	1.50점	1.39점	
			업무추진비 집행 및 공개	1.50점	1.49점	
			조달계약 실적	1.00점	0.99점	
			총인건비 인상률 준수	3.00점	3.00점	
			경영평가 성과급 지급	2.00점	총점환산	
	일자리 확대	일자리 창출 및 질 개선 노력		2.00점	1.50점	
	사회적 책임 (12.5점)	소통 및 참여		4.00점	3.40점	
		윤리·인권경영		4.00점	3.16점	
		재난·안전 관리		1.00점	0.81점	
		지역상생 발전		2.00점	1.60점	
		경영공시 및 통합공시 준수		1.00점	0.40점	
		여성관리자 및 여성위원 운영성과		0.50점	0.41점	
경영성과 (50.0점)	고객만족 (12.0점)	고객만족도 조사 결과		6.00점	5.73점	
		청렴도 조사 결과		6.00점	4.94점	
	사업성과 적절성(8.0점)	기관 사업계획 및 추진의 적절성		3.00점	2.47점	
		핵심과제 선정의 적정성 및 도전성		5.00점	4.01점	
	경영성과 (30.0점)	만화도시 이미지 및 인프라 활용실적		10.00점	9.50점	
		국내/외 만화창작 인재·산업육성 지원사업		10.00점	9.00점	
		만화문화 확산 및 박물관 운영실적		10.00점	8.30점	
합계				100.00점	81.04점	82.69점

※ 미해당 지표 경영평가 성과급 지급(2.00점)에 대한 총점환산 적용

Ⅲ

영역별 평가결과

01. 경영관리 영역 평가결과

02. 경영성과 영역 평가결과

1 경영관리 영역 평가결과

1-1 경영관리 영역 평가결과 종합

■ 평가결과

○ 경영관리 영역은 50.00점으로 구성되어 있고, 평가결과 37.09점을 획득함(달성률 74.18%)

- 리더십(12.00점)에 대한 평가결과는 8.94점으로 나타남(달성률 74.50%)
- 경영시스템 중 인사·조직(8.00점)에 대한 평가결과는 7.20점으로 나타남(달성률 90.00%)
- 경영시스템 중 재무·예산(15.50점)에 대한 평가결과는 9.67점으로 나타남(달성률 62.39%)
- 일자리 확대(2.00점)에 대한 평가결과는 1.50점으로 나타남(달성률 75.00%)
- 사회적 책임(12.50점)에 대한 평가결과는 9.78점으로 나타남(달성률 78.24%)

평가영역	평가부문	평가지표		배점	득점	달성률
경영관리 (50.0점)	리더십 (12.0점)	경영층의 리더십		5.00점	3.91점	78.20%
		전략경영		4.00점	3.16점	79.00%
		경영평가 개선 권고사항 이행실적		1.00점	0.64점	64.00%
		외부감사 지적사항 이행실적		2.00점	1.23점	61.50%
	경영시스템 (23.5점)	인사조직 (8.0점)	조직·인사관리 적정성	4.00점	3.20점	80.00%
			지원기능 인력 비율	1.00점	1.00점	100.00%
			관리직 인력 비율	1.00점	1.00점	100.00%
			외부전문가 구성 및 참여율	1.00점	1.00점	100.00%
			임·직원 교육실적	1.00점	1.00점	100.00%
			임금피크제 운영의 적정성	(감점 1.00점)	감점 미발생	-
			블라인드 채용도입 여부	(감점 2.00점)	감점 미발생	-
			근로시간 준수	(감점 1.00점)	감점 미발생	-
			채용비리 방지	(감점 1.00점)	감점 미발생	-
		재무예산 (15.5점)	재정·예산관리 적정성	3.00점	2.26점	75.33%
			사업수행 효율성	1.00점	0.00점	0.00%
			자체수입률	1.00점	0.44점	44.00%
			일반관리비 충당률	1.00점	0.00점	0.00%
			재정집행률	0.50점	0.10점	20.00%
			복리후생비 집행 및 공개	1.50점	1.39점	92.67%
			업무추진비 집행 및 공개	1.50점	1.49점	99.33%
			조달계약 실적	1.00점	0.99점	99.00%
			총인건비 인상률 준수	3.00점	3.00점	100.00%
			경영평가 성과급 지급	2.00점	총점환산	-
	일자리 확대	일자리 창출 및 질 개선 노력		2.00점	1.50점	75.00%
	사회적책임 (12.5점)	소통 및 참여		4.00점	3.40점	85.00%
		윤리·인권경영		4.00점	3.16점	79.00%
		재난·안전 관리		1.00점	0.81점	81.00%
		지역상생 발전		2.00점	1.60점	80.00%
		경영공시 및 통합공시 준수		1.00점	0.40점	40.00%
		여성관리자 및 여성위원 운영성과		0.50점	0.41점	82.00%
합계				50.00점	37.09점	74.18%

1-2 리더십 부문 평가결과

1) 경영층의 리더십

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
경영층의 리더십	혼합평가	5.00점	-	78.20%	3.91점
기관의 사명과 사회적역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십	절대평가	1.50점	2등급	85.00점	1.28점
경영목표 달성을 위한 노력과 성과	절대평가	2.00점	3등급	75.00점	1.50점
적극행정 추진노력과 성과 및 대내외 이해관계자와의 협력 증진	절대평가	1.50점	3등급	75.00점	1.13점
시 통보 권고사항 이행실적	단계평가	감점 지표	-	-	감점 미발생

지표정의	지표특성	정량·정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 기관의 사명과 사회적 가치 실현 및 경영목표 달성노력과 조직구성원 동기부여 노력과 성과를 평가한다. · 지방자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력증진을 위한 노력과 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	5.00점	득점	3.91점
평가내용	① 기관의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십(1.50점) · 기관의 최고경영자로서 조직체의 사명과 사회적 역할을 파악하고, 적극적 경영의지를 표명하고 있는가? · 기관 발전을 위한 비전과 미션이 구체적으로 제시되어 있으며, 추진과정에서 발생되는 문제를 적절히 관리하고 있는가? · 비전과 미션이 부서별·개인별로 공유되고 있으며, 이를 점검하기 위한 모니터링체계가 구축되어 있는가? ② 경영목표 달성을 위한 노력과 성과(2.00점) · ESG 경영원리 구현을 위한 기관장의 노력과 성과 · 기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제(예 : 사업수지, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영 전반에 발생하는 문제) 해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가? · 기관의 경영목표를 달성하기 위한 부문별·부서별 추진체계가 구축되어 있으며, 그 성과는 적절한가? · 직원의 동기부여 (동기부여방안이나 특수시책)나 필요한 교육, 지원 등을 통하여 성과를 극대화하고 있는가? ③ 적극행정 추진노력과 성과 및 대내·외 이해관계자와의 협력 증진(1.50점) · 적극행정 추진 노력 및 성과 · 지방자치단체 및 의회와의 협력과 지원(예산·사업 확보 등) 정도는 적절하게 이루어지고 있는가? · 지역주민·시민단체·유관기관과의 협력 및 유대관계 및 지역문제해결을 위한 노력과 성과는 적절한가? ④ 시 통보 권고사항 이행 실적(감점지표) · 총괄부서에서 공문서를 통해 기관에 통보한 시정 조치권고사항에 따른 시정·개선 여부 평가 · 평가방법 : 미이행 건수별 감점부여, 최대 감점의 제한없이 평가 1) 당해연도(2025년) 시정 권고사항 미이행 : 건당 0.50점 감점 2) 전년도(2024년) 시정 권고사항 미이행 : 건당 1.00점 감점 ※ 최종 감점규모는 운영심의위원회를 통해 확정 예정			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 신임 기관장 취임 이후 만화계, 중앙정부, 부천시·시의회 등 주요 이해관계자와의 관계 회복을 추진하고, 국고보조금 신규 확보와 후원 명칭 승인 회복 등 기관의 대외 신뢰 회복에 일정한 성과를 창출함
- 만화산업 육성, 글로벌 웹툰 문화산업 선도, 인공지능 연계 문화서비스 환경 구축 등을 중심으로 기관의 비전과 전략방향을 재정립, 전략목표별 담당부서와 KPI를 연계하여 경영목표 관리체계를 구축함
- 노사 간 소통 단절, 문체부와의 관계 약화, 창작자 지원 부족 등 기존 경영상 현안에 대해 소통채널을 복원하고, 노사 상생협력 공동선언, 입주자 임대료 지원 등 일부 실질적 개선성과로 연결함

○ 미흡사항

- 중앙정부, 만화계, 입주자 중심의 관계 회복 성과는 확인되나, 지역주민·시민단체·유관기관과의 협력 성과는 협약·행사·사업 단위 중심으로 제시되어 주요 논의, 반영결과, 환류성과가 충분히 구조화되어 있지 않음
- ESG 지표 재설정, 성과지표 연계 등 관리체계 구축 노력은 있으나, 일부 지표는 목표관리 중심으로 제시되어 실제 경영성과 개선, 조직문화 변화, 사업성과 환류로 이어진 수준을 판단하기에는 설명이 제한적임
- 경영목표 달성을 위한 성과관리체계가 구축되어 있으나, 일부 핵심지표 미달성과 부진요인에 대한 원인분석, 개선계획, 차년도 자원배분 조정까지의 연계는 보다 명확히 제시될 필요가 있음

■ 세부 평가결과

◆ 기관의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 경영층의 리더십(1.50점)

- 한국만화영상진흥원은 만화문화의 진흥과 저변 확산, 만화의 예술적·교육적·산업적 가치 증대, 한국만화산업 육성·발전 및 지역경제 활성화라는 기관의 설립목적을 바탕으로 기관장의 경영방향을 설정하였음. 특히 만화산업 성장 둔화, AI 창작환경 도래, 불법유통 피해, 창작자 권익보호 필요성 등 대외환경 변화를 기관의 사명과 연결하여 인식한 점은 긍정적으로 판단됨
- 신임 기관장 취임 이후 “한국만화 진흥 및 글로벌 웹툰도시 구현”, “한류 K-콘텐츠 문화강국 도약”을 미션으로 설정하고, 한국만화 중심 기관과 글로벌 웹툰 문화산업 선도를 비전으로 제시하였음. 또한 공정과 소통, 도전과 혁신, 책임과 균형을 핵심가치로 설정하고, 만화수도 부천 브랜드 가치 증대, 미래인재 육성, 인공지능 문화서비스 환경 구축, 지속가능 성장경영 등 전략목표를 제시한 점은 기관의 역할 재정립 측면에서 의미가 있음
- 문체부와의 관계 약화, 국고보조금 축소, 만화계 소통 단절, 창작자 지원 부족 등 기관 운영상 누적된 문제에 대해 기관장이 관계 회복과 소통 확대를 주요 경영방침으로 제시하고, 만화계 월별 차담회, 문체부 정책·현안 간담회, 입주자 간담회 및 만화인 헬프데스크 등 소통채널을 구축한 점이 확인됨
- 전략목표별 담당부서를 지정하고, 중장기 로드맵과 부서·개인별 KPI를 연계하여 비전 공유와 점검체계를 마련한 점은 긍정적임. 다만 전략목표와 KPI가 다수 제시되어 있는 것에 비해, 목표별 달성 수준과 미달성 원인, 개선조치가 일관된 관리표준에 따라 정리되어 있지는 않아 성과관리의 실효성은 추가 보완이 필요함

◆ 경영목표 달성을 위한 노력과 성과(2.00점)

- 기관은 국고보조금 회복, 창작지원 사업 확보, 만화자료 보존사업 신규 확보, 입주자 임대료 지원, 노사관계 개선 등을 주요 경영과제로 설정하고 추진하였음. 특히 국고보조금이 기존 28.8억 원 수준에서 70.6억 원 수준으로 확대되고, 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 만화가 구술채록 및 만화자료 연구 등 신규사업을 확보한 점은 경영목표 달성을 위한 가시적 성과로 인정됨

- ESG 경영 측면에서는 기존 지적사항을 반영하여 온실가스 배출량, 용수 사용량, 폐기물 배출량, 고용 안정성, 인권영향평가, 여성 이사 비율, 공시 등 21개 과제를 재설정하고, 일부 과제를 근무평정과 연계하여 관리하려는 노력을 추진하였음. 이는 ESG 경영을 선언적 수준에서 지표관리 체계로 전환하려는 시도로 평가됨. 경영상 문제 해결 측면에서는 중앙정부와의 소통 재개를 통해 국비사업을 확보하고, 카카오창작재단과의 협력을 통해 49팀 158명의 입주작가에게 임대료 지원을 연계하는 등 기관이 직접 해결하기 어려운 재정·지원 문제를 외부협력 방식으로 보완한 점이 긍정적임. 또한 직급별 간담회, 노사협의회, 월별 차담회 등을 통해 내부 구성원과의 소통을 확대하고, 승진 인사, 포상휴가, 일·가정 양립제도, AI·청렴·산업이해 교육 등을 통해 구성원 동기부여를 추진함
- 다만 일부 성과는 관계 회복과 예산 확보 중심으로 강조되어 있으며, 확보된 사업이 기관의 중장기 산업육성 기능, 입주기업 성장, 글로벌 진출, 창작자 권익보호 성과로 어떻게 확장되는지에 대한 후속 성과관리 구조는 충분히 구체화되어 있지 않음. 또한 ESG 과제 중 위원회 구성, 장애인 고용, 인권 부정응답률 등 일부 영역은 개선 여지가 남아 있어 기관 전체의 경영목표 달성 수준을 상위권으로 판단하기에는 한계가 있음

◆ 적극행정 추진노력과 성과 및 대내·외 이해관계자와의 협력 증진(1.50점)

- 기관은 중앙정부, 부천시·시의회, 만화계, 창작자, 입주기업 등 핵심 이해관계자와의 협력관계를 회복하기 위한 활동을 추진하였음. 문체부와의 정책·현안 간담회, 부천시 및 시의회 업무보고, 만화계 협단체 회의체, 입주자 간담회 등을 운영하고, 이를 국고보조금 확보, 후원 명칭 승인 회복, 창작지원 사업 유치, 입주자 임대료 지원 등으로 연결한 점은 적극행정 성과로 볼 수 있음
- 관계기관 협력 측면에서는 한국문화정보원, 카카오창작재단, 국립중앙도서관, 한국애니메이션산업협회, 부천시·유한대학교, 경기콘텐츠진흥원 등과 협약을 체결하고, AI 큐레이팅봇 구축, UCI 부여 및 정보관리, 창작공간 지원, 콘텐츠산업 성장단계별 기업육성 등 사업 기반을 확대하려는 노력을 추진하였음. 지역문제 해결 측면에서는 지역기업과 입주작가 협업 상품 제작, 동 단위 캐릭터 제작, 청렴 포스터 및 만화 제작 등 기관의 만화자원을 활용한 지역상생 사업을 추진하였음. 이는 기관 고유자산을 지역경제·지역문화 활성화와 연결하려는 시도로 판단됨
- 다만 지역주민·시민단체·유관기관 협력은 사업사례 중심으로 제시되어 있으며, 협의체 운영실적, 주요 논의사항, 의사결정 반영, 미반영 사유, 차년도 개선계획 등 협력성과의 관리체계가 충분히 정리되어 있지는 않음. 향후에는 관계 회복 자체를 넘어 협력성과를 사업성과, 지역 파급효과, 정책 반영성과로 관리할 필요가 있음

◆ 시 통보 권고사항 이행실적(감점지표)

- 해당 지표는 부천시에서 통보한 시정·권고사항의 이행 여부를 점검하는 감점지표임. 2024년도 시 통보 권고사항으로, 팀장 직책급 지급기준이 부천시 산하 타 출연기관과 상이하여 지급기준 조정 및 개선이 필요하다는 사항이 통보됨
- 기관은 2025년 중 노사협의 등을 통해 팀장 직책급 지급기준 개선을 추진하고 관련 규정 개정을 준비하였으며, 최종 검토 결과 해당 사항은 당해연도 감점 적용 대상에서 제외된 것으로 확인됨

<table>
<tr><td>통보
사항</td><td colspan="3">· 2024년도 시 통보 권고사항으로, 팀장 직책급 지급기준이 부천시 산하 타 출연기관과 상이하여 지급기준 조정 및 개선이 필요하다는 사항이 통보됨</td></tr>
<tr><td rowspan="3">이행
실적</td><td colspan="3">· 기관은 2025년 중 노사협의 등을 통해 팀장 직책급 지급기준 개선을 추진하고 관련 규정 개정을 준비하였으나, 2025년 1월부터 12월까지 기존 팀장 직책급 지급이 지속되어 평가대상기간 내 권고사항 이행이 완료되지 않은 것으로 확인</td></tr>
<tr><td>조치 필요성</td><td>이행여부</td><td>평가결과</td></tr>
<tr><td>조치 필요</td><td>이행</td><td>감점 미발생</td></tr>
</table>

2) 전략 및 혁신

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
전략 및 혁신	정성평가	4.00점	-	79.00%	3.16점
중장기 경영계획 수립의 충실성 및 적정성	절대평가	1.50점	2등급	85.00점	1.28점
중장기 경영계획 집행·성과·환류의 적정성	절대평가	1.50점	3등급	75.00점	1.13점
혁신추진계획 수립·혁신과제 추진 노력·성과	절대평가	1.00점	3등급	75.00점	0.75점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 조직의 설립목적 구현과 바람직한 미래상 달성을 위해 기울인 노력과 성과를 평가한다. · 조직의 혁신 추진계획 및 노력과 성과를 평가한다. · 전기평가 지적사항, 외부감사지적사항 등 이행의 적정성을 평가한다.			
평가결과	가중치	4.00점	득점	3.16점
평가내용	① 중장기 경영계획 수립의 충실성 및 적정성(1.50점) · 미션 · 비전 및 전략 · 경영계획 수립과정의 충실성(내부의견수렴, 환경분석 등) · 중장기 경영계획의 적정성(추진체계, 추진전략, 성과지표 등) · ESG 경영 및 사회적 책임을 포함한 경영계획 수립 · 중장기 재무관리계획(또는 재정계획)과의 연계성 여부 ② 중장기 경영계획의 집행·성과·환류의 적정성(1.50점) · 경영계획상 사업계획의 집행 노력과 성과 · 사회적 책임 및 ESG 집행 노력과 성과 · 성과분석, 집행점검 등 환류 활동의 노력과 성과 ③ 혁신추진계획 수립 및 혁신과제 추진 노력과 성과(1.00점) · 혁신 추진계획의 적정성 · 혁신 집행 · 성과 · 환류의 적정성 · 적극행정 추진 노력 및 성과 · 디지털 기반 경영 노력 및 성과 · 지방공공기관 혁신가이드라인에 따른 혁신과제 추진의 노력과 성과			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 만화·웹툰 산업의 성장 둔화, AI 창작환경 변화, 국고보조금 축소, 부천시 재정여건 악화 등 대내외 환경 변화를 반영하여 신규 중장기전략과 전략목표, 중장기 로드맵을 수립함
- 국고보조금 회복을 중장기 전략과 연계하여 관리하고, 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 구술 채록연구 사업 등 신규 국비사업 확보로 일부 전략성과를 조기에 창출함
- 중장기전략과 부서별 KPI, 예산집행률, 경영평가 지적사항, ESG 과제를 연계하여 전략 실행과 점검을 위한 기본 관리체계를 구축함

○ 미흡사항

- 대내외 환경분석, SWOT 분석, 이해관계자 의견수렴은 제시되어 있으나, 분석 결과가 전략과제 우선순위와 사업 포트폴리오 조정으로 도출되는 과정은 충분히 구체화되어 있지 않음
- 중장기 재무관리계획과 시나리오를 수립하였으나, 사업 단위별 재원배분 조정, 성과 대비 예산 조정, 자체수입 확대전략 등 재정계획의 실행력은 보다 보완이 필요함

- 혁신과제는 노사관계 개선, 국비 확보, AI 기반 관람환경 조성 등 일부 성과가 있으나, 적극행정 과제 발굴, 디지털 기반 경영혁신, 시민·전문가 평가 등 정형화된 혁신관리 체계는 아직 미흡함

■ 세부 평가결과

◆ 중장기 경영계획 수립의 충실성 및 적정성(1.50점)

- 기관은 만화·웹툰 산업 매출 성장 둔화, 이용자 감소, 신작 웹툰 감소, 불법유통 피해, AI 창작환경 도래, 플랫폼 중심 수익구조 등 산업환경 변화를 분석하고, 이를 바탕으로 중장기 경영계획을 재수립하였음. 또한 PEST 분석, SWOT 분석, 핵심 키워드 도출, 만화 관련 11개 협단체 의견수렴을 통해 전략계획 수립의 절차적 기반을 마련함
- 중장기전략은 한국만화 중심 기관, 글로벌 웹툰 문화산업 선도를 비전으로 설정하고, 산업화, 브랜드화, 인재양성, 글로벌화, 인공지능, 가치제고, 성장경영, 역량강화 등 전략목표를 제시함. 전략목표별 담당부서를 지정하고, 2025~2026년 변화·혁신 단계와 2027~2028년 도약·안정 단계로 로드맵을 구분한 점은 전략 실행체계를 마련하려는 노력으로 판단됨
- ESG 및 사회적 책임 측면에서는 기존 ESG 전략의 낮은 수준 운영 지적을 반영하여 환경, 사회, 지배구조별 21개 과제를 재설정하고, 일부 과제를 KPI 및 근무평정과 연계하려 한 점이 확인됨. 또한 공정 생태계 조성, 창작자 권익보호, 지역사회 공헌, 청렴문화 확산 등 기관 특성과 연계된 사회적 책임 과제를 포함함
- 중장기 재무관리계획은 기존 재무회계 기반에서 예산회계 기반으로 전환하여 사업 단위별 예산편성·집행·결산 연계를 강화하려는 방향을 제시하였고, 낙관·중립·비관 시나리오를 설정하여 재정여건 변화에 대응하려는 시도를 보임
- 다만 전략 수립 과정에서 제시된 환경분석과 SWOT 결과가 최종 전략과제 선정, 우선순위 설정, 사업 일몰·확대 기준으로 연결되는 과정은 다소 약함. 특히 국내 유일 만화산업 진흥기관이라는 대표성에 비해 전국 단위 정책주도, 글로벌 시장 진출, 융복합 콘텐츠기업 유치, AI 대응사업의 구체적 실행전략은 아직 선언적 수준에 머무르는 부분이 있음

◆ 중장기 경영계획의 집행·성과·환류의 적정성(1.50점)

- 기관은 중장기 경영계획의 핵심과제인 국고보조금 회복을 중심으로 사업을 집행하고, 다양성 만화 제작 지원 32.8억 원, 창작 초기 단계 지원 8억 원, 만화가 구술채록 및 만화자료 연구 1억 원 등 신규사업을 확보함. 이는 전년도 재원확보 관련 지적사항에 대한 개선성과이자, 중장기 전략 실행의 가시적 성과로 판단됨
- 부천국제만화축제, 신한류 만화콘텐츠 발굴, AI 큐레이팅봇 구축, 지역 캐릭터 제작, 입주자 임대료 지원 등 주요 사업을 통해 콘텐츠 산업 기반, 지역상생, 창작자 지원, 관람환경 개선을 추진한 점도 인정됨. 특히 한국문화정보원 공모를 통한 AI 기반 관람환경 조성, 카카오창작재단 협력을 통한 창작자 임대료 지원 등 외부협력 기반 사업추진은 제한된 재정여건 속에서 의미 있는 실행사례로 볼 수 있음
- 전략과제별 KPI를 부서·개인평가와 연계하고, 월별 예산집행 점검, 사업별 만족도 조사, 성과지표 점검 등을 통해 집행상황을 관리하려는 체계를 갖추었음. 경영평가 지적사항과 핵심성과지표를 연계하여 지표관리 누락을 방지하려 한 점도 긍정적임
- 다만 성과와 환류의 연결성은 보완이 필요함. 주요 과제별 성과는 국비 확보, 협약 체결, 사업 추진건수, 만족도 중심으로 제시되어 있으며, 성과분석 결과가 사업 구조조정, 예산 재배분, 인력 조정, 차년도 목표 상향으로 어떻게 반영되었는지에 대한 설명은 제한적임
- 특히 일부 경영평가 연계지표에서 매출액 미달성 등 성과 미흡이 확인되는 만큼, 단순 실적 제시를 넘어 미달성 원인, 개선조치, 후속관리 방안을 구체화할 필요가 있음. 중장기계획의 집행성과가 일회

성 국비 확보나 관계 회복에 머무르지 않도록, 기관의 산업육성 기능과 입주기업 성장, 창작자 권익보호, 글로벌 진출성과로 확장되는 관리체계가 필요함

◆ **혁신추진계획 수립 및 혁신과제 추진 노력과 성과(1.00점)**

- 기관은 지방공공기관 혁신 가이드라인을 반영하여 구조개혁, 재무건전성 강화, 민간협력, 인력 효율화, 업무추진비 절감 등을 혁신 방향으로 설정하고, 신규 채용 중단, 정원 축소, 직급수당 조정, 창립기념일 유급휴일 폐지, 예산집행률 관리, 경영공시 강화 등을 추진함
- 노사협의회, 노동조합 월별 차담회, 노사 혁신 TF, 노사 상생협력 공동선언 등을 통해 기존 노사갈등 구조를 완화하고 제도개선 과제를 협의한 점은 조직혁신 측면에서 긍정적임. 또한 만화협단체와의 정기 간담회, 문체부와의 협력 재개, 민간기업 후원 유치 등 대외관계 혁신도 일부 성과를 보임
- 디지털 기반 혁신 측면에서는 AI 큐레이팅봇 구축, AI 분야 첨단산업 만화영상 부트캠프 협력, AI 관련 교육 추진 등 일부 시도가 확인됨. 이는 AI 창작환경 변화와 스마트 문화기술 도입 필요성에 대응하려는 초기적 노력으로 판단됨
- 다만 혁신과제의 범위가 관계 회복, 재정 확보, 노사관계 정상화 등 현안 대응 중심으로 구성되어 있어 기관의 업무방식, 데이터 기반 의사결정, 디지털 전환, 고객경험 개선, 사업관리 효율화까지 포괄하는 체계적 혁신계획으로 보기에는 다소 제한적임. 적극행정 과제도 개별 사례 중심으로 제시되어 있으며, 과제 발굴·선정·실행·평가·보상·확산을 위한 정형화된 관리체계는 보완이 필요함
- 향후에는 적극행정 경진대회, 시민·전문가 평가, 혁신과제 성과관리표, 디지털 전환 로드맵 등을 통해 혁신과제를 제도화하고, AI·데이터 기반 경영이 박물관 관람환경 개선을 넘어 사업기획, 창작자 지원, 입주기업 성장관리, 아카이브 활용, 고객관리 전반으로 확장될 필요가 있음

3) 경영평가 개선 권고사항 이행실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
경영평가 개선 권고사항 이행실적	목표대실적	1.00점	63.64%	0.64점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표대실적
	· 전년도 경영평가 지적사항에 대한 이행률을 점검한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.64점
평가내용	① 전년도 경영평가 지적사항 이행률(1.00점) · 평점 = 경영평가 개선권고사항 이행과제 수/이행 목표과제 수 ※ 이행 목표과제 수는 직전년도의 경영평가 지적사항 미이행과제 수 ※ 전년도 경영실적평가 미완료 개선과제의 경우 누적 관리 추진			

■ 세부 평가결과

◆ 전년도 경영평가 지적사항 이행률(1.00점)

- 해당 지표의 가중치는 1.00점이며, 기관은 직전 경영평가에서 제시된 개선 요구사항 11건 중 7건을 완료하여 이행률 63.64%를 달성함. 이에 따라 평가점수는 0.64점으로 산출되었으며, 개선 요구사항 및 이행 여부는 다음과 같음

이행 목표과제 수		11건		이행완료 과제 수		7건	
배점	1.00점	실적	63.64%	달성률	63.64%	득점	0.64점

연번	전기 경영평가 지적사항	이행여부
1	· 직무중심 인사제도 2단계의 본격 시행을 위한 제도화 및 실제 적용 노력 이행	완료
2	· 인권영향평가 대상사업의 범주를 확대하고, 인권침해요인을 중심으로 한 개선계획을 수립함으로써 인권영향평가의 환류체계 운영	미완료
3	· 부천산업진흥원 종합감사 결과에 따른 직책급 지급의 대상(기관장-상임이사(본부장)-최상위 실무조직의 부서장 등), 대상별 지급기준액에 대한 공통기준(안)에 따른 직책급 지급방식 조정을 통한 시정 권고사항 이행	미완료
4	· 내부 구성원 대상 필요교육 중심의 역량강화 지원, 전기 교육훈련비 예산대비 집행분석을 통한 적정 예산책정 등을 통한 교육훈련비 집행률 제고(90% 이상)	완료
5	· 국비, 자체수입 등을 기반으로 전반적 재정규모 확대방안 모색	완료
6	· 총 예산에 대한 집행률 제고방안 모색(예산 집행률 90% 이상)	미완료
7	· 홈페이지를 통한 익명성이 보장되는 공익신고채널 다각화 및 접근성 제고(홈페이지 메인화면 노출 등 클릭 수 축소)	완료
8	· 직무중심 인사관리 체계 구축 1단계 미흡사항(노사협의회 미이행, 직무기술서 미비)의 보완 및 2단계 이행(인력계획, 채용, 교육, 전보인사 대상 직무중심 인사관리 우선 도입)	완료
9	· 과도한 복리후생(창립기념일 휴일, 포상휴가 등)에 대한 내부 제도 개선 필요	완료
10	· 부서별 관리범위 편차심화 및 5~6급에 대한 정원 초과 등 부서·직급별 정현원 관리체계 개선	완료
11	· 최상위 조직 3실에 대한 적정성 검토 및 개선(최상위조직 축소) 방안 마련	미완료
이행률		63.64%

4) 외부감사 지적사항 이행실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
외부감사 지적사항 이행실적	혼합평가	2.00점	-	61.50%	1.23점
당해연도 외부감사 지적사항 이행률	목표대실적	1.00점	-	67.74%	0.68점
감사 지적사항에 대한 이행 노력도	절대평가	1.00점	5등급	55.00점	0.55점

지표정의	지표특성	정성·정량평가	평가방법	9등급 절대평가, 목표대실적
	· 중앙부처 감사, 지자체 감사 등 외부감사결과 지적사항 건수 및 적정 이행 여부를 평가한다.			
평가결과	가중치	2.00점	득점	1.23점
평가내용	① 당해연도 외부감사 지적사항 이행률(1.00점) · 평점 = 외부감사 이행과제 수/이행 목표과제 수 ※ 이행 목표과제 수는 당해연도 외부감사에서 도출된 지적사항과 함께 과거 지적사항 중 미이행 과제를 포함한 지적사항 수 ② 감사 지적사항에 대한 이행 노력도(1.00점) · 감사 지적사항에 대한 시정·개선 등 이행노력도 ※ 외부감사 지적사항 미완료 과제의 경우 누적 관리 추진			

■ 세부 평가결과

◆ 당해연도 외부감사 지적사항 이행률(1.00점)

- 해당 지표의 가중치는 1.00점이며, 기관은 외부감사에서 제시된 개선 요구사항 31건 중 21건을 완료하여 이행률 67.74%를 달성함. 이에 따라 평가점수는 0.68점으로 산출되었으며, 개선 요구사항 및 이행 여부는 다음과 같음

이행 목표과제 수		31건		이행완료 과제 수		21건	
배점	1.00점	실적	67.74%	달성률	67.74%	득점	0.68점

연번	외부감사 지적사항	이행여부
1	· 예산 규모 변화에 맞는 조직·사업 조정 미흡	완료
2	· 복무관리 미흡으로 인한 조직 사기 저하 우려	완료
3	· 채용 과정 공정성 확보 필요	완료
4	· 내부 갈등 해결을 위한 실질적 접근 필요	완료
5	· 외부재원 의존 구조 개선 필요	완료
6	· 성과지표의 실효성 제고 필요	완료
7	· 전국학생만화공모전 훈격 회복 필요	완료
8	· AI 확산에 따른 저작권 보호 대응 필요	완료
9	· 2025년 '1인 창조기업 지원센터운영'사업계약직 부당 채용	지연완료
10	· 부천국제만화축제 마켓관 운영 소홀·임대료 미회수로 인한 수익관리 부적정	미완료
11	· 겸직 허가 및 외부강의 등 복무관리 부적정	지연완료
12	· 워크숍 사업수행자 선정 업무처리 부적정	지연완료
13	· 박물관 시설 대관료 부과·징수 부적정	완료

연번	외부감사 지적사항	이행여부
14	· 지상파 기획다큐 협찬 제작 계약 업무처리 부적정	완료
15	· 협상에 의한 계약 업무처리 부적정	완료
16	· 계약 업무처리 부적정	완료
17	· 준공검사 업무처리 부적정	완료
18	· 인사위원회 참석수당 지급 부적정	완료
19	· 직책급 업무수행경비 지급 기준 정비 필요	완료
20	· 자체 규정 정비 필요	미완료
21	· 근로조건 서면 명시 사항 개선 필요	미완료
22	· 자금관리 관련 내부통제 개선 필요	지연완료
23	· 결산 시 회계처리 미흡	완료
24	· 부가가치세 신고 오류 및 업무프로세스 개선 필요	지연완료
25	· 개인정보가 포함된 전자문서 관리 소홀	완료
26	· 국비 지원 삭감에 따른 재정효율화 방안 마련	완료
27	· 노사협의를 통한 종합감사 지적사항 조속이행요청	미완료
28	· 직원의 성과연봉과 경영평가 결과의 연계 필요	미완료
29	· 징계 및 훈계처분 등에 대한 실효성 확보 필요	완료
30	· 시간외근무수당 등 지급제외대상 관련 규정 정비 필요	완료
31	· 유급휴일 및 경조사 휴가 등 운영 부적정	완료
이행률		67.74%

◆ 감사 지적사항에 대한 이행 노력도(1.00점)

- 한국만화영상진흥원의 2025년 외부감사 지적 사항은 2025년 행정사무감사 9건, 2025년 부천시 종합감사 17건으로, 이 중 15건은 기한 내 이행 완료, 6건은 이행기간 경과 후 완료, 5건은 미완료 하였음
- 누적된 미이행 사항은 2023년 부천시 종합감사 4건, 2024년 행정사무감사 2건으로, 이 중 4건 완료, 2건 미완료 하였음
- 2026년 공모사업을 적극 유치하여 외부 재원을 확보함으로써 재정 효율화 방안을 적정하게 추진하였음
- 2023년 부천시 종합감사 지적 사항의 경우 미이행 4건 모두 노동조합의 동의가 필요한 사항으로 재단은 지속적인 노사협의를 통해 4건 중 3건을 이행 완료하였음
- 그러나 2025년 부천시 종합감사 지적 사항인 '자체 규정 정비' 및 '근로조건 서면 명시' 건은 노동조합의 동의가 필요한 사항이 아닌 관련 법령을 반영한 규정 개정 사항임에도, 2025. 9. 16. 처분 요구 이후 2025. 11. 17. 법률 자문 시행 및 개정안 마련 계획을 제출한 데 이어, 2026. 3. 30.에도 2026. 4월 중 법률 자문 추진 계획을 재차 제출하는 등 동일한 계획을 반복하여 제출하고 있어 지적 사항 이행 추진이 미흡한 점이 확인됨
- 또한, 2025년 부천시 종합감사 지적 사항인 '부천국제만화축제 마켓관 운영 소홀' 건은 임대료 회수 대상 1개 기업에 대해 내용증명을 7차례 발송하였으나 반복적으로 반송되었음에도 실효성 있는 조치를 취하지 않은 채 법률 검토 예정이라는 계획만 제출하는 등 지적 사항 이행 추진이 미흡한 점이 확인됨
- 지적 사항 이행에 대하여 신속하게 추진할 수 있도록 추진계획을 수립할 필요가 있음

1-3 경영시스템 부문 평가결과

1) 조직·인사관리 적정성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
조직·인사관리 적정성	정성평가	4.00점	-	80.00%	3.20점
경영전략과 연계된 조직구조의 적정성	절대평가	1.00점	3등급	75.00점	0.75점
인사관리의 합리성·공정성 확보 노력과 성과	절대평가	1.00점	2등급	85.00점	0.85점
직원역량 제고를 위한 노력과 성과	절대평가	1.00점	2등급	85.00점	0.85점
성과관리 및 보상체계 구축 적정성	절대평가	1.00점	3등급	75.00점	0.75점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 기관의 지속가능한 발전을 도모할 수 있는 조직·인사관리의 적정성을 평가한다.			
평가결과	가중치	4.00점	득점	3.20점
평가내용	① 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성(1.00점) · 내·외부 환경변화에 대응한 조직구조의 적정성 및 운영의 효율성 · 설립운영기준 준수여부(관리직 비율, 지원부서 비율 등) · 협업을 통한 일하는 방식 및 업무프로세스 개선 등 조직혁신 노력 ② 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과(1.00점) · 중장기 인력운용계획 수립 및 운영의 적정성 · 행안부 지침에 따라 NCS기준 반영 직무분류, 2단계 직무중심 채용가능 분야에 대한 조사 반영 및 직무평가를 위한 직무기술서 마련, 노사협의회 구성 및 노사공감대 형성 활동 등의 요소를 충족하여 직무중심 인사관리체계 마련 · 직무중심 인사관리체계 2단계 이행 수준의 적정성(인력계획, 채용, 교육, 전보인사 부분을 대상으로 직무중심 인사관리 우선도입) · 인사위원회 구성·운영, 인사규정(유급휴가 등), 임원선임 및 직원채용 적정성, 승진 및 보직관리 등 · 내부직원 만족도조사 및 결과활용 ③ 직원역량 제고를 위한 노력과 성과(1.00점) · 교육훈련종합계획 등 역량강화계획 수립의 적정성 및 노력과 성과 · 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성 · 교육시간 및 예산 ④ 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성(1.00점) · 기관 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축·운영과 결과 활용			

■ 주요 평가결과

○ **우수사항**

- 조직 운영 효율화, 직무 중심 재배치, 노사 협력 기반 제도개선 등을 통해 조직·인사관리 체계를 정비하고, 경영전략과 연계한 조직 운영 기반을 마련한 점이 긍정적임
- 직무분류, 직무기술서, 직무기반 교육체계, KPI 기반 성과관리 등 직무·성과 중심 인사관리로 전환하기 위한 제도적 기반을 구축한 점이 인정됨

○ **미흡사항**

- 대내외 환경분석과 중장기 인력운용계획이 조직의 중장기 경영전략과 충분히 연계되어 있다고 보기에는 제한적이며, 분석 범위와 내용도 조직·인사 내부 이슈 중심에 머무르는 경향이 있음

- 직무중심 인사관리와 성과관리 체계는 구축되었으나, 실제 배치·전보·평가·보상·경력개발과의 실질적 연계는 아직 충분하지 않아 제도 구축과 운영성과 간 괴리가 존재함
- 교육 및 성과관리 체계가 이수율, KPI 부여, 평가연계 등 형식적 관리 중심으로 운영되는 측면이 있어, 교육성과와 성과평가 결과가 조직성과 개선으로 환류되는 체계는 보완이 필요함

■ 세부 평가결과

◆ 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성(1.00점)

- 진흥원은 '포용과 혁신으로 신뢰받는 인사행정 구현'을 조직·인사관리 목표로 설정하고, 조직 운영 효율화, 인력관리 유연성 강화, 역량 기반 인적자원 관리를 주요 전략축으로 제시하였음. 이는 신임 기관장 취임 이후 기관 정상화, 국비사업 회복, 만화산업 진흥 기능 강화 등 경영방향에 맞춰 조직·인사 체계를 재정비하려는 노력으로 판단됨
- 전년도 지적사항으로 제기된 과도한 조직 분화, 일부 팀의 관리 폭 협소, 출연금 사업과 국비사업 중심의 조직 편제에 따른 기능 시너지 부족 등을 개선하기 위해 조직개편안을 마련하고, 기존 3실 10팀 구조 조정, 핵심 관리기능 강화, 사업부서 기능 중심 재편 등을 검토한 점은 조직 운영 효율화 측면에서 의미가 있음
- 재원 출처에 따라 조직을 구분하던 구조에서 벗어나 전략기획, 인사, 회계 등 핵심 관리기능을 명확화하고, 만화산업·융복합사업·콘텐츠 기능을 사업 단위로 정렬하려는 방향은 경영전략과 조직구조 간 정합성을 높이기 위한 시도로 볼 수 있음. 특히 국고보조금 회복, 창작지원사업 확보, 웹툰융합센터 운영 등 주요 전략과제를 수행하기 위해 조직 내 역할과 책임을 재정비하려 한 점은 긍정적임
- 관리직 비율, 지원기능 인력 비율, 정·현원 관리 등 설립·운영 기준을 점검하고, 정원 65명 대비 현원 59명 수준에서 조직 운영 효율성을 확보하려는 노력도 확인됨. 또한 환경 변화 대응 정원 조정, 적정 인력 비율 유지, 사업부서 추진동력 확보 등을 중점 추진사항으로 설정한 점은 제한된 인력 여건 속에서 조직 운영 기준을 관리하려는 노력으로 판단됨
- 다만 조직구조 개편의 문제인식이 아직 조직·인사 내부 효율성 중심에 머물러 있어, 기관의 중장기 전략인 글로벌화, AI 연계 문화서비스, 융복합 콘텐츠 클러스터, 입주기업 성장지원 등 미래 핵심기능과 어떻게 연결되는지는 충분히 구체화되어 있지 않음. 조직개편이 단순 부서 조정이나 관리기능 강화에 그치지 않고, 기관 고유사업의 성과를 높이는 기능 재설계로 이어질 필요가 있음
- 또한 노사 협력 기반 조직혁신은 긍정적이나, 공로연수, 임금피크율 조정, 복리후생 제도 정비 등 내부 제도개선 중심의 성과가 상대적으로 두드러짐. 향후에는 부서 간 협업, 사업 간 연계, 출연금·국비사업 간 기능 융합, 대외 협력 기반 공동사업 운영 등 실제 업무프로세스와 사업성과를 개선하는 조직혁신 성과를 보다 명확히 제시할 필요가 있음

◆ 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과(1.00점)

- 진흥원은 대내외 환경 변화, 부천시 재정악화에 따른 인력축소 요구, 경영평가 지적사항 누적, 성과급 미지급에 따른 조직동력 약화 등을 고려하여 중장기 인력운용계획을 수립하였음. 조직 운영 효율화, 인력관리 유연성 강화, 역량 기반 인적자원 관리를 중심으로 2025~2029년 단계별 로드맵을 마련한 점은 인력관리 방향을 체계화하려는 노력으로 평가됨
- 인력운영 측면에서는 수요예측을 통한 정원 운영, 적정 인력 채용, 사회적 약자 채용 확대, 관리직·지원기능 인력 비율 관리 등을 추진방향으로 설정하였음. 이는 제한된 인력 여건 속에서 사업부서의 추진동력을 유지하고, 공공기관으로서의 사회적 책임을 인사운영에 반영하려는 접근으로 볼 수 있음
- 직무중심 인사관리 측면에서는 직무 재분류, 직무기술서 기반 채용, 직무평가 기반 마련, 직무 중심 교육체계 구축 등을 추진하였음. 전년도에 직무중심 인사관리의 사전 준비 수준에 머물렀다는 지적이 있었던 점을 고려하면, 채용·교육·전보 등 일부 영역에 직무기반 요소를 반영하려 한 점은 개선 노력

으로 인정됨

- 인사관리의 공정성 측면에서는 인사위원회 외부위원 구성, 승진·보직관리, 채용·평가 체계 공정성 강화, 직무 중심 기반 근무평정 도입 논의 등 제도적 기반을 마련하려는 노력이 확인됨. 특히 신임 기관장 취임 이후 조직 신뢰 회복을 위한 인사제도 개선 필요성이 컸다는 점에서, 노사협의와 제도개선을 병행한 점은 긍정적임
- 다만 중장기 인력운용계획은 조직·인사 부문의 현안 정리 수준에 가까운 측면이 있으며, 기관의 사업전략과 연계된 직무별 필요역량, 인력수요 예측, 핵심직무 확보방안, 직무별 인력 재배치 기준 등은 충분히 정교화되어 있지 않음. 글로벌 웹툰 산업, AI 문화서비스, 아카이브 고도화, 융복합 클러스터 등 전략과제별 필요인력과 현 보유역량 간 차이를 분석하는 체계가 보완될 필요가 있음
- 또한 직무중심 인사관리 체계는 직무분류와 직무기술서, 채용·교육 기반은 마련되었으나, 실제 배치·전보·승진·보상과의 연계는 아직 제한적임. 향후에는 직무분류 결과가 인력배치, 경력개발, 성과평가, 보상체계에 어떻게 반영되는지 구체적으로 제시하고, 직무중심 인사관리 2단계 이행성과를 제도 도입이 아니라 실제 운영성과 중심으로 관리할 필요가 있음

◆ 직원역량 제고를 위한 노력과 성과(1.00점)

- 진흥원은 전 직원 공통 교육 필수 이수제를 운영하고, 직무교육, 법정의무교육, AI 활용, 청렴, 괴롭힘 예방, 산업 이해, 홍보, 성희롱·성폭력 예방, 조직 소통 등 다양한 교육과정을 운영하였음. 만화·웹툰 산업 변화와 공공기관 운영 요구를 반영하여 산업 이해, AI 활용, 청렴·인권 관련 교육을 포함한 점은 직원역량 제고 노력으로 인정됨
- 교육성과는 근무평정에 반영되는 구조로 설계되어 있으며, 부서장과 직원 모두 역량평가, 다면평가, KPI, 직무교육으로 구성된 평정체계를 적용하고 있음. 직무교육을 근무평정에 10% 반영하여 교육 참여를 제도적으로 유도한 점은 교육과 인사평가 간 연계 기반을 마련한 것으로 판단됨
- 교육 운영 실적도 일정 수준 확인됨. 임직원 교육 총 이수시간은 6,541시간, 교육예산은 42,220천 원, 집행금액은 38,723천 원, 1인당 교육비는 733천 원으로 제시되어 있으며, 내부·외부교육 및 법정의무교육도 목표 수준을 충족한 것으로 확인됨
- 또한 경영환경 변화에 대응하기 위해 AI 활용 교육, 웹툰 산업 변화와 현황 이해, 공공기관 SNS 홍보 전략 등 실무형 교육을 운영한 점은 긍정적임. 기관의 고유사업이 만화·웹툰 산업, 디지털 콘텐츠, AI 기술환경 변화와 밀접하게 연결되어 있는 만큼, 이러한 교육은 향후 직원 전문성 제고와 사업기획 역량 강화에 기여할 수 있음
- 다만 교육체계가 이수율 중심으로 관리되는 경향이 강해, 교육의 질적 수준과 현업 적용성과를 판단하기에는 한계가 있음. 교육을 많이 이수했다는 점과 실제 직무수행능력, 사업성과, 조직성과가 개선되었다는 점은 구분되어야 하며, 현재는 교육만족도, 현업적용도, 교육 후 성과변화, 직무별 역량 향상 정도에 대한 관리체계가 충분히 구체화되어 있지 않음
- 특히 소규모 조직 특성상 교육 운영 부담이 특정 부서에 집중될 가능성이 있고, 교육 이수율이 100%를 초과하는 상황에서는 단순 이수 여부가 성과지표로서 변별력을 갖기 어려움. 향후에는 직무별 필수역량, 교육과정 난이도, 현업 적용성과, 사업성과 기여도를 함께 반영하여 교육성과 관리체계를 고도화할 필요가 있음

◆ 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성(1.00점)

- 진흥원은 중장기 로드맵과 연계하여 팀·개인별 KPI를 부여하고, KPI 추진 결과를 근무평정과 연계하는 성과관리체계를 운영하고 있음. 중장기 전략과 부서별 성과지표, 개인평가를 연결하여 지표 관리 누락을 방지하고, 경영평가 지적사항을 성과지표에 반영하려 한 점은 성과관리 체계 구축 측면에서 긍정적임
- 성과관리체계는 Plan-Do-Check-Act 구조로 제시되어 있으며, 중장기 로드맵 수립, 부서·개인별

KPI 배분, 분기별 추진현황 점검, 평가결과 기반 환류로 구성되어 있음. 이는 기관의 중장기 전략과 연계한 성과관리 절차를 마련했다는 점에서 일정 수준 적정성이 인정됨

- 또한 성과연봉제를 통해 개인별 핵심성과지표와 근무평정이 보상체계와 연계되어 있으며, 경영평가 결과와 성과급 확보를 연계하려는 방향도 확인됨. 성과급 확보 및 임금체계 개편을 추진하고 있는 점은 성과와 보상의 연계성을 강화하려는 노력으로 평가됨
- 다만 성과관리체계가 KPI 부여와 평정 반영 중심으로 운영되고 있어, 성과평가 결과가 실제 조직성과 향상, 부서별 사업개선, 인력 재배치, 교육계획 조정으로 어떻게 환류되었는지는 충분히 확인되지 않음. 성과관리가 평가와 보상에 그치지 않고 조직 운영 개선으로 연결되기 위해서는 성과평가 결과의 활용 구조가 보다 명확해질 필요가 있음
- 또한 일부 KPI는 교육이수율, 예산집행률, 지표 달성 여부 등 관리 가능한 단기지표 중심으로 구성되어 있어, 기관의 전략성과를 충분히 측정하기에는 한계가 있음. 만화산업 육성, 입주기업 성장, 글로벌 진출, 창작자 권익보호, AI 기반 서비스 혁신 등 기관 고유성과를 반영하는 성과지표를 보다 정교화할 필요가 있음
- 성과관리 과정에서 이의신청, 평가결과 피드백, 부서별 개선계획 수립, 차년도 성과지표 조정 등 절차적 환류도 강화되어야 함. 향후에는 성과평가 결과가 개인 보상뿐 아니라 직무배치, 교육훈련, 조직개편, 사업구조 조정과 연계될 수 있도록 성과관리의 활용성과 실효성을 높일 필요가 있음

2) 지원기능인력 비율

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
지원기능인력 비율	단계평가	1.00점	100.00%	1.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 당해 기관의 정원 대비 지원기능을 담당하는 인력 비율이 효율적으로 구성되어 있는지를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	1.00점
평가내용	· 지원기능인력 비율[(②/①)×100] -① 정원 -② 지원기능인력			
평가방법	· 단계별 평가			
	30% 이하		30% 초과	
	1.00점		점수 미부여	

■ 세부 평가결과

◆ 지원기능인력 비율(1.00점)

- 해당 지표는 정원 대비 지원기능을 담당하는 인력 비율이 효율적으로 구성되어 있는지를 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 정원은 65명, 지원부서 인력은 15명으로 정원 대비 지원기능인력 비율은 23.08%로 산출됨. 기준치 30.00% 이하를 충족하여 단계평가 기준에 따라 최종 득점은 배점 1.00점 대비 1.00점으로 산출됨

정원		65명		지원부서 인력		15명	
기준치		30.00%		정원대비 지원인력 비율		23.08%	
배점	1.00점	실적	23.08%	준수여부	준수	득점	1.00점

단계평가 적용	
30% 이하	30% 초과
1.00점	점수 미부여

3) 관리직 인력 비율

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
관리직 인력 비율	단계평가	1.00점	100.00%	1.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 당해 기관의 정원 대비 관리직(팀장급 이상) 비율이 효율적으로 구성되어 있는지를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	1.00점
평가내용	· 관리직 비율[(②/①)×100] -① 정원 -② 관리직(팀장급 이상)			
평가방법	· 단계별 평가			
	20% 이하		20% 초과	
	-		감점 1점 부여	

■ 세부 평가결과

◆ 관리직인력 비율(1.00점)

- 해당 지표는 정원 대비 관리직 인력 비율이 효율적으로 구성되어 있는지를 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 정원은 65명, 관리직 인력은 13명으로 정원 대비 관리직 인력 비율은 20.00%로 산출됨. 기준치 20.00% 이하를 충족하여 단계평가 기준에 따라 최종 득점은 배점 1.00점 대비 1.00점으로 산출됨

정원		65명		관리직 인력		13명	
기준치		20.00%		정원대비 관리직인력 비율		20.00%	
배점	1.00점	실적	20.00%	준수여부	준수	득점	1.00점

단계평가 적용	
20% 이하	20% 초과
-	감점 1점 부여

4) 외부전문가 구성 및 참여율

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
외부전문가 구성 및 참여율	정량평가	1.00점	100.00%	1.00점
인사위원회 외부전문가 구성비율	단계평가	0.50점	100.00%	0.50점
인사위원회 외부전문가 참여율	단계평가	0.50점	100.00%	0.50점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 당해기관의 인사위원회에 외부전문가의 구성비율 및 참여현황을 측정하여 위원회의 전문성과 공정성을 확보하고 있는지를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	1.00점
평가내용	· 인사위원회 구성 및 참여율(1.0점) -인사위원회(구성비율 0.50점 + 참여율 0.50점) -각 위원회 구성비율은(위원회별 외부위원수 합계)/(위원회 전체 위원수 합계)로 산정한다. -각 위원회 참여율은(개최회별 참석 외부위원수 합계)/(개최횟수×총 외부위원수)로 산정한다. ※ 시험위원회 또는 인사위원회를 운영하지 않는 경우 각각 0점 처리. 서면회의는 불인정. 시험위원회의 경우 외부기관에 의뢰하는 경우 만점 ※ 채용 또는 승진 등의 해당 사안이 없어, 시험위원회 또는 인사위원회 개최실적이 없는 경우에는 총점환산방식으로 평가			
평가방법	· 인사위원회 외부전문가 구성비율			

50%이상	40%이상	30%이상	20%이상	20%미만
0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점

· 인사위원회 외부전문가 참여율

90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점

■ 세부 평가결과

◆ 인사위원회 외부전문가 구성비율(0.50점)

- 해당 지표는 인사위원회 전체 위원 중 외부위원 구성비율을 평가하는 지표로, 가중치는 0.50점임. 기관의 인사위원회 전체 위원 수는 15명, 외부위원 수는 14명으로 외부위원 구성비율은 93.33%로 산출됨. 기준치 50.00% 이상을 충족하여 최종 득점은 배점 0.50점 대비 0.50점으로 산출됨

위원회 전체 위원 수		15명		외부위원 수 합계		14명	
목표치		50.00%		외부위원 구성비율		93.33%	
배점	0.50점	실적	93.33%	달성도	100.00%	득점	0.50점

단계평가 적용				
50%이상	40%이상	30%이상	20%이상	20%미만
0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점

◆ 인사위원회 외부전문가 참여율(0.50점)

- 해당 지표는 인사위원회 개최 시 외부위원 참여율을 평가하는 지표로, 가중치는 0.50점임. 기관의

개최횟수×총 외부위원 수는 22명, 회별 참석 외부위원 수 합계는 22명으로 외부위원 참여율은 100.00%로 산출됨. 기준치 90.00% 이상을 충족하여 최종 득점은 배점 0.50점 대비 0.50점으로 산출됨

개최횟수*총 외부위원 수		22명		회별 참석 외부위원 수 합계		22명	
목표치		90.00%		외부위원 참여율		100.00%	
배점	0.50점	실적	100.00%	달성도	100.00%	득점	0.50점

단계평가 적용				
90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점

5) 임·직원 교육실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
임직원 교육실적	정량평가	1.00점	100.00%	1.00점
임직원 1인당 교육실적	단계평가	0.60점	100.00%	0.60점
임직원 1인당 내부교육 실적	단계평가	0.20점	100.00%	0.20점
법정의무교육 전직원 참여 여부	단계평가	0.20점	100.00%	0.20점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 인력의 전문성을 확보하기 위한 외·내부 교육실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	1.00점
평가내용	· 임직원 1인당 교육실적 (0.6점) -직원별 내·외부교육이수시간 합계/(직원수×50시간) ※ 개인의 내·외부 교육이수시간(1인당)이 50시간을 초과하는 경우 50시간으로 산출함 · 임직원 1인당 내부교육 실적 (0.2점) -직원별 내부교육이수시간 합계/(직원수×30시간) ※ 개인의 내부교육이수시간(1인당)이 30시간을 초과하는 경우 30시간으로 봄 · 법정의무교육(4대 폭력 예방교육 등) 전직원 참여 여부(0.2점)			

평가방법

· 내·외부 교육실적

90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.60점	0.45점	0.30점	0.15점	0점

· 내부 교육실적

90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.20점	0.15점	0.10점	0.05점	0점

· 법정교육 의무 이수실적

100% 이상	100% 미만
0.20점	0점

■ 세부 평가결과

◆ 임직원 1인당 내·외부 교육실적(0.60점)

- 해당 지표는 임직원 1인당 내·외부 교육이수시간을 평가하는 지표로, 가중치는 0.60점임. 기관의 교육 목표시간은 임직원 수에 50시간을 적용한 2,583.33시간이며, 내·외부교육 이수시간은 2,583.33시간으로 집계됨. 이에 따라 내·외부교육 이수율은 100.00%로 산출되었으며, 기준치 90.00% 이상을 충족하여 최종 득점은 배점 0.60점 대비 0.60점으로 산출됨

교육 목표시간(임직원*50)		2,583.33시간		내·외부교육 이수시간		2,583.33시간	
목표치		90.00%		내·외부교육 이수율		100.00%	
배점	0.60점	실적	100.00%	달성도	100.00%	득점	0.60점

단계평가 적용				
90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.60점	0.45점	0.30점	0.15점	0점

◆ 임직원 1인당 내부 교육실적(0.20점)

- 해당 지표는 임직원 1인당 내부교육 이수시간을 평가하는 지표로, 가중치는 0.20점임. 기관의 내부교육 목표시간은 임직원 수에 30시간을 적용한 1,550.00시간이며, 내부교육 이수시간은 1,550.00시간으로 집계됨. 이에 따라 내부교육 이수율은 100.00%로 산출되었으며, 기준치 90.00% 이상을 충족하여 최종 득점은 배점 0.20점 대비 0.20점으로 산출됨

교육 목표시간(임직원*30)		1,550.00시간		내부교육 이수시간		1,550.00시간	
목표치		90.00%		내부교육 이수율		100.00%	
배점	0.20점	실적	100.00%	달성도	100.00%	득점	0.20점

단계평가 적용				
90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만
0.20점	0.15점	0.10점	0.05점	0점

◆ 법정의무교육(4대 폭력 예방교육 등) 전직원 참여 여부(0.20점)

- 해당 지표는 4대 폭력 예방교육 등 법정의무교육에 대한 전직원 참여 여부를 평가하는 지표로, 가중치는 0.20점임. 기관의 교육 대상인원은 52.83명이며, 법정교육 이수인원도 52.83명으로 확인되어 법정교육 이수율은 100.00%로 산출됨. 기준치 100.00% 이상을 충족하여 최종 득점은 배점 0.20점 대비 0.20점으로 산출됨

교육 대상인원※)		52.83명		법정교육 이수인원		52.83명	
목표치		100.00%		법정교육 이수율		100.00%	
배점	0.20점	실적	100.00%	달성도	100.00%	득점	0.20점

단계평가 적용	
100% 이상	100% 미만
0.20점	0점

※ 교육대상인원은 2개월 이상 근무인원을 의미함

6) 임금피크제 운영의 적정성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
임금피크제 운영의 적정성	단계평가	감점 1.00점	-	감점 미발생

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 지역 내 청년일자리 창출을 위해 도입한 임금피크제를 적정하게 운영하고 있는지를 평가한다.			
평가결과	가중치	감점 1.00점	득점	감점 미발생
평가내용	임금피크게 운영의 적정성 · 신규 채용실적(-1.00점) -지방자치단체에서 확정한 별도 목표 정원대로 12월말까지 신규 채용 ※ 채용실적은 임용일로 평가하되, 당해연도 12월에 최종 합격자를 발표할 경우 다음연도 1월 이내에 임용하면 채용실적 인정, 목표만큼 채용하였으나, 비정규직으로 채용 시에도 1점 감점 -기관의 일반 신규채용 절차가 1년 동안 인턴(계약직 등)으로 채용 후 평가 등을 거쳐 정규직으로 전환하는 경우에는 비정규직 채용도 인정 -단, 일반 신규채용 절차가 정규직 채용임에도 불구하고 별도정원 신규채용자를 비정규직으로 채용 시에는 감점 -미채용시 1점 감점(0점 처리 + 추가 1점 감점) -임금피크제 대상자가 발생한 기관의 경우 신규채용한 인력을 유지하지 못한 경우 1점 감점(0점 처리 + 추가 1점 감점) · 임금피크제 운영실적(-1.00점) -임금피크제 도입 대상기관임에도 임금피크제를 도입(운영)하지 않은 기관의 경우 1점 감점(0점 처리 + 추가 1점 감점) -임금피크 운영실적(추가점검) -임금피크율 적용 미적정 시 감점 0.50점 -임금피크제 대상 적합직무 부여 또는 업무량 조정 미실시 시 감점 0.50점 · 감점규모는 최대 1.00점을 초과하지 않음			

■ 세부 평가결과

◆ 임금피크제 운영실적(감점지표)

- 해당 지표는 지역 내 청년일자리 창출을 위해 도입한 임금피크제를 적정하게 운영하고 있는지를 점검하는 감점지표임. 기관은 임금피크제 도입 대상기관으로 확인되며, 임금피크제 도입을 완료하고 임금피크율을 적용한 것으로 확인됨. 또한 신규 채용실적은 해당사항 없으며, 적합직무 발굴 및 업무량 조정은 주당 단축근로로 운영되어 감점 사유가 확인되지 않음. 이에 따라 최종 평가결과 감점이 발생하지 않음

점검항목	운영현황	감점
신규 채용실적	해당사항 없음	감점 미발생
대상 여부	도입 대상	감점 미발생
도입 여부	도입 완료	감점 미발생
임금피크율	적용	감점 미발생
적합직무 발굴·업무량 조정	적용	감점 미발생

7) 블라인드 채용 도입 여부

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
블라인드 채용도입여부	정량평가	감점 2.00점	-	감점 미발생
입사지원서 인적사항 요구금지 여부	단계평가	감점 1.00점	-	감점 미발생
블라인드 면접 실시 여부	단계평가	감점 1.00점	-	감점 미발생
면접관 사전 교육 여부	단계평가	감점 0.50점	-	감점 미발생

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 직원의 채용과정에서 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 삭제하는 블라인드 채용 도입 이행 여부를 평가한다.			
평가결과	가중치	감점 2.00점	득점	감점 미발생
평가내용	· 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부(-1.0점) · 블라인드 면접 실시 여부(-1.0점)			
평가방법	· 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부(-1.0점) -인적사항 요구 항목수로 평가 -인적사항 요구 금지항목 : ① 학력, ② 출신지역, ③ 가족관계, ④ 신체적 조건, ⑤ 연령 등			

구분	미요구	1개 요구	2개 요구	3개 요구	4개요구	5개이상
점수	0점	-0.2점	-0.4점	-0.6점	-0.8점	-1.0점

· 블라인드 면접 실시 여부(-1.0점)
-면접위원에게 응시자의 인적사항 정보 제공 금지 여부(-0.5점)
※ 면접위원에게 제공한 서류로 평가

구분	미제공	제공
점수	0점	-0.5점

-면접관 사전 교육 여부(-0.5점)
※ 면접계획에 면접관 교육시간(30분 이상)이 있는 지 평가

구분	교육 실시	교육 미실시
점수	0점	-0.5점

◆ 블라인드 채용도입 여부(감점지표)

- 블라인드 채용 도입여부 평가지표는 최대 2.00점의 감점이 가능한 방식으로 구성되어 있으며, 기관의 평가결과 감점이 미발생함
- 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부(최대 1.00점 감점)에 대한 평가는 인적사항 요구 금지항목(학력, 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 연령 등) 중 채용 과정에서 요구한 항목의 개수를 기준으로 감점을 부여하는 방식의 단계별 평가로 이루어졌으며 기관에서는 해당 항목에 대한 요구가 발생하지 않음에 따라 감점이 부여되지 않음
- 면접위원에게 응시자의 인적사항 정보 제공 금지 여부(최대 0.50점 감점)에 대한 평가는 채용 과정 중 면접위원에게 제공한 서류 이외에 응시자의 인적사항 정보 제공 여부를 기준으로 평가하였으며 기관에서는 해당 항목에 대한 요구가 발생하지 않음에 따라 감점이 부여되지 않음
- 면접관 사전 교육 여부(최대 0.50점 감점)에 대한 평가는 면접계획 상 30분 이상의 면접관 교육시간의 실시여부를 기준으로 평가하였으며 기관에서는 해당 교육을 실시함에 따라 감점이 부여되지 않음
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제 4조의 3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서는 구인자가 구직

자에 대하여 그 직무의 수행에 필요하지 아니한 정보를 기초심사자료에 기재하도록 요구하거나 입증자료로 수집하여서는 아니된다고 명시하고 있음

- 이에 관련 법령에서 명시하고 있는 인적사항 요구 금지항목에 대한 준수수준을 점검한 결과, 기관에서는 신체적 조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 가족관계 등에 대한 인적사항을 요구하지 않아 블라인드 채용의 취지에 부합하는 방식의 채용방식이 운영되고 있는 것으로 판단됨
- 기관에서는 면접위원에게 응시자의 인적사항에 관한 정보를 일체 제공하고 있지 않으며 면접위원에게 제공한 서류로만 평가를 하고 있는 점은 블라인드 채용의 취지에 부합하는 방식의 채용방식이 운영되고 있는 것으로 판단되며 또한 기관은 면접계획 수립 중에 30분 이상의 면접관 교육시간을 실시하고 있어 적정하게 운영되고 있다고 판단됨

단계평가 적용						
· 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부(-1.0점)						
구분	미요구	1개 요구	2개 요구	3개 요구	4개요구	5개이상
점수	0점	-0.2점	-0.4점	-0.6점	-0.8점	-1.0점
· 블라인드 면접 실시 여부(-1.0점)						
구분	미제공	제공				
점수	0점	-0.5점				
· 면접관 사전 교육 여부(-0.5점)						
구분	교육 실시	교육 미실시				
점수	0점	-0.5점				

8) 근로시간 준수

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
근로시간 준수	단계평가	감점 1.00점	-	감점 미발생

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 1주 최대 근로시간 준수를 반영한 개정 근로기준법(2018.03) 준수여부를 평가한다.			
평가결과	가중치	감점 1.00점	득점	감점 미발생
평가내용	· 근로기준법에 따른 주당 최대 근로시간 위반 시 감점(최대 -1.00점) -주당 근로시간 위반으로 고용노동부장관으로부터 시정명령을 받고 기한 내에 시정조치 완료(-0.1점) -위 시정명령 기한 내에 시정조치를 하지 못해 시정기간 연장조치를 받고 연장기간 내에 시정조치를 한 경우(-0.3점) -시정명령을 받고도 이를 이행하지 않아 벌금형 등 유죄판결(1심 기준)을 받은 경우(-1.0점) ※ 주당 최대 근로시간 위반으로 인한 시정명령이 2회 이상 발생한 경우 각 사건마다 시정조치에 따른 감점 점수를 합산한 값을 전체 감점 점수로 함. 단 감점의 합이 -1점을 넘는 경우 -1점을 최대 감점 점수로 한다.			

■ 세부 평가결과

◆ 근로시간 준수(감점지표)

- 「근로기준법」에 따른 1주 최대 근로시간 준수 여부는 기관의 근로시간 관리체계와 노동관계법령 준수 수준을 확인하기 위한 항목으로, 주당 최대 근로시간 위반으로 고용노동부장관의 시정명령을 받은 경우 세부평가방법에 따라 감점이 적용됨
- 평가 결과, 기관은 평가대상연도 중 1주 최대 근로시간 위반으로 인한 시정명령을 받은 사실이 없는 것으로 확인됨. 이에 따라 세부평가방법상 감점 사유는 확인되지 않으며, 해당 지표의 평가결과는 감점 미발생으로 도출됨

근로시간 위반 시정명령 건수		-	
미발생	기한 내 조치 완료	연장기간 내 조치 완료	미이행·유심판결
●	-	-	-

시정명령 세부내용	
1	· 해당사항 없음
감점여부	감점미발생

9) 채용비리 전수조사 지적사항 발생건수

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
채용비리 전수조사 지적사항 발생건수	단계평가	감점 1.00점	-	감점 미발생

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 채용비리 방지를 위한 노력과 후속조치의 적정성을 평가한다.			
평가결과	가중치	감점 1.00점	득점	감점 미발생
평가내용	· 채용비리 발생은 2024.1.1. 이후 법령을 위반하여 외부기관으로부터 지적받은 경우를 말한다. -법령 위반은 지방출자출연법에 따른 행정안전부의 지방출연기관 인사·조직지침 및 기관 내부적으로 정한 기준에 위반한 경우를 말한다. · 채용비리 전수조사 지적사항은 지방공공기관 채용비리 정기 전수조사 지적사항 및 외부기관으로부터 지적받은 사항을 말한다. · 자체 인사규정 정비는 정관, 이사회 규정, 인사규정, 인사규정시행내규 등에 채용비리와 관련한 임직원의 징계 및 직위해제(직무정지)가 반영되어 있는지 여부를 평가한다.(지방공공기관 임직원 징계 등 자체 인사규정 정비, 행정안전부 공기업지원과-393 2018.1) -자체 인사규정에 “채용비리”가 명시되어 있지 않더라도 임직원 채용비리를 처벌 가능하면 인정			

평가방법

· 채용비리 발생여부(-0.5점) : 외부기관 지적 건수로 평가

구분	미지적	지적 1건당	지적 5건 이상
점수	0점	-0.1점	-0.5점

· 채용비리 전수조사 지적사항 이행여부(-0.5점) : 미이행 건수로 평가

구분	이행완료	미이행 1건당	미이행 5건 이상
점수	0점	-0.1점	-0.5점

· 임직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행 여부(-0.5점)

구 분	9월까지 정비	10월 정비	11월 정비	12월 정비	미이행
합계	0점	-0.1점	-0.2점	-0.3점	-0.5점

■ 세부 평가결과

◆ 채용비리 전수조사 지적사항 발생건수(감점지표)

- 「채용비리 전수조사 지적사항 발생건수」는 채용비리 발생 여부, 채용비리 전수조사 지적사항 이행여부, 임직원 징계 등 자체 인사규정 정비 여부를 확인하기 위한 감점지표임
- 평가 결과, 기관은 당해연도 외부기관 지적에 따른 채용비리 발생사항이 없는 것으로 확인되었으며, 채용비리 전수조사 지적사항도 발생하지 않아 이행대상 사항이 없는 것으로 확인됨. 또한 임직원 징계 등 자체 인사규정 정비도 9월까지 완료되어 해당 지표의 평가결과는 감점 미발생으로 도출됨

채용비리 발생여부		미발생	
채용비리 발생여부	미발생	이행건수	0건

이행여부	채용비리 전수조사 지적사항
미해당	-

단계평가 적용			
· 채용비리 발생여부(-0.5점) : 외부기관 지적 건수로 평가			
구분	미지적	지적 1건당	지적 5건 이상
점수	0점	-0.1점	-0.5점
· 채용비리 전수조사 지적사항 이행여부(-0.5점) : 미이행 건수로 평가			
구분	이행완료	미이행 1건당	미이행 5건 이상
점수	0점	-0.1점	-0.5점

· 임직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행 여부(-0.5점)

구 분	9월까지 정비	10월 정비	11월 정비	12월 정비	미이행
합계	0점	-0.1점	-0.2점	-0.3점	-0.5점

10) 재정·예산관리의 적정성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
재정·예산관리 적정성	정성평가	3.00점	-	75.33%	2.26점
재정계획의 적정성	절대평가	1.50점	3등급	75.00점	1.13점
예산운용 및 집행의 적정성	절대평가	1.50점	3등급	75.00점	1.13점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 기관의 지속가능한 발전을 도모할 수 있는 재무·예산관리의 적정성을 평가한다.			
평가결과	가중치	3.00점	득점	2.26점
평가내용	① 재정계획의 적정성(1.50점) · 당해 기관의 재정여건을 고려한 재정운영방향 설계 · 자치단체의 정책운영방향 등을 반영하여 재정계획의 합리성을 제고하기 위한 노력 · 당해연도 예산과 재정계획과의 연계성 및 적정성 · 주요사업별 재정계획에 대한 예측시나리오 수립 등 기관의 재정여건 변화에 체계적 및 능동적으로 대응하는 노력 · 지속적인 사업비 절감노력, 새로운 수익원 창출 및 기존사업에 대한 수익/비용 분석 등을 통한 문제점 파악과 사전대처 방안 수립 노력 등 수익구조 개선을 위한 노력 ② 예산운용 및 집행의 적정성(1.50점) · '지방출자·출연기관 예산편성 및 집행기준'을 충실히 이행하고 있는가? · 예산편성 및 집행이 적정한가? · 결산 및 회계관리제도가 적정한가?(결산절차의 적절성, 회계관리제도의 적절성 및 운영개선 노력, 운영비 예산의 합리적 집행을 통한 당해연도 예산 대비 운영비예산 절감실적, 예산 대비 집행의 차이분석 및 사후관리의 적정성, 예산집행의 투명성 및 합리적 예산집행 노력도 등) · 복리후생비, 업무추진비 집행은 적정한가? ※ 기관 주요사업 추진 과정에서 경영관리 제고 활동으로 발생한 매출결손본은 보정하여 반영			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 대내외 재정여건 분석, 기존 재무회계 중심 관리에서 예산회계 기반의 중장기 재무관리계획으로 전환하여 사업 단위의 예산편성·집행·결산과 성과지표를 연계하려는 관리체계를 마련한 점이 긍정적임
- 국고보조금 회복, 일부 외부재원 확보, 월별 예산점검 및 법인카드 모니터링 등을 통해 재원 확보와 집행 투명성 강화를 위한 기본 관리체계를 마련한 점이 인정됨

○ 미흡사항

- 웹툰산업 성장 둔화, 국고보조금 확보 불확실성, 부천시 재정여건 악화 등 재정위험 요인을 인식하고 있으나, 재정여건 분석 결과가 주요사업별 재원배분, 사업 조정, 자체수입 확대전략으로 충분히 구체화되었다고 보기는 어려움
- 낙관·중립·비관 시나리오를 설정하였으나, 기관 전체 재정규모 중심의 포괄적 전망에 머무르고 있으며, 주요사업별 세부 대응방안과 시나리오 간 차별성, 실제 예산편성 과정에서의 전략적 활용도는 보완이 필요함
- 월별 예산 모니터링 등 집행관리 체계는 운영되고 있으나, 예산 항목 간 조정이 빈번하게 발생하고 있어 당초 예산편성의 안정성과 예측 가능성을 저해할 우려가 있음. 사업별 절감성과와 예산 변경 사유를 체계적으로 축적·분석하여 차년도 예산편성에 환류하는 체계도 강화할 필요가 있음

- 국고보조금 회복과 일부 외부재원 확보 성과는 인정되나, 자체수입률, 일반관리비 충당률, 재정집행률 등 주요 재정성과 지표가 낮아 재정구조 개선과 예산집행 관리의 실효성은 보완이 필요함

■ 세부 평가결과

◆ 재정계획의 적정성(1.50점)

- 진흥원은 웹툰산업 성장 둔화, 플랫폼 중심 수익구조, 불법유통 피해, 창작자 수익 감소, 부천시 재정여건 악화, 국고보조금 확보 불확실성 등 대내외 재정환경을 분석하고, 이를 바탕으로 중장기 재무관리계획을 수립하였음. 특히 기존 재무회계 중심의 총괄적 재정관리에서 벗어나 사업 단위 정보를 파악할 수 있는 예산회계 기반의 재무관리계획을 수립하려 한 점은 긍정적으로 평가됨
- 예산회계 기반 관리방식은 동일한 사업코드를 중심으로 예산편성, 집행, 결산을 연속적으로 관리하고, 사업별 투입액과 성과지표를 비교할 수 있다는 점에서 기존 관리방식보다 실효성이 높을 수 있음. 국고보조금 회복과 자체수입원 발굴, 중장기전략 연계 핵심사업 중심의 선택과 집중, 성과 기반 예산관리와 집행 투명성 강화를 재무관리 방향으로 설정한 점도 재정계획의 기본 방향 측면에서는 적정함
- 재원 구조 안정화 측면에서는 국고보조금 50억 원대 회복, 중장기전략 수정계획 수립, 출연금 95% 이상 집행, 월별 예산점검 시스템 운영, 월별 법인카드 모니터링 가동 등을 재무목표로 설정하였음. 이는 부천시 재정악화와 국비사업 축소로 인한 재정 불확실성에 대응하여 기관 차원의 재정관리 목표를 명확히 하려는 노력으로 판단됨
- 주요사업별 재정여건 변화에 대응하기 위해 최근 5개년 예산 현황을 점검하고, 낙관·중립·비관 시나리오를 설정한 점도 재정위험 관리 측면에서 의미가 있음. 특히 2024년 이후 예산 감소세와 2025년 사업비 삭감, 국비사업 일몰·이관, 재원확보 불확실성 등을 별도 요인으로 인식하고 사업·예산·인력별 대응방안을 제시한 점은 능동적 대응 노력으로 볼 수 있음
- 다만 시나리오 기반 재정계획의 세부성은 충분하지 않음. 낙관·중립·비관 시나리오가 기관 전체 예산규모와 재원별 전망 중심으로 제시되어 있으며, 창작지원, 인력양성, 박물관·축제, 아카이브, 클러스터 운영 등 주요사업별 재정위험과 대응방안은 구체적으로 구분되어 있지 않음. 향후에는 사업별 고정비, 변동비, 외부재원 의존도, 자체수입 가능성, 중단 가능성 등을 기준으로 재정계획을 세분화할 필요가 있음
- 또한 재정여건 분석과 재정운영 방향 간 정합성도 일부 보완이 필요함. 기관은 웹툰산업 성장 둔화와 산업 침체 가능성을 주요 위험요인으로 제시하고 있으나, 낙관적 전망에서는 산업 내수 성장률을 전제로 재정규모 확대를 상정하고 있음. 반면 낙관 시나리오에서도 외부수입과 자체수입은 지속적으로 감소하는 구조로 제시되어 있어, 시나리오별 재원 확보전략과 수익구조 개선방안의 차별성이 충분히 드러나지 않음
- 자치단체 정책방향과의 연계 역시 보완이 필요함. 부천시의 콘텐츠산업 육성 의지, 재정효율화 요구, 출연기관 운영 효율화 방향은 제시되어 있으나, 이를 재정계획상 어떤 사업에 우선 배분하고 어떤 사업을 축소·일몰할 것인지에 대한 판단기준은 명확하지 않음. 향후에는 부천시 정책과 기관 고유기능을 함께 고려하여 핵심사업, 유지사업, 조정사업, 일몰사업을 구분하고, 이에 따른 재원배분 원칙을 구체화할 필요가 있음
- 수익구조 개선 측면에서는 공모사업 및 보조금사업 신규 발굴, 국고보조금 회복, 민간협력 기반 사업 추진, 자체수입원 발굴 등을 추진한 점은 긍정적임. 다만 수익구조 개선을 안정적으로 평가하기 위해서는 단순 재원 확보 규모를 넘어 사업별 수익·비용 분석, 재정기여도, 반복가능성, 공공성, 기관 고유목적과의 정합성을 함께 분석할 필요가 있음. 특히 자체수입 확대가 박물관·축제·클러스터·아카이브 등 기관 주요 기능과 어떻게 연결되는지에 대한 구체적 재정전략이 필요함
- 종합하면, 재정계획은 기존보다 체계화되었고 예산회계 기반 관리방식으로 전환하려는 점은 의미가 있으나, 재정위험 분석이 실제 사업별 재원배분과 수익구조 개선전략으로 충분히 연결되지는 못하고

있음. 향후에는 기관 전체 차원의 재정계획을 넘어 주요사업별 예산전략, 시나리오별 실행기준, 자체수입 확대방안, 비용절감 환류체계를 구체화하여 재정계획의 실효성을 높일 필요가 있음

◆ 예산운용 및 집행의 적정성(1.50점)

- 진흥원은 지방출자·출연기관 예산편성 및 집행기준, 내부 회계기준, 예산총계주의 원칙, 목적 외 사용 금지, 내부규정에 근거한 경비집행 등 기본적인 예산운용 원칙을 설정하고 예산 편성과 집행을 관리하였음. 예산편성 및 집행 절차는 전반적으로 관련 기준을 준수하고 있으며, 형식적 관리체계는 일정 수준 갖추어진 것으로 판단됨
- 예산집행의 효율성 제고를 위해 모든 예산에 대한 월별 모니터링 체계를 운영하고, 월별 집행액과 잔액을 점검하여 부서별 집행을 독려하였음. 또한 단위사업별 집행률 목표를 95%로 설정하고 이를 KPI와 연계하여 집행률을 관리한 점은 예산집행 지연과 미집행 방지를 위한 관리노력으로 평가됨
- 집행 통제 측면에서도 예산의 목적 외 사용 금지, 정당한 채권자 외 집행 금지, 연말 예산 몰아쓰기 방지, 유사·중복사업 통합발주 노력 등 예산집행의 준법성과 효율성을 높이기 위한 기준을 마련하였음. 법인카드 모니터링, 회계시스템 운영, 기본 내부통제 절차 등도 운영되고 있어 예산집행의 투명성 확보를 위한 기본 기반은 마련되어 있음
- 결산 및 회계관리 측면에서는 회계관리 체계가 전반적으로 안정적으로 운영되고 있으며, 기본적인 내부통제 절차가 작동하고 있는 것으로 판단됨. 복리후생비와 업무추진비 역시 관련 기준에 따라 지급기준과 운영기준을 마련하여 관리하고 있으며, 과도한 복리후생 개선과 업무추진비 집행 투명성 제고를 위한 조치도 일부 추진된 것으로 확인됨
- 다만 재정여건이 제약되는 상황에서 예산을 탄력적으로 운용하는 과정에서 예산 항목 간 조정이 빈번하게 발생하고 있음. 추경 차수에 반영되지 않는 예산 변경이 연간 다수 발생한 점은 당초 예산의 계획적 성격과 안정성을 약화시킬 수 있으며, 예산편성 단계의 예측 가능성과 집행통제력을 저하시킬 우려가 있음. 향후에는 예산 변경 사유, 변경 규모, 변경 이후 성과, 반복 발생 여부를 체계적으로 관리할 필요가 있음
- 예산집행률 관리는 비교적 충실히 운영되고 있으나, 집행률 중심의 관리는 예산운용의 적정성을 충분히 설명하기 어렵다는 한계가 있음. 예산을 계획대로 집행했는지와 별개로, 해당 예산이 기관의 전략목표 달성, 사업성과 개선, 시민·창작자·입주기업 지원성과로 얼마나 연결되었는지를 함께 분석할 필요가 있음. 특히 국비사업, 출연금 사업, 자체수입 사업의 재원별 집행성과를 구분하여 관리할 필요가 있음
- 비용절감 측면에서도 절감 노력은 확인되나, 개별 사업 단위에서 예산 대비 절감 규모, 전년 대비 절감성과, 절감 사유, 절감액의 재투입 여부 등을 체계적으로 분석·관리하는 수준은 보완이 필요함. 향후에는 단순 집행잔액 관리가 아니라 사업별 원가관리와 비용절감 성과 분석을 통해 차년도 예산편성에 환류하는 구조를 강화할 필요가 있음
- 또한 복리후생비와 업무추진비 집행은 기준에 따라 관리되고 있으나, 공공기관에 요구되는 시민 눈높이와 재정건전성 관점에서 지속적인 점검이 필요함. 특히 조직 정상화 과정에서 일부 복리후생 제도 개선이 추진된 만큼, 향후에는 제도개선 이후의 예산절감 효과와 구성원 수용성, 유사기관 대비 적정성까지 함께 관리할 필요가 있음
- 종합하면, 예산운용 및 집행은 기본 기준과 절차를 준수하고 월별 모니터링 체계를 통해 관리되고 있으나, 빈번한 예산 변경과 사업별 비용절감 분석 부족은 예산관리의 안정성과 환류 측면에서 보완이 필요한 부분임. 향후에는 예산집행률 관리에서 한 단계 나아가, 사업별 예산 변경관리, 재원별 집행성과, 비용절감 효과, 성과 대비 예산투입의 적정성을 종합적으로 분석하는 예산관리체계로 고도화할 필요가 있음

11) 사업수행 효율성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
사업수행 효율성	목표부여	1.00점	-3.60%	0.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 지속가능하고 건전한 재무구조 확립을 도모하기 위해 효율적 사업수행운영 노력과 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.00점
평가내용	· 사업수행 효율성(①/②) -① 순사업비 -② 평균인원			

■ 세부 평가결과

◆ 사업수행 효율성(1.00점)

- 해당 지표는 평균인원 1인당 순사업비를 기준으로 사업수행 효율성을 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 당해연도 평균인원은 58명, 순사업비는 6,969,580천원으로, 사업수행 효율성은 120,165천원으로 산출됨. 기준치 251,167천원 대비 달성도는 -3.60%로 도출되어, 최종 득점은 배점 1.00점 대비 0.00점으로 산출됨

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	224,041천원	330,004천원	199,456천원
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	251,167천원	276,284천원	125,584천원
당해연도 실적 산출	평균인원(a)	순사업비(b)	사업수행 효율성(b/a)
	58명	6,969,580천원	120,165천원

배점	실적	달성도	득점
1.00점	120,165천원	-3.60%	0.00점

12) 자체수입률

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
자체수입률	목표부여	1.00점	44.43%	0.44점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 기관이 건전한 재무구조를 유지하고, 재정자립 수준을 높이기 위하여 당해기관의 총 수입액 중에서 자체수입이 차지하는 비중이 적정한지를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.44점
평가내용	· 자체수입률[(①/②)×100] -① 자체수입액 -② 총수입액			

■ 세부 평가결과

◆ 자체수입률(1.00점)

- 해당 지표는 총수입액 대비 자체수입액 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 총수입액은 12,034,467천원, 자체수입액은 5,297,496천원으로, 자체수입률은 44.02%로 산출됨. 기준치 57.42% 대비 달성도는 44.43%로 도출되었으며, 최종 득점은 배점 1.00점 대비 0.44점으로 산출됨

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	65.32%	56.69%	50.26%
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	57.42%	63.17%	28.71%
당해연도 실적 산출	총 수입액(a)	자체수입액(b)	자체수입률(b/a)
	12,034,467천원	5,297,496천원	44.02%

배점	실적	달성도	득점
1.00점	44.02%	44.43%	0.44점

13) 일반관리비충당률

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
일반관리비 충당률	목표부여	1.00점	0.29%	0.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 건전한 재무구조를 유지하는 차원에서 기관의 자체수입이 행정운영경비를 충당하는 일반관리비 충당률이 합리적으로 운영되는지를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.00점
평가내용	· 일반관리비 충당률〔(①/②)×100〕 -① 자체수입액 -② 행정운영경비(인건비+경비)			

■ 세부 평가결과

◆ 일반관리비 충당률(1.00점)

- 해당 지표는 행정운영경비 대비 자체수입액 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 행정운영경비는 4,867,605천원, 자체수입액은 5,297,496천원으로, 일반관리비 충당률은 108.83%로 산출됨. 기준치 216.90% 대비 달성도는 0.29%로 도출되어, 최종 득점은 배점 1.00점 대비 득점이 발생하지 않음

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	247.71%	242.08%	160.92%
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	216.90%	238.59%	108.45%
당해연도 실적 산출	행정운영경비(a)	자체수입액(b)	일반관리비 충당률(b/a)
	4,867,605천원	5,297,496천원	108.83%

배점	실적	달성도	득점
1.00점	108.83%	0.29%	0.00점

14) 재정집행률

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
재정집행률	단계평가	0.50점	20.00%	0.10점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 예산편성의 적절성, 예산집행의 투명성 및 효율성 정도의 평가를 위하여 기관 재정집행률이 적정 수준으로 유지되고 있는지 평가한다.			
평가결과	가중치	0.50점	득점	0.10점
평가내용	· 재정집행률[(①/②)×100] -① 실 집행액 -② 예산현액(최종예산+이월예산)			

평가방법	· 달성도평가(단계평가)					
	95% 이상	95% 미만~ 92.5% 이상	92.5% 미만~ 90% 이상	90% 미만~ 87.5%이상	87.5% 미만~ 85% 이상	85% 미만
	0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점	0.00점

■ 세부 평가결과

◆ 재정집행률(0.50점)

- 해당 지표는 예산현액 대비 실 집행액 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 0.50점임. 기관의 예산현액은 15,162,046천원, 실 집행액은 13,104,938천원으로 재정집행률은 86.43%로 산출됨. 87.50% 미만 85.00% 이상 구간에 해당하여 최종 득점은 배점 0.50점 대비 0.10점으로 산출됨

당해연도 실적 산출	예산현액(a)	실 집행액(b)	재정집행률(b/a)
	15,162,046천원	13,104,938천원	86.43%

단계평가 적용					
· 달성도평가(단계평가)					
95% 이상	95% 미만~ 92.5% 이상	92.5% 미만~ 90% 이상	90% 미만~ 87.5%이상	87.5% 미만~ 85% 이상	85% 미만
0.50점	0.40점	0.30점	0.20점	0.10점	0.00점

15) 복리후생비 집행 및 공개

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
복리후생비 집행 및 공개	정량평가	1.50점	92.67%	1.39점
복리후생비 집행률	목표부여	0.75점	85.47%	0.64점
복리후생비 공개실적	단계평가	0.75점	100.00%	0.75점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여, 단계평가
	· 복리후생비 집행실적 및 공개여부 등 복리후생을 위한 기관의 합리적이고 투명한 예산관리를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.50점	득점	1.39점
평가내용	· 복리후생비 집행률[(②/①)×100](0.75점) -① 복리후생비 편성액, ② 복리후생비 집행액 · 복리후생비 공개실적(0.75점) 자체 경영공시를 통한 복리후생비 공개여부			
평가방법	· 복리후생비 공개여부(기관홈페이지 공개 기준, 항목별 세부내역 공개인 경우만 인정)			
	공개	비공개		
	0.75점	0점		

■ 세부 평가결과

◆ 복리후생비 집행률(0.75점)

- 해당 지표는 복리후생비 편성액 대비 집행액 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 0.75점임. 기관의 복리후생비 편성액은 202,178천원, 집행액은 182,925천원으로 복리후생비 집행률은 90.48%로 산출됨. 기준치 89.33% 대비 달성도는 85.47%로 도출되었으며, 최종 득점은 배점 0.75점 대비 0.64점으로 산출됨

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	87.59%	93.72%	86.69%
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	89.33%	98.27%	44.67%
당해연도 실적 산출	복리후생비 편성액(a)	복리후생비 집행액(b)	복리후생비 집행률(b/a)
	202,178천원	182,925천원	90.48%

배점	실적	달성도	득점
0.75점	90.48%	85.47%	0.64점

◆ 복리후생비 공개실적(0.75점)

- 해당 지표는 복리후생비 세부내역의 공개 여부를 평가하는 지표로, 가중치는 0.75점임. 기관은 자체 경영공시를 통해 복리후생비 집행내역을 공개한 것으로 확인됨. 이에 따라 단계평가 기준에 따라 최종 득점은 배점 0.75점 대비 0.75점으로 산출됨

단계평가 적용	
· 단계별 평가(복리후생비 공개여부)	
공개	비공개
0.75점	0점

16) 업무추진비 집행 및 공개

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
업무추진비 집행 및 공개	정량평가	1.50점	99.33%	1.49점
업무추진비 집행률	목표부여	0.75점	98.96%	0.74점
업무추진비 공개실적	단계평가	0.75점	100.00%	0.75점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여, 단계평가
	· 업무추진비 집행실적 및 공개여부 등 기관의 업무추진비 관리수준을 평가한다.			
평가결과	가중치	1.50점	득점	1.49점
평가내용	· 업무추진비 집행률[(②/①)×100](0.75점) -① 업무추진비 편성액, ② 업무추진비 집행액 · 업무추진비 공개실적(0.75점) 자체 경영공시를 통한 업무추진비 공개주기			
평가방법	· 업무추진비 공개여부(기관 홈페이지 공개 기준, 세부내역 공개인 경우만 인정)			
	월별 공개주기 준수	월별 공개주기 일부 준수	월별 공개주기 미준수	
	0.75점	0.25점	0.00점	

■ 세부 평가결과

◆ 업무추진비 집행률(0.75점)

- 해당 지표는 업무추진비 편성액 대비 집행액 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 0.75점임. 기관의 업무추진비 편성액은 13,000천원, 집행액은 12,931천원으로 업무추진비 집행률은 99.47%로 산출됨. 기준치 97.74% 대비 달성도는 98.96%로 도출되었으며, 최종 득점은 배점 0.75점 대비 0.74점으로 산출됨

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	98.31%	97.62%	97.28%
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	97.74%	100.00%	48.87%
당해연도 실적 산출	업무추진비 편성액(a)	업무추진비 집행액(b)	업무추진비 집행률(b/a)
	13,000천원	12,931천원	99.47%

배점	실적	달성도	득점
0.75점	99.47%	98.96%	0.74점

◆ 업무추진비 공개실적(0.75점)

- 해당 지표는 업무추진비 집행내역의 공개 여부와 공개주기 준수 여부를 평가하는 지표로, 가중치는 0.75점임. 기관은 업무추진비 집행내역을 월별 공개주기에 따라 공개한 것으로 확인됨. 이에 따라 단계평가 기준에 따라 최종 득점은 배점 0.75점 대비 0.75점으로 산출됨

단계평가 적용		
· 단계별 평가(업무추진비 공개여부)		
월별 공개주기 준수	월별 공개주기 일부 준수	월별 공개주기 미준수
0.75점	0.25점	0.00점

17) 조달계약 실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
조달계약 실적	목표부여	1.00점	98.55%	0.99점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 기관의 전체 계약금액 중 조달청에서 계약한 금액(조달청을 통한 수의계약 포함)의 비중을 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.99점
평가내용	· 조달계약비율[(①/②)×100](1.00점) -① 조달계약금액 -② 총계약액			

■ 세부 평가결과

◆ 조달계약 실적(1.00점)

- 해당 지표는 기관의 전체 계약금액 중 조달청을 통해 계약한 금액의 비율을 평가하는 지표로, 가중치는 1.00점임. 기관의 총계약액은 5,386,389천원, 조달계약금액은 5,346,773천원으로 조달계약 비율은 99.26%로 산출됨. 기준치 98.25% 대비 달성도는 98.55%로 도출되었으며, 최종 득점은 배점 1.00점 대비 0.99점으로 산출됨

기준치 산출	2022년 실적	2023년 실적	2024년 실적
	97.48%	98.04%	99.22%
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	98.25%	100.00%	49.12%
당해연도 실적 산출	총 계약액(a)	조달계약금액(b)	조달계약비율(b/a)
	5,386,389천원	5,346,773천원	99.26%

배점	실적	달성도	득점
1.00점	99.26%	98.55%	0.99점

18) 인건비 인상률 준수

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
인건비 인상률 준수	정량평가	3.00점	100.00%	3.00점
2025년도 총인건비 가이드라인 준수 여부	단계평가	1.50점	100.00%	1.50점
2024년도 총인건비 가이드라인 준수 여부	단계평가	1.00점	100.00%	1.00점
2023년도 총인건비 가이드라인 준수 여부	단계평가	0.50점	100.00%	0.50점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 총인건비 인상률 준수 여부를 실집행액을 기준으로 평가한다. · 정책인상률 준수와 자연증가분 준수를 구분하여 평가한다.			
평가결과	가중치	3.00점	득점	3.00점
평가내용	① 2025년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (1.50점) ② 2024년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (1.00점) ③ 2023년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (0.50점) ※ 정부정책 변화에 따라 변동될 가능성이 있는 지표(인건비 인상률 등)에 대해서는 정부정책 수치를 반영하고, 이와 상이한 편람 내용에 대해서는 정부정책 사항을 우선으로 적용함			

■ 세부 평가결과

◆ 인건비 인상률 준수(3.00점)

- 2025년도 총인건비 인상률 점검 결과, 기관의 실제 인상률은 4.22% 수준으로 나타나 행정안전부 총인건비 가이드라인 범위 내에서 인건비를 운영한 것으로 확인됨
- 총인건비 점검 제외항목으로는 가족수당 등 보완지침 제외사항이 반영되었으며, 이를 제외한 기준금액 기준으로 총인건비를 관리하고 있음
- 기관의 실제 총인건비는 약 13억 2,699만원 수준으로, 최대 인상 가능금액 범위 내에서 운영됨에 따라 총인건비 관리기준을 준수한 것으로 판단됨
- 인상률이 가이드라인 상한 수준에 근접한 것으로 나타나고 있으나, 기관은 정부 총인건비 운영기준 범위 내에서 보수체계를 운영하고 있으며, 전반적으로 재정운영 여건과 인력운영 상황을 고려한 안정적 인건비 관리기조를 유지하고 있는 것으로 평가됨

구분	2024년	2025년
전체 총인건비(만근자 기준)	1,287,539,540원	1,343,434,740원
총인건비 인상률 점검 제외항목에 대한 지급총액	14,300,000원	16,440,000원
행정안전부 보완지침 제외사항(가족수당 등)	14,300,000원	16,440,000원
통상임금 소송에 따른 급여증가액	-	-
정책인상률 점검	2024년	2025년
총인건비 점검을 위한 기준금액(A)	1,273,239,540원	1,326,994,740원
기관 실제 총인건비 인상액		1,326,994,740원
최대 총인건비 인상가능 금액		1,327,958,049원

정책인상률 점검결과			
인상률	준수여부	배점	득점
4.22%	준수	1.50점	1.50점

19) 경영평가 성과급 지급

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	달성도(평점)	득점
경영평가 성과급 지급	단계평가	2.00점	-	총점환산

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 경영평가 성과급의 운영이 정부기준에 적합한지 여부를 평가한다.			
평가결과	가중치	2.00점	득점	총점환산
평가내용	· 경영평가 성과급의 적정 운영여부			
평가방법	· 단계별 평가(2점 내 감점/중복사항 발생시 합계 감점, 감점의 최대 범위는 2점을 초과하지 않음)			

평가항목	점수
1. 등급구분 기준 미준수	-0.50점
2. 등급간 할당 인원 미준수	-1.00점
3. 최고-최저 등급간 지급률 차등 미준수	-1.00점
4. 연봉/호봉에 따른 기준액 기준 미준수	-1.50점
5. 성과급 지급액 미준수	-2.00점

■ 세부 평가내용

◆ 경영평가 성과급 지급(2.00점)

- 해당 지표는 경영평가 성과급 운영이 지급기준에 적합한지를 평가하는 지표이나, 기관은 당해연도 평가대상기관에 해당하지 않음. 이에 따라 해당 지표는 별도 득점 산정 없이 총점환산 처리함

1-4 일자리 확대 부문 평가결과

1) 일자리 창출 및 질 개선 노력

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
일자리 창출 및 질 개선 노력	혼합평가	2.00점	-	75.00%	1.50점
청년 의무고용비율 달성도	단계평가	(배점없음)	-	-	-
일자리 창출을 위한 노력	절대평가	(배점없음)	-	-	-
근로환경 개선 노력	절대평가	2.00점	3등급	75.00점	1.50점

지표정의	지표특성	정량·정성평가	평가방법	9등급 절대평가, 단계평가
	· 청년 의무고용비율 달성도 등 당해 기관의 신규일자리 창출을 위한 노력 및 실적을 평가한다. · 신규 일자리 창출을 위한 노력 및 실적을 평가한다. · 근로환경을 개선하기 위한 기관 노력을 평가한다.			
평가결과	가중치	2.00점	득점	1.50점
평가내용	※정부정책 변화에 따라 변동될 가능성이 있는 지표(의무 고용 비율 등)에 대해서는 정부정책 수치를 반영하고, 이와 상이한 편람 내용에 대해서는 정부정책 사항을 우선으로 적용함 ① 청년 의무고용비율 달성도(대상기관 0.50점/미대상 기관 0.00점) · 청년고용비율 달성도 = 청년고용 비율 / 청년의무고용 비율 ※ 일반정규직 정원 100인 미만 기관 및 결원이 없어 신규고용 자체를 하지 못한 기관의 경우 동 지표를 제외한 점수를 만점으로 환산 · 청년 의무고용비율 : 2018.3월 시달된 지방자치단체 출연기관 청년고용의무제 시범운영 매뉴얼에 규정된 청년 의무고용비율(3%) · 청년고용비율 : 당해연도 일반정규직 청년채용인원/일반정규직 정원(전년도 말 기준) × 100 ② 일자리 창출을 위한 노력(배점없음) · 정부의 일자리 정책에 따른 기관의 노력은 어떤 것이 있는가? · 신규 일자리 창출을 위한 전사적 노력과 전략 및 계획은? ※ 2025년 부천시 정책방향에 따라 신규채용을 최소화하고 있으므로 당해연도 한시적으로 평가가중치를 부여하지 않음으로써 부천시정과 평가기준의 방향성을 통일(향후 부천시 정책방향 변경 시 지표가중치 부여) ③ 근로환경 개선 노력(청년 의무고용 대상기관 1.50점/청년 의무고용 미대상 기관 2.00점) · 유연근무제 활용, 출산·육아휴직 등 일·가정 양립을 위한 기관의 노력과 성과는? · 일반직, 무기계약직, 계약직 간의 차별 완화 노력과 성과는? · 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과는?			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 유연근무, 육아·돌봄, 출산지원, 가족돌봄휴가 등 일·가정 양립을 위한 제도를 폭넓게 운영하고 실제 활용 사례가 확인되는 등 근로환경 개선 노력이 실질적으로 이루어지고 있음
- 공무직의 시급제 한계를 개선하기 위해 노사 협의를 기반으로 월급제 도입을 추진하고, 병가·경조휴가 유급화 가능성을 마련하는 등 직군 간 차별 완화를 위한 제도개선 성과가 확인됨

○ **미흡사항**

- 정원 감축과 신규채용 제한 여건 속에서 신규 일자리 창출 실적은 제한적이며, 국비사업 확보와 산업 일자리 창출 가능성을 기관 내부 고용전략과 어떻게 연결할 것인지에 대한 계획은 보다 구체화가 필요함
- 일·가정 양립 제도 활용에 따른 업무공백, 대체인력 운영, 잔여 인력 업무부담, 제도 활용 효과를 체계적으로 관리·환류하는 운영지원체계는 보완이 필요함

■ 세부 평가결과

◆ 일자리 창출을 위한 노력(배점없음)

- 진흥원은 부천시 재정악화와 출연기관 정원 감축 기조, 신규 채용 제한 등의 제약 속에서 적극적인 정규직 신규채용을 추진하기 어려운 여건에 놓여 있음. 이에 따라 내부 정원 확대보다는 국비사업 확보, 창작지원 사업 운영, 입주기업·창작자 지원, 웹툰산업 생태계 조성 등을 통해 산업 기반 일자리 창출에 기여하는 방향으로 접근하고 있음
- 특히 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 한국만화웹툰아카데미, 청년장애인웹툰아카데미, 웹툰시니어 멘토링 등 창작자·인재양성 사업을 운영하고, 입주작가 및 기업이 활동할 수 있는 클러스터 기반을 제공한 점은 직접 고용은 아니더라도 만화·웹툰 분야의 창작 일자리와 산업 진입 기회 확대에 기여하는 활동으로 판단됨
- 국비사업 회복과 신규사업 확보를 통해 창작지원, 인력양성, 아카이브, 문화확산 분야의 사업 규모를 회복한 점도 향후 산업 일자리 창출 기반으로 볼 수 있음. 만화·웹툰 산업 특성상 기관의 직접 채용보다 창작자, 입주기업, 교육생, 플랫폼 연계 등을 통한 외부 고용·창작기회 창출 효과가 중요하다는 점에서 이러한 사업기반 확보는 일정한 의미가 있음
- 다만 일자리 창출 성과가 기관 내부 고용, 산업 생태계 고용, 창작자 활동기회, 교육 수료 후 진출성과 등으로 명확히 구분되어 관리되고 있지는 않음. 창작지원 사업과 인재양성 사업이 실제 신규 창작자 배출, 작품 연재, 입주기업 매출·고용 증가, 후속 취업·창업으로 어떻게 이어졌는지에 대한 성과관리 체계는 보완이 필요함
- 또한 정원 감축과 신규채용 제한이라는 여건을 고려하더라도, 기관 내부의 중장기 인력수요와 외부 산업 일자리 창출 전략은 구분하여 관리할 필요가 있음. 내부적으로는 핵심기능 수행을 위한 필수인력 확보와 직무 재배치 계획을 마련하고, 외부적으로는 입주기업 성장, 창작자 지원, 교육생 진출, 플랫폼 연계 등 만화산업 일자리 창출 성과를 별도 지표로 관리할 필요가 있음
- 향후에는 일자리 창출을 단순 채용 실적이 아닌 기관 고유기능과 연계한 산업 일자리 창출 관점에서 재정의할 필요가 있음. 특히 웹툰융합센터 입주기업, 한국만화웹툰아카데미 졸업생, 창작지원사업 수혜자, 장애인·청년 대상 아카데미 참여자의 후속 진출성과를 추적하여 기관의 일자리 창출 기여도를 보다 명확히 제시할 필요가 있음

◆ 근로환경 개선노력(2.00점)

- 진흥원은 일·가정 양립과 근로환경 개선을 위해 시차출퇴근제, 가족돌봄휴가, 가족돌봄휴직, 육아기 근로시간 단축, 배우자 출산휴가, 임신기 근로시간 단축, 임산부 태아검진, 보건휴가, 근속휴가 등 다양한 제도를 운영하고 있음. 2025년에는 시차출퇴근제 21명, 가족돌봄휴가 7명, 가족돌봄휴직 2명, 육아기 근로시간 단축 6명 등이 활용된 것으로 제시되어 제도 운영이 실제 사용으로 이어지고 있음
- 일·가정 양립 제도는 단순 규정 정비에 그치지 않고 구성원 활용 실적이 확인된다는 점에서 긍정적임. 특히 배우자 출산휴가, 임신기 근로시간 단축, 육아기 근로시간 단축, 가족돌봄휴직 등 생애주기별 근로환경 지원 제도가 운영되고 있어 가족친화적 조직문화 조성 측면에서 일정 수준의 성과가 인정됨

- 전년도 지적사항과 관련하여 육아휴직 등 제도 활용 시 남은 직원에게 업무가 전가되는 문제를 인식하고, 육아휴직 대체수당 마련을 위해 2026년 예산편성을 추진한 점도 개선 노력으로 판단됨. 제도 사용자의 권리 보장뿐 아니라 잔여 인력의 업무부담 완화까지 고려한 점은 일·가정 양립 제도의 수용성을 높이기 위한 조치로 볼 수 있음
- 직군 간 차별 완화 측면에서는 공무직의 시급제 운영으로 병가와 경조휴가 등이 무급 처리되던 한계를 개선하기 위해 노사협의를 통해 월급제 도입을 추진하였음. 부천시와 공무직 월급제 도입에 대한 합의를 완료하고, 병가와 경조휴가 유급화 가능성을 마련한 점은 공무직 처우개선과 조직 내 형평성 제고 측면에서 의미 있는 성과로 판단됨
- 노사제도 개선 TF를 통해 연장근무수당 지급 제외 대상 명확화, 직책수당 조정, 창립기념일 유급휴일 미운영, 경영평가 성과급 도입, 임금피크제 감액률 조정, 장기근속휴가 구간 신설, 가족돌봄휴가 유급화 등 다수의 제도개선 과제를 논의한 점도 근로환경 개선 노력으로 인정됨. 이는 그간 계류되었던 내부 제도개선 과제를 노사 협력 기반으로 정리하려는 시도임
- 다만 근로환경 개선 성과가 제도 구축과 사용실적 중심으로 제시되어 있어, 제도 활용 이후의 업무공백 관리, 대체인력 운영, 잔여 인력의 업무부담, 부서별 형평성, 제도 만족도와 조직성과 변화까지 충분히 관리되고 있다고 보기는 어려움. 특히 육아휴직 대체수당은 2026년 예산편성과 규정 개정을 준비 중인 사항이므로, 평가대상연도 내 완료된 성과와 향후 추진과제를 구분하여 관리할 필요가 있음
- 또한 공무직 월급제 등 차별 완화 노력이 보수체계와 휴가제도 중심으로 이루어지고 있어, 향후에는 교육기회, 경력개발, 직무역량 향상, 성과관리, 승진·전환 가능성 등 인사 전반으로 형평성 관리 범위를 확대할 필요가 있음. 근로환경 개선이 복리후생 제도 정비에 머무르지 않고, 고용 안정성과 직무성장, 조직성과 향상으로 연결될 수 있도록 관리체계를 고도화할 필요가 있음

1-5 사회적 책임 부문 평가결과

1) 소통 및 참여

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
소통 및 참여	정성평가	4.00점	-	85.00%	3.40점
고객 및 주민의 경영참여 의견 수렴·반영	절대평가	2.00점	2등급	85.00점	1.70점
공공 노사관계 구축 위한 유지 노력 적절성	절대평가	2.00점	2등급	85.00점	1.70점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 내·외부고객(고객, 주민, 노사 등)에게 경영정보를 제공함으로써 소통과 경영에 참여시켜 만족도 제고 및 노사상생 발전 등 기관의 노력 및 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	4.00점	득점	3.40점
평가내용	① 고객 및 주민의 경영참여 등 의견을 적극적으로 수렴하고 기관의 경영에 적극적으로 반영하는가?(2.00점) · 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 실적 · 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관개선 실적 · 고객 및 주민 만족도 평가와 환류체계 구축 ② 상생과 협력의 공공 노사관계를 구축 및 유지 노력은 적절한가?(2.00점) · 노사 상생과 협력 관계를 구축하기 위한 합리적 전략과 목표 설정 및 실천 노력과 성과 · 노사간 의사소통 채널이 마련되어 정례적으로 운영되고 있는가? · 노사간 의견수렴을 통하여 불합리한 복지·처우 등의 제도를 개선하거나 경영개선에 반영한 실적이 있는가?			

■ 주요 평가결과

○ **우수사항**

- 임직원·노동조합, 입주자·창작자, 관람객, 만화계, 부천시 등 주요 이해관계자를 유형화하고, 노사협의회, 노동조합 월별 간담회, 입주자 소통 채널, 만화계 실무협의체 등 다층적 소통채널을 운영한 점이 긍정적임
- 신임 기관장 취임 이후 만화계 및 중앙정부와의 소통 회복을 기반으로 국고보조금 신규 확보, 입주자 임대료 지원, 창작자 권익보호 사업 등 일부 사업성과와 제도개선으로 연결한 점이 인정됨

○ **미흡사항**

- 이해관계자별 소통채널은 다양하나, 기관 전체 차원의 통합 VOC 관리체계는 아직 미흡하며, 의견 접수부터 검토, 반영 여부, 미반영 사유, 결과공개, 차년도 반영까지의 표준 절차를 보다 명확히 할 필요가 있음
- 만화계·창작자·입주자 중심의 소통성과는 비교적 구체적이나, 일반 시민과 지역주민의 경영참여가 경영계획, 예산배분, 시설운영, 제도개선으로 반영되는 구조는 보완이 필요함

■ 세부 평가결과

◆ **고객 및 주민의 경영참여 등 의견을 수렴하고 기관의 경영에 적극적으로 반영하는가?(2.00점)**

- 기관은 임직원·노동조합, 입주자·창작자, 관람객, 만화계, 부천시 등 고객 및 이해관계자 유형을 구분하고, 유형별 소통채널을 운영하였음. 입주자 간담회, 입주자 소통 채팅방, 만화계 실무협의체, 만화

계 회장단 간담회, 홈페이지·SNS, 박물관 및 축제 만족도 조사 등을 통해 고객 의견을 수렴하려 한 점은 기본적인 경영참여 기반 구축 노력으로 판단됨

- 특히 입주자 및 창작자 의견수렴 결과를 바탕으로 카카오창작재단과 연계한 입주자 임대료 지원을 추진하고, 만화계와의 소통 회복을 통해 창작지원 국고보조금 확보, 원로작가 훈장 추서, 창작자 권익 보호 사업 등으로 연결한 점은 단순 의견수렴을 넘어 일부 사업개선 성과로 이어진 사례로 볼 수 있음. 이는 그간 약화되었던 만화계와의 관계 회복 및 기관 신뢰 회복 측면에서 의미가 있음
- 관람객 및 이용자 의견수렴 측면에서는 박물관 관람객, 축제 관람객, 입주자, 임직원 등을 대상으로 만족도 조사와 조직문화 조사를 실시하고, 냉방시간 확대, 박물관 리뉴얼 검토, 입주자 전시공간 마련, 조직문화 개선과제 도출 등 일부 개선조치로 연결하였음. 이는 고객만족도 조사 결과를 단순 집계에 그치지 않고 기관 운영 개선과 연계하려는 노력으로 판단됨
- 다만 고객 및 주민 의견수렴 채널이 사업별·대상별로 분산되어 있어 기관 전체 차원의 통합 VOC 관리체계는 충분히 구조화되어 있지 않음. 의견 접수, 담당부서 배정, 검토 결과, 반영 여부, 미반영 사유, 처리기간, 결과공개, 차년도 사업계획 반영까지 이어지는 표준 절차가 명확히 제시될 필요가 있음
- 또한 만화계, 창작자, 입주자 등 핵심 이해관계자 중심의 소통성과는 확인되나, 일반 시민과 지역주민의 경영참여가 기관의 예산배분, 시설운영 개선, 박물관·축제 프로그램 기획, 지역상생 사업 확대 등으로 어떻게 반영되는지는 다소 제한적으로 제시되어 있음. 한국만화박물관과 부천국제만화축제가 시민 접점이 큰 사업이라는 점을 고려하면, 관람객 만족도 조사뿐 아니라 지역주민 참여형 의사결정과 환류체계를 보다 강화할 필요가 있음
- 향후에는 소통채널 운영 실적을 나열하기보다, 고객군별 주요 제안, 반영 결과, 미반영 사유, 개선 전후 변화, 고객 만족도 변화까지 연계하여 관리할 필요가 있음. 특히 입주자·창작자 의견은 산업지원 사업 개선으로, 관람객 의견은 박물관·축제 서비스 개선으로, 지역주민 의견은 지역상생 및 문화향유 사업 개선으로 구분하여 환류체계를 정교화할 필요가 있음

◆ **상생과 협력의 공공 노사관계를 구축 및 유지 노력은 적절한가?(2.00점)**

- 기관은 복수노조 구조와 과거 노사관계 단절의 어려움 속에서도 노사협의회, 노동조합 월별 차담회, 노사 제도개선 TF, 노사 상생협력 공동선언 등을 추진하여 공공 노사관계를 회복하려는 노력을 수행하였음. 노사 간 공식·비공식 소통채널을 복원하고, 기관장과 양 노동조합이 함께 상생협력 방향을 선언한 점은 조직 정상화 측면에서 긍정적으로 판단됨
- 노사협의회에서는 다수 안건을 처리하였으며, 직책수당 조정, 창립기념일 유급휴일 폐지, 임금피크제 감액률 조정, 장기근속휴가 구간 신설, 가족돌봄휴가 유급화 등 일부 제도개선 과제를 협의한 점이 확인됨. 이는 불합리한 복리후생 및 내부 제도 개선과 조직 신뢰 회복을 노사협력 기반으로 추진한 성과로 볼 수 있음
- 신임 기관장 취임 이후 노동조합과의 월별 차담회를 운영하고, 노사 공동 혁신을 위한 비전과 전략을 마련한 점은 노사관계를 갈등관리 차원에서 조직문화 개선과 제도개선 차원으로 전환하려는 시도로 평가됨. 성과급 미지급, 조직 내부 불신, 복리후생 개선 요구 등 내부 현안이 누적된 기관 여건을 고려할 때, 노사 소통을 공식화한 점은 일정 수준 의미가 있음
- 다만 노사협력 성과 중 일부는 선언과 협의 단계에 머물러 있거나 부천시 승인, 후속 규정 개정, 예산 반영이 필요한 사항으로 제시되어 있어 완료된 성과와 향후 추진과제를 명확히 구분할 필요가 있음. 노사 상생협력 공동선언 역시 선언 자체보다 후속 실행과제의 이행률, 구성원 체감도, 노사 갈등 감소, 조직문화 개선 효과를 중심으로 관리되어야 함
- 조직문화 조사에서 확인된 비조합원 정보 소외, 세대 간 소통, 업무 불균형 등은 노사관계뿐 아니라 기관 전체 조직운영의 신뢰와 직결되는 문제임. 향후에는 노사협력 의제를 조합원 중심 복리후생 개선에 한정하지 않고, 비조합원 참여, 세대 간 소통, 부서 간 업무량 조정, 조직문화 개선 등 전체

구성원 관점의 과제로 확대할 필요가 있음

- 종합하면 기관은 노사관계 회복과 제도개선 기반 마련 측면에서 일정 성과를 보였으나, 아직 협력적 노사관계가 안정적으로 제도화되었다고 보기는 이른 측면이 있음. 향후에는 노사협의 안건 처리율뿐 아니라 미처리 안건 사유, 후속조치 일정, 규정 개정 여부, 구성원 만족도, 조직문화 개선성과까지 체계적으로 관리할 필요가 있음

2) 윤리·인권경영

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
윤리·인권경영	정성평가	4.00점	-	79.00%	3.16점
윤리경영체계 구축·운영 및 노력과 성과	절대평가	1.50점	2등급	85.00점	1.28점
인권존중 등 인권경영을 위한 노력과 성과	절대평가	1.50점	3등급	75.00점	1.13점
공정사회 구현을 위한 노력과 성과	절대평가	1.00점	3등급	75.00점	0.75점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 각종 불공정 행위나 부정, 부패행위 근절 등 공정사회를 구현하기 위한 노력과 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	4.00점	득점	3.16점
평가내용	① 윤리경영체제 구축 · 운영 및 노력과 성과(1.50점) · 관련 내부규정 제도화(임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등) 및 내부통제시스템 구축의 적절성 · 윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력 · 성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력 및 사후조치 적절성 · 갑질근절방안, 직장내 괴롭힘 방지 등 이행 노력 여부 등 ② 인권존중 등 인권경영을 위한 노력과 성과(1.50점) · 인권경영 추진을 위한 인권경영체계 구축 및 인권경영정책 확산 노력의 적절성 · 인권영향평가(실시, 평가, 공개)를 통한 주요 인권이슈 도출 및 대응 노력과 성과 · 인권침해 피해자를 위한 구제절차 수립·시행 및 운영실적 · 인권경영의 소통·공개, 인권경영교육 및 환류체계의 적절성 ③ 공정사회 구현을 위한 노력과 성과(1.00점) · 불공정 거래 개선 및 공정거래 환경 조성 노력과 성과 · 이해충돌 방지를 위한 노력 · 고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력과 성과 · 권익위원회 청렴도 조사 및 자체 조사 결과 등 · 기록관리 정책, 전략을 수립하고 그 전략에 따라 기록관리 체계 구축 및 운영 등을 위한 기관의 노력과 성과			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 윤리경영 관련 내부규정을 정비하고, 공익 익명신고 채널, 청렴정책회의, 청렴소통회의, 청렴결의대회, 청렴교육 등 비윤리 행위 예방을 위한 기본 체계를 구축한 점이 긍정적임
- 인권경영 추진체계, 인권영향평가, 인권침해 구제절차, 인권교육 및 개선과제 이행을 통해 감정노동자 보호, 입주자 인권보호, 공급망 관리, 휴게공간 개선 등 일부 개선활동을 추진한 점이 인정됨

○ 미흡사항

- 공익 익명신고 채널 신설, 청렴교육, 캠페인 등은 확인되나, 신고채널 이용실적, 사건처리 절차, 신고자 보호, 처리결과 환류, 재발방지 조치 등 운영성과 중심의 관리체계는 보완이 필요함
- 인권영향평가 결과 부정응답률이 상승한 영역이 있으며, ESG 위원회도 미구성 상태로 제시되어 윤리·인권경영 및 ESG 과제에 대한 독립적 점검과 환류 기능은 제한적으로 판단됨

■ 세부 평가결과

◆ 윤리경영체제 구축·운영 및 노력과 성과(1.50점)

- 기관은 임직원 직무 관련 범죄 고발규정, 금품수수 금지 위반 징계기준, 이해충돌 관련 징계기준 등 윤리경영 관련 내부규정을 정비하고, 공익 익명신고 페이지를 신설하여 부정·부패행위 예방 및 내부통제 기반을 보완하였음. 이는 공공기관으로서 청렴·윤리 기준을 조직 내부에 확산하기 위한 기초적 관리활동으로 판단됨
- 기관장 주관 청렴정책회의, 청렴소통회의, 청렴결의대회, 민간 분야 청렴협약, 청렴 포스터 및 만화 제작, 반부패·청렴교육, 외부강의 및 행동강령 이행 점검 등 구성원 참여형 청렴활동과 예방적 점검활동을 추진한 점은 윤리경영 예방체계 운영 측면에서 긍정적으로 판단됨
- 성희롱·성폭력 신고체계, 고충상담원, 고충심의위원회, 직장 내 괴롭힘 신고체계, 갑질 자가진단, 예방교육 등을 운영하여 성범죄, 갑질, 직장 내 괴롭힘 등 주요 윤리위험에 대응할 수 있는 제도적 기반을 마련한 점도 긍정적임. 기관 특성상 창작자, 입주기업, 관람객, 교육생 등 대외 접점이 넓은 만큼 내부 구성원뿐 아니라 외부 이해관계자 보호 관점의 윤리체계가 중요함
- 외부강의 신고제도 운영과 실태점검을 통해 외부활동 관리 필요성을 인식하고 점검을 실시한 점도 윤리경영 운영 노력으로 볼 수 있음. 특히 만화·웹툰 분야 전문성을 가진 기관 특성상 임직원의 외부강의·자문·심사 활동이 발생할 가능성이 높으므로, 외부활동 관리체계를 별도로 운영하는 것은 적정한 접근임
- 다만 외부강의 실태점검에서 주의 및 계도 사례가 확인된 만큼, 외부활동 사전승인 기준, 직무 관련성 판단, 반복 위반 방지, 사후점검 절차를 보다 엄격히 운영할 필요가 있음. 외부활동은 기관의 전문성 확산과도 관련되지만 이해충돌, 근무시간 관리, 보수 수령 적정성 등 윤리위험과도 연결되므로 기준의 명확성이 중요함
- 공익 익명신고 채널을 신설한 점은 긍정적이나, 신고채널이 실제로 이용되고 사건이 적정하게 처리되는지에 대한 운영성과는 아직 충분히 제시되지 않음. 향후에는 신고 접수, 조사 착수, 처리기간, 신고자 보호조치, 처리결과 환류, 재발방지 조치, 익명신고 채널 홍보성과를 체계적으로 관리할 필요가 있음
- 청렴활동 역시 교육, 캠페인, 서약, 안내 중심으로 운영되는 경향이 있으므로, 부패취약 업무의 개선 성과와 청렴 인식 변화 중심으로 관리체계를 고도화할 필요가 있음. 예를 들어 계약, 지원사업 심사, 입주자 선정, 축제 운영, 외부강의 등 부패위험이 발생할 수 있는 업무별 위험요인과 개선조치를 별도로 관리할 필요가 있음

◆ 인권존중 등 인권경영을 위한 노력과 성과(1.50점)

- 기관은 인권경영 추진체계, 인권영향평가, 인권침해 구제절차, 인권교육 및 환류체계를 운영하여 인권경영의 기본 구조를 갖추고 있음. 인권영향평가를 통해 감정노동자 보호, 입주자 인권보호, 공급망 관리, 휴게공간 개선 등 개선과제를 도출하고 일부 이행한 점은 인권경영 체계의 실질적 적용 노력으로 판단됨
- 인권교육과 예방활동을 통해 임직원의 인권의식을 높이고, 직장 내 괴롭힘, 갑질, 성희롱·성폭력 등 인권침해 가능성이 있는 영역을 제도적으로 관리하려는 노력도 확인됨. 특히 입주자, 창작자, 교육생, 관람객 등 다양한 외부 이해관계자와 접점이 있는 기관 특성을 고려하면, 인권경영 범위를 내부 직원 중심에서 대외 이해관계자까지 확장하려는 접근은 필요성이 높음
- 입주자 인권보호, 감정노동자 보호, 공급망 관리와 같은 개선과제는 기관 고유사업과 관련된 인권리스크를 반영한 것으로 볼 수 있음. 만화클러스터, 박물관, 교육사업, 지원사업 운영 과정에서 입주자·창작자·교육생·관람객 권익이 함께 고려되어야 하므로, 인권영향평가 결과를 사업운영 기준과 연

계하려 한 점은 긍정적임

- 다만 인권영향평가 결과에서 부정응답률이 상승한 것으로 제시되어, 인권 취약요인에 대한 원인분석과 개선성과 재점검이 필요함. 단순히 개선과제를 도출하고 일부 조치를 완료했다는 수준을 넘어, 개선 이후 실제 인권위험이 감소했는지, 부정응답률이 개선되었는지, 구성원 및 이해관계자가 체감하는 변화가 있었는지 재측정할 필요가 있음
- 인권침해 구제절차는 마련되어 있으나, 신고접수부터 피해자 보호, 조사, 조치, 재발방지, 사후관리까지의 실제 운영성과는 제한적으로 제시되어 있음. 사건 발생 여부와 무관하게 구제절차의 작동성을 점검하고, 담당자 역할, 처리기한, 비밀보장, 2차 피해 방지, 외부전문가 연계 등을 포함한 절차 운영 훈련이 필요함
- ESG 위원회가 미구성 상태로 제시되어 윤리·인권경영 및 ESG 과제에 대한 독립적 점검과 환류 기능도 다소 제한적임. 향후에는 위원회 구성, 외부전문가 참여, 주요 인권이슈 공개, 구제절차 운영실적 공시, 인권영향평가 개선과제 이행점검을 통해 인권경영의 거버넌스 기반을 강화할 필요가 있음

◆ 공정사회 구현을 위한 노력과 성과(1.00점)

- 기관은 청렴서약서 징구, 공정평가단 운영, 입찰 참여기업 대상 모니터링, 이해충돌 방지 노력 등을 통해 공정사회 구현을 위한 기본체계를 운영하였음. 이는 지원사업, 계약, 입주자 관리, 평가·심사 등 공정성이 중요한 업무가 많은 기관 특성을 고려할 때 필요한 관리활동으로 판단됨
- 만화·웹툰 분야의 공정거래 환경 조성을 위해 표준계약서 해설집 제작, 만화인 법률상담 헬프데스크, 찾아가는 법률교육 등을 추진한 점은 기관 고유기능과 연계된 공정사회 구현 성과로 볼 수 있음. 창작자의 계약 이해도 제고, 불공정 거래 예방, 법률 접근성 개선은 만화산업 진흥기관으로서 수행해야 할 중요한 공공적 역할에 해당함
- 만화인 법률상담은 법률, 노무, 회계 등 창작자가 현장에서 경험하는 실질적 어려움에 대응하려는 사업으로, 단순 정보 제공을 넘어 창작자 권익보호와 공정한 산업생태계 조성을 지원하는 기능을 수행함. 표준계약서 해설집과 교육 동영상 제작도 공정거래 기준 확산을 위한 예방적 조치로 평가됨
- 기록물 생산현황 취합, 기록물 평가심의, 보존연한 경과 문서 파기, 비전자 문서 이관, 문서고 보안 및 재난점검, 기록물 접근권한 점검 등 기록관리 활동도 기본적으로 운영된 것으로 판단됨. 다만 행정기록 관리와 만화자료 보존·활용은 성격이 다르므로, 공공기관 기록관리는 문서 생산, 분류, 보존, 폐기, 이관, 공개 기준과 연계하여 별도로 관리할 필요가 있음
- 공정평가단 운영과 입찰 모니터링은 긍정적이나, 제척·기피·회피 적용, 이해충돌 신고 처리, 반복 위험요인 분석, 제도개선 과제 도출까지 이어지는 관리체계는 추가 고도화가 요구됨. 지원사업 심사와 계약·입찰 과정에서 공정성 논란이 발생하지 않도록 사전 예방과 사후 점검을 체계화할 필요가 있음.
- 창작자 상담과 법률지원 이후 실제 분쟁 예방, 계약 개선, 피해 회복, 재발 방지 등 후속성과를 추적하는 체계도 보완될 필요가 있음. 상담 건수와 만족도만으로 공정사회 구현 성과를 충분히 설명하기는 어려우므로, 상담 유형, 처리결과, 후속조치, 제도개선 연계 여부를 함께 관리할 필요가 있음

3) 재난·안전관리

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
재난·안전관리	정성평가	1.00점	-	81.00%	0.81점
안전문화 정착을 위한 직원 대응력 제고	절대평가	0.50점	3등급	75.00점	0.38점
재난·안전 관리역량	절대평가	0.50점	2등급	85.00점	0.43점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 재난·안전관리를 위한 기관의 노력 정도를 평가한다. · 「중대재해처벌법」 및 「지방공공기관 안전보건관리 가이드라인」 과제 준수 여부를 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.81점
평가내용	① 안전문화 정착을 위한 직원 대응력 제고(0.50점) · 안전중심 경영체계 구축, 작업장 및 시설 안전 조치, 근로자 안전 보건 조치, 안전보건의식 확립 및 홍보 등을 위한 노력과 성과 평가, 내·외부 재난안전교육 실시 여부 · 재난안전상황 별 대응훈련(자체, 유관기관과의 합동훈련 포함) · 개인별 역할 및 책임 부여 등, 재난안전상황 발생시 직원들의 대응력 제고를 위한 노력의 적정성 · 재난·안전사고 유형별 매뉴얼 작성·활용 여부 ② 재난·안전 관리역량(0.50점) · 안전 관련 법적 의무사항 이행, 시설 사전점검, 외주업체 안전관리 등 안전사고 사전예방활동의 적정성 · 사고 발생 후 신속 전파 및 안전조치를 위한 긴급활동의 적정성, 사고처리·보상, 사고원인 분석 및 대책 마련을 포함하는 사고 이력관리를 통한 재발방지노력 등 안전사고 사후처리활동의 적정성 · 안전관리 전담인력의 안전교육 이수 여부 · 소방정밀점검 결과 지적사항(현지시정 등) 이행 여부 · 공공기관재난관리평가(행안부) 후속조치 이행여부			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 안전관리책임자를 실질적 기관 운영 책임자인 원장 중심으로 정비하고, 안전보건 경영방침을 선포하는 등 안전중심 경영체계의 책임성을 강화한 점이 긍정적임
- 안전보건관리체계 개편, 부서별 안전업무 지정, 안전교육, 시설별 시나리오 기반 대응훈련, 법정 시설 점검 등을 통해 재난·안전사고 예방을 위한 기본 관리체계를 운영한 점이 인정됨

○ 미흡사항

- 안전관리 실적은 책임체계 개편, 교육, 훈련, 점검 등 기본성과 중심으로 제시되어 있으며, 훈련 결과가 실제 현장 대응숙련도 향상과 매뉴얼 개선으로 어떻게 환류되었는지에 대한 설명은 보완이 필요함
- 박물관, 비즈니스센터, 웹툰융합센터, 축제 등 시설·행사 유형별 위험요인이 상이하므로, 안전관리체계를 시설별·사업별 위험도 기반으로 세분화하고 외주업체 안전관리와 사고 사후관리 체계를 보다 구체화할 필요가 있음

■ 세부 평가결과

◆ 안전문화 정착을 위한 직원 대응력 제고(0.50점)

- 기관은 안전관리책임자를 실질적 기관 운영 책임자인 원장 중심으로 정비하고, 안전보건 경영방침과 안전보건 관리체계를 수립하여 안전중심 경영체계를 강화하였음. 이는 실제 경영을 총괄하는 기관장

이 안전보건 관리의 책임을 직접 부담하도록 체계를 조정한 것으로, 안전관리 책임성을 높인 조치로 판단됨

- 안전보건관리책임자, 안전보건 총괄부서, 안전관리자, 보건관리자, 관리감독자, 부서별 담당자 등 안전보건 관리체계를 개편하고, 부서별 수행업무를 지정한 점도 안전문화 정착을 위한 기본 기반으로 평가됨. 박물관, 클러스터, 웹툰융합센터, 축제 등 다수의 시설·행사 접점을 운영하는 기관 특성상 안전관리 역할과 책임을 명확히 하는 것은 중요한 관리요소임
- 전 직원 대상 안전보건교육, 소방교육, 심폐소생술 교육, 소방훈련을 실시하고, 비즈니스센터, 웹툰융합센터, 한국만화박물관 등 주요 시설별 시나리오 기반 대응훈련을 운영한 점은 직원 대응력 제고 측면에서 적정함. 위기경보 단계별 조직 및 지휘체계, 전 직원 자위소방대, 재난유형별 매뉴얼을 마련한 점도 재난안전 상황 발생 시 역할과 책임을 구체화한 사례로 판단됨
- 다만 안전교육과 점검 실적은 제시되어 있으나, 실제 재난상황을 가정한 대응훈련 결과의 미흡사항, 개인별 역할 숙지 수준, 개선조치 완료 여부, 재훈련 여부, 매뉴얼 개선 결과 등은 보다 구체적으로 관리될 필요가 있음. 안전문화 정착은 교육 실시 여부만으로 판단하기 어렵고, 실제 상황에서 직원들이 역할을 수행할 수 있는 대응숙련도까지 확인되어야 함
- 특히 한국만화박물관, 만화비즈니스센터, 웹툰융합센터, 부천국제만화축제 등은 이용자 특성, 공간구조, 혼잡도, 외주업체 참여, 행사성 위험요인이 서로 다름. 향후에는 시설별·행사별 위험요인을 반영하여 화재, 혼잡, 관람객 사고, 시설 고장, 축제 인파관리, 외부 행사 안전 등 유형별 대응훈련을 정례화할 필요가 있음
- 무사고 유지로 인한 안전의식 약화 가능성도 고려할 필요가 있음. 향후에는 형식적 법정교육 중심에서 벗어나 실제 사고상황 기반 훈련, 불시점검, 현장 중심 안전캠페인 등을 통해 안전문화 수준을 지속적으로 높일 필요가 있음

◆ **재난·안전 관리역량(0.50점)**

- 기관은 법정 시설점검, 자체 시설점검, 소방시설 점검, 전기·기계설비 점검, 승강기 점검, 실내공기질 측정, 방역소독 등 안전사고 사전예방활동을 운영하고 있음. 소방정밀점검 지적사항에 대한 조치가 이루어지고, 시설관리 관련 안전관리 절차를 운영한 점은 기본적인 안전관리 역량 측면에서 긍정적으로 판단됨. 시설 운영기관으로서 박물관, 비즈니스센터, 웹툰융합센터 등 주요시설에 대한 점검과 안전사고 예방활동을 추진하고, 재난·안전사고 발생 없이 기관을 운영한 점은 기본적인 안전사고 예방 성과로 볼 수 있음. 특히 다중이용시설과 창작·입주공간을 함께 운영하는 기관 특성상 예방 중심의 시설관리와 안전보건 의무 이행은 중요한 평가요소임
- 다만 사고가 발생하지 않았다는 결과만으로 재난·안전 관리역량의 충분성을 판단하기는 어려움. 사고 예방활동의 내용, 위험성 평가 결과, 지적사항 개선, 외주업체 안전관리, 사후관리 절차, 사고이력관리 체계 등이 함께 제시되어야 안전관리 역량을 보다 명확히 평가할 수 있음
- 외주업체 안전관리는 시설 유지관리, 행사 운영, 전시·교육 프로그램 운영 과정에서 중요성이 높으나, 업체별 안전교육, 위험성평가 반영, 작업 전 안전확인, 현장점검, 지적사항 조치율 등 세부 관리실적은 보다 구체화될 필요가 있음. 특히 축제와 대규모 관람객 행사에서는 외부인력과 협력업체의 안전관리 수준이 전체 사고위험에 직접 영향을 미치므로 별도 관리체계가 필요함
- 사고 발생 후 신속 전파, 응급조치, 원인분석, 보상처리, 재발방지, 사고이력관리로 이어지는 사후관리 절차도 보다 명확히 제시될 필요가 있음. 사고 발생이 없더라도 모의상황을 통한 절차 점검과 담당자 역할 검증이 이루어져야 하며, 안전사고 유형별 처리절차와 책임부서를 명확히 할 필요가 있음.
- 향후 안전관리체계를 일반 시설점검 중심에서 사업·시설 위험도 기반 관리체계로 고도화할 필요가 있음. 박물관 관람객 안전, 입주공간 안전, 축제 인파관리, 교육생 안전, 외주업체 작업안전 등 주요 위험영역별로 예방활동, 대응훈련, 점검결과, 개선조치, 사후관리 실적을 통합 관리할 필요가 있음

4) 지역상생 발전

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
지역상생 발전	정성평가	2.00점	-	80.00%	1.60점
지역경제 공헌 및 지역 공익사업 추진 실적	절대평가	1.00점	3등급	75.00점	0.75점
사회적 약자 관리시스템	절대평가	1.00점	2등급	85.00점	0.85점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 공공기관으로서 사회적 역할을 충실히 수행하기 위하여 추진한 지역 내의 다양항 공익적 활동과 기여도를 평가한다.			
평가결과	가중치	2.00점	득점	1.60점
평가내용	① 지역경제 공헌 및 지역의 사회·문화·환경 등의 발전을 위한 공익사업 추진실적(1.00점) · 지역 숙원사업 해결 및 자치단체 특수시책 참여를 통한 지역경제 활성화를 위한 노력 및 성과 · 특성화된 사회공헌 프로그램 개발 및 실행노력 여부 ② 사회적 약자 관리시스템(1.00점) · 유료시설의 무료 · 감면 수혜자수(금액) 확대노력 및 성과 · 사회적 약자를 위한 프로그램 운영실적 및 사후평가 · 기관사업특성에 부합하는 봉사활동, 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원			

■ 주요 평가결과

○ 우수사항

- 지역기업과 입주작가의 협업상품 제작, 지역주민 참여형 캐릭터 제작, 행정복지센터 연계사업 등 만화·웹툰 콘텐츠를 활용한 지역상생 사업을 추진한 점이 긍정적임
- 장애인 웹툰아카데미, 웹툰 시니어 멘토링, 한국만화박물관 무료·감면, 입주자 임대료 지원 등 기관 고유기능과 연계한 사회적 약자 및 창작 취약계층 지원사업을 운영한 점이 인정됨

○ 미흡사항

- 지역상생 사업의 대표사례는 확인되나, 지역경제 파급효과, 주민 만족도, 지역기업 매출 또는 인지도 기여, 사업 지속가능성을 종합적으로 측정하는 성과관리 체계는 보완이 필요함
- 사회적 약자 지원사업은 의미 있는 사례가 확인되나, 대상자 정의, 수혜자 관리, 만족도 조사, 사후평가, 차년도 개선계획으로 이어지는 관리체계는 보다 명확히 할 필요가 있음

■ 세부 평가결과

◆ 지역경제 공헌 및 지역의 사회·문화·환경 등의 발전을 위한 공익사업 추진실적(1.00점)

- 기관은 지역기업과 입주작가의 협업상품 제작, 지역주민 참여형 캐릭터 제작, 행정복지센터 연계사업 등 만화·웹툰 콘텐츠를 활용한 지역상생 사업을 추진하였음. 이는 기관이 보유한 만화 IP, 입주작가, 축제, 박물관 등 고유자원을 지역경제 및 지역문화 활성화와 연결하려는 노력으로 판단됨
- 지역기업 협업상품 제작은 관내 기업과 입주작가를 매칭하여 상품을 개발하고 판매로 연결한 사례로, 지역기업의 상품경쟁력 제고와 입주작가의 활동기회 확대를 동시에 지향한 특성화된 사회공헌 프로그램으로 볼 수 있음. 만화 콘텐츠가 단순 홍보 요소가 아니라 지역기업 상품화와 연계되었다는 점에서 기관 고유기능을 활용한 지역경제 공헌 사례로 인정됨
- ‘우리 동네 만화 캐릭터 만들기’ 사업은 지역주민과 입주작가가 함께 참여하여 지역 특화 캐릭터를

제작하고, 축제 전시 및 행정복지센터 홍보물로 활용한 사례임. 이는 만화도시 부천의 정체성을 주민 참여형 지역문화 사업으로 확장한 점에서 긍정적으로 평가됨

- 한국만화 자료 수집·보존, 웹툰 아카이브 운영, 한국만화웹툰아카데미, 만화 원작 콘텐츠 제작지원 등 기관 고유목적사업도 만화문화 확산과 지역문화 기반 강화에 기여하는 공익사업으로 판단됨. 특히 만화산업과 지역문화가 결합된 사업은 부천시의 콘텐츠산업 및 문화도시 이미지 강화에도 일정 수준 기여할 수 있음
- 다만 지역상생 사업의 성과는 사업 추진사례와 참여실적 중심으로 제시되어 있으며, 지역경제에 미친 실질적 파급효과는 충분히 분석되어 있지 않음. 지역기업 매출 기여, 브랜드 인지도 개선, 참여 주민 만족도, 지역 내 재활용 가능성, 후속 제작·판매 여부, 사업 종료 후 자생적 운영 여부 등을 정기적으로 측정할 필요가 있음
- 일부 지역상생 사업은 민간기업 지원, 행정복지센터 협조, 외부기관 연계에 기반하고 있어 단년도 협업에 그칠 가능성이 있음. 향후에는 기관 자체 추진역량, 예산 확보방안, 차년도 연계계획, 지역 내 확산 가능성, 민간협력 지속성까지 함께 관리하여 지역상생 사업을 일회성 이벤트가 아닌 지속 가능한 지역문화·지역경제 모델로 발전시킬 필요가 있음

◆ **사회적 약자 관리시스템(1.00점)**

- 기관은 한국만화박물관 무료·감면, 장애인 웹툰아카데미, 웹툰 시니어 멘토링, 만화클러스터 입주자 임대료 지원, 만화인 무료 법률상담 등 기관사업 특성에 부합하는 사회적 약자 및 창작 취약계층 지원사업을 추진하였음. 이는 만화·웹툰 분야 전문성을 활용하여 문화접근성과 창작기회를 확대하려는 노력으로 판단됨
- 장애인 웹툰아카데미는 전국 장애인 복지시설과 교육기관을 대상으로 교육프로그램을 제공하고, 캐릭터 상품화와 저작권 등록까지 연계하여 장애인의 창작활동과 자립 기반을 지원한 사례로 볼 수 있음. 단순 교육 제공을 넘어 창작물 생산과 상품화 가능성까지 연결한 점은 기관 고유기능을 활용한 사회적 약자 지원으로 평가됨
- 웹툰 시니어 멘토링은 경력 단절 또는 전환기 작가의 활동 재개를 지원하기 위해 멘토와 멘티를 1:1로 매칭하고, 웹툰 순수 창작물 제작을 지원한 사업임. 이는 고령 또는 경력전환 창작자의 창작 지속성과 사회참여를 지원하는 사업으로, 문화예술 분야 사회적 약자 지원 범위를 확장한 사례로 판단됨
- 입주자 임대료 지원과 만화인 무료 법률상담은 영세 창작자와 입주기업의 경제적·법률적 부담을 완화하는 지원으로서 기관 고유기능과 연계된 사회적 가치 실현 노력으로 볼 수 있음. 특히 창작자들이 경제적 어려움과 계약상 불이익을 겪을 수 있는 산업구조를 고려하면, 공간비 부담 완화와 법률지원은 창작활동 지속성 측면에서 의미가 있음
- 다만 사회적 약자 관리시스템의 완성도를 높이기 위해서는 지원대상 정의, 수혜자 선정 기준, 수혜자 관리, 만족도 조사, 사후평가, 차년도 개선계획으로 이어지는 성과관리 체계를 보다 명확히 할 필요가 있음. 현재는 사업별 사례와 수혜 실적이 제시되고 있으나, 대상별 욕구와 성과를 통합적으로 관리하는 체계는 다소 제한적임
- 또한 장애인 웹툰아카데미, 시니어 멘토링, 법률상담 등 지원사업의 결과가 창작활동 지속, 사회진출, 경제적 자립, 문화접근성 개선 등 실질성과로 이어지는지 추적 관리할 필요가 있음. 향후에는 단순 참여자 수나 작품 제작 건수뿐 아니라 후속 활동, 사업화, 취업·창업, 재참여율, 만족도, 삶의 변화 등을 포함한 결과 중심의 성과관리가 필요함

5) 경영공시 및 통합공시 준수

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
경영공시 및 통합공시 준수	정량평가	1.00점	-	40.00%	0.40점
경영공시 및 통합공시 기준에 따른 공시항목, 입력기한 준수 여부	단계평가	0.60점	-	0.00%	0.00점
ESG 경영선도 관련 통합공시 기준 개정사항 준수여부	단계평가	0.40점	-	100.00%	0.40점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가
	· 「지방출자·출연법」 제32조 개별공시 및 제33조 통합공시 기준에 따른 공시여부를 평가한다. · 「지방출자출연기관 통합공시 기준」의 준수여부를 평가한다. · ESG 관련 항목의 지속적 관리를 위하여 기관자체 경영공시 추진현황을 평가한다.			
평가결과	가중치	1.00점	득점	0.40점
평가내용	· 경영공시 및 통합공시 기준에 따른 공시항목, 자료입력기한 준수여부(0.60점) -경영공시 항목 중'기관(시책)업무추진비'공개 포함 · ESG 경영선도 관련 통합공시 기준 개정사항 준수여부(0.40점)			

■ 세부 평가결과

◆ 경영공시 및 통합공시 기준에 따른 공시항목, 입력기한 준수여부(0.60점)

- 기관의 개별공시 및 통합공시 대상항목별 공시시기와 자료입력 기한 준수 여부를 확인한 결과, 일부 항목에서 입력기한 미준수 사항이 확인됨. 이에 따라 세부평가방법에 따라 해당 항목은 배점 0.60점 중 득점이 발생하지 않음

개별공시(법 제32조, 경영공시)			
연번	세부내용	공시시기	준수여부
1	해당 연도의 경영목표와 예산 및 운영계획	회계연도 개시 후 1개월 이내	미준수
2	전년도의 결산서	전년도 결산서 제출 후 7일 이내	준수
3	전년도 임원 및 운영인력의 현황		준수
4	전년도 인건비 예산과 집행 현황		준수
5	기관장 성과계약서 상의 계약의 달성 정도	평가완료 이후 7일 이내	미준수
6	기관 경영실적 평가의 결과	결과 통보일로부터 1개월 이내	준수
7	외부기관의 감사 결과 · 조치요구사항 및 이행결과	통보일로부터 1개월 이내	준수
8	기관(시책) 업무추진비	-	준수

통합공시(법 제33조, 경영실적 평가결과의 통합공시)			
연번	세부내용	공시시기	준수여부
1	출자 · 출연기관의 임원 및 운영인력 현황	매년 10월 31일	준수
2	경영성과와 재무현황		준수
3	내부 · 외부 기관의 감사결과 및 이행결과		준수
4	그 밖에 경영실적 평가결과와 관련하여 행정안전부장관이 필요하다고 인정하는 사항		준수

◆ ESG 경영선도 관련 통합공시 기준 개정사항 준수여부(0.40점)

- ESG 경영선도 관련 통합공시 기준 개정사항 준수여부는 ESG 관련 공시항목의 자료입력 및 관리 여부를 점검하는 항목임
- 기관의 ESG 경영선도 관련 통합공시 기준 개정사항에 따른 자료입력 현황을 확인한 결과, 관련 항목이 기준에 따라 입력·관리되고 있는 것으로 확인됨. 이에 따라 해당 항목은 배점 0.40점 중 0.40점을 획득함

공공기관 알리오(Alio) 통합공시			
연번	세부내용	공시시기	준수여부
1	인권경영 현황공시	매년 7월 말(연 1회)	준수
2	청렴도 평가결과(부천시 출자·출연기관 부패방지 시책평가)		준수

6) 여성관리자 및 여성위원 운영성과

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
여성관리자 및 여성위원 운영성과	혼합평가	0.50점	-	82.00%	0.41점
여성임원 및 여성위원 확대 운영 성과	목표대실적	0.30점	-	86.67%	0.26점
여성임원 및 여성위원 확대목표 달성 노력도	절대평가	0.20점	3등급	75.00점	0.15점

지표정의	지표특성	정량·정성평가	평가방법	목표대실적, 9등급 절대평가
	· 여성관리자 및 위원회의 참여율 제고노력을 통해 여성의 사회적 참여기회 확대와 우수한 인적자원 확대 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	0.50점	득점	0.41점
평가내용	· 여성임원(관리자) 및 여성위원 확대 운영성과 = 실적/목표 · 여성임원(관리자) 및 여성위원 확대목표 달성 노력도			

■ 세부 평가결과

◆ 여성임원(관리자) 및 여성위원 확대 운영성과(0.30점)

- 여성임원·관리자 및 여성위원 운영성과는 기관의 주요 의사결정 및 조직운영 과정에서 여성 참여가 적정하게 확대되고 있는지를 확인하는 지표임
- 기관의 여성임원, 여성관리자 및 여성위원회 참여 현황을 점검한 결과, 각 항목별 여성 참여 실적은 여성임원(달성률 58.82%), 여성관리자(달성률 95.24%), 여성위원회(달성률 96.77%) 수준으로 확인됨. 이에 따라 세부평가방법에 따라 해당 항목은 배점 0.30점 중 0.26점을 획득함

구분	목표치	전체 구성원	여성 참여자	실적	달성률	득점
임원	30%	17명	3명	17.65%	58.82%	0.06점
관리자	30%	14명	4명	28.57%	95.24%	0.10점
위원회	30%	31명	9명	29.03%	96.77%	0.10점

◆ 여성임원(관리자) 및 여성위원 확대목표 달성 노력도(0.20점)

- 기관은 여성관리자 및 여성위원 확대계획을 연도별로 제시하고 있으며, 취업규정상 모집·채용·교육·배치·승진 과정에서 남녀평등 원칙과 혼인·임신·출산을 이유로 한 불이익 금지 내용을 두고 있음. 이는 양성평등 인사운영을 위한 기본 근거를 마련한 것으로 판단됨
- 여성관리자 비율은 기준을 상회하는 수준으로 관리되고 있으며, 인사위원회와 축제운영위원회 등 일부 위원회에서도 여성위원 참여를 확보하려는 노력이 확인됨. 이는 기관 내 여성 참여 확대를 위한 최소한의 관리기반이 운영되고 있음을 보여줌
- 육아휴직 기간의 경력 인정, 승진상 불이익 완화, 일·가정 양립 제도 운영 등은 여성의 경력관리와 인사상 불이익 개선을 위한 기반으로 판단됨. 특히 임신·출산·육아로 인한 경력단절을 방지하기 위해 관련 제도를 운영하고 있는 점은 양성평등 조직문화 조성 측면에서 긍정적임
- 다만 이사회 등 주요 의사결정기구의 여성 참여는 단계적 확대가 필요한 수준으로 판단됨. 단순 현황 비율 관리에 그치지 않고 여성위원 후보군 발굴, 위촉 절차상 성별 균형 점검, 미달 시 보완계획을 함께 관리할 필요가 있음

- 또한 여성관리자 비율이 일정 수준 확보되어 있더라도, 여성관리자가 향후 임원 후보군으로 성장할 수 있는 보직경험, 직무역량 개발, 승진경로 관리체계는 더 구체화될 필요가 있음. 향후에는 여성관리자 확대를 단순 비율 관리에 그치지 않고 핵심보직 배치, 리더십 교육, 승진후보군 관리, 위원회별 성별 균형 개선과 연계하여 운영할 필요가 있음
- 육아·돌봄 제도는 마련되어 있으나, 제도 이용 이후 복귀지원, 업무 재배치, 경력단절 예방, 성별에 관계없는 제도 이용문화 조성까지 연결되는 실질적 환류체계는 추가 보완이 요구됨

2 경영성과 영역 평가결과

2-1 경영성과 영역 평가결과 종합

■ 평가결과

○ 경영성과 영역은 50.00점으로 구성되어 있고, 평가결과 43.95점을 획득함(달성률 87.89%)

- 외부고객 만족도 및 청렴도 조사결과(12.00점)에 대한 평가결과는 10.67점으로 나타남(달성률 88.92%)
- 사업성과 적절성(8.00점)에 대한 평가결과는 6.48점으로 나타남(달성률 81.00%)
- 기관별 사업성과(30.00점)에 대한 평가결과는 26.80점으로 나타남(달성률 89.33%)
  - 만화도시 이미지 및 인프라 활용실적(10.00점)에 대한 평가결과는 9.50점으로 나타남(달성률 95.00%)
  - 국내·외 만화창작 인재 및 산업육성 지원사업(10.00점)에 대한 평가결과는 9.00점으로 나타남(달성률 90.00%)
  - 만화문화 확산 및 박물관 운영실적(10.00점)에 대한 평가결과는 8.30점으로 나타남(달성률 83.00%)

평가영역	평가부문	평가지표	배점	득점	달성률
경영성과 (50.0점)	고객만족 (12.0점)	고객만족도 조사 결과	6.00점	5.73점	95.50%
		청렴도 조사 결과	6.00점	4.94점	82.33%
	사업성과 적절성(8.0점)	기관 사업계획 및 추진의 적절성	3.00점	2.47점	82.33%
		핵심과제 선정의 적정성 및 도전성	5.00점	4.01점	80.20%
	경영성과 (30.0점)	만화도시 이미지 및 인프라 활용실적	10.00점	9.50점	95.00%
		국내/외 만화창작 인재·산업육성 지원사업	10.00점	9.00점	90.00%
		만화문화 확산 및 박물관 운영실적	10.00점	8.30점	83.00%
합계			50.00점	43.95점	87.89%

2-2 고객만족 및 청렴도 부문 평가결과

1) 고객만족도 및 청렴도 조사결과

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
고객만족도 및 청렴도 조사결과	정량평가	12.00점	-	88.92%	10.67점
당해연도 고객만족도 실적 평가	목표대실적	3.60점	-	93.21%	3.36점
전년대비 개선도 평가	목표부여	2.40점	-	98.81%	2.37점
당해연도 청렴도 실적 평가	목표대실적	6.00점	-	82.35%	4.94점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표대실적, 목표부여
	· 당해기관의 외부고객 만족도와 청렴도를 조사하여 평가한다.			
평가결과	가중치	12.00점	득점	10.67점
평가내용	① 당해연도 고객만족도 실적 평가(6.00점) · 당해연도 평가 (60%) -최고 : 100점 / 최저 : 0점 · 전년 대비 개선도 평가 (40%) -최고목표 : 전년도 실적 + (100점 - 전년도 실적) × 10% / 최저목표 : 0점 -총 평점 $평점 = \frac{실적}{100점} \times 60점 + \frac{실적}{전년도실적 + (100점 - 전년도 실적) \times 10\%} \times 40점$ ② 당해연도 청렴도 실적 평가(6.00점) · 당해연도 평가 (100%) -최고 : 100점 / 최저 : 0점 ※ 부천시 감사담당관에서 실시한 부천시 출자·출연기관 부패방지 시책평가 결과 적용			

■ 세부 평가결과

◆ 당해연도 고객만족도 실적 평가(6.00점)

- 기관의 고객만족도 조사결과 및 전년 대비 개선도 평가 결과를 반영한 결과, 해당 항목은 배점 6.00점 중 5.73점을 획득함

당해연도 평가	배점	목표	만족도 조사결과	달성도	득점
	3.60점	100.00점	93.21점	93.21%	3.36점
개선도 평가	배점	전년도 조사결과	만족도 조사결과	달성도	득점
	2.40점	93.70점	93.21점	98.81%	2.37점

◆ 당해연도 청렴도 실적 평가(6.00점)

- 기관의 청렴도 조사결과를 반영한 결과, 해당 항목은 배점 6.00점 중 4.94점을 획득함

당해연도 평가	배점	목표	청렴도 조사결과	달성도	득점
	6.00점	100.00점	82.35점	82.35%	4.94점

2-3 사업성과 적절성 부문 평가결과

1) 기관 사업계획 및 추진의 적절성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
기관 전체 사업계획 수립 및 수행의 적절성	정성평가	3.00점	-	82.33%	2.47점
사업계획(P) 수립의 타당성	절대평가	1.20점	2등급	85.00점	1.02점
사업수행(D) 노력의 적정성	절대평가	0.90점	2등급	85.00점	0.77점
사업환류(A) 활동의 적정성	절대평가	0.90점	3등급	75.00점	0.68점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 당해기관의 대외적 환경 변화를 반영한 사업에 대한 계획수립, 수행관리, 환류체계가 적정한지를 평가한다. · 신규사업에 대한 계획 수립 및 사업개선에 대한 목표달성을 촉진하는 제도의 적절성 및 달성정도를 평가한다.			
평가결과	가중치	3.00점	득점	2.47점
평가내용	① 기관 전체 사업계획 수립 및 수행의 적절성(3.00점) · 환경변화에 대응하기 위한 사업계획(P)은 타당하게 수립되었는가?(1.20점) -환경변화에 대응을 위한 서비스 환경 변화, 서비스 전달 방식, 사업 추진체계 변화, 기관 내부 직원 역량강화를 위한 사업계획 수립의 적정성 -기관 설립목적, 시 정책 및 대외환경변화를 반영한 신규사업 발굴 노력의 적정성 -사업계획 수립과정상에서 이해관계자 분석을 통한 적정성 확보 노력 · 사업 수행노력(D)은 적정한가?(0.90점) -주요업무별 추진 중 발생한 경영환경 변화, 문제점 등에 대한 대응노력 -조직·인력·예산의 적정 배분을 통한 안정적 사업추진 노력 · 사업 환류활동은 적정한가?(0.90점) -사업추진 성과(A)에 대한 평가 적정성 확보 노력 -문제점에 대한 향후 반영계획 및 성과환류 활동내용의 적정성 ※ 기관전체 사업을 대상으로 계획(P), 수행(D), 환류(A)에 대한 평가를 실시하고, 성과(C)는 정량지표(기관별 경영성과 평가지표-핵심과제)로 평가한다.			

■ 주요 평가결과

○ **우수사항**

- 만화·웹툰 산업 성장둔화, 중앙정부 지원 축소, AI 기반 창작환경 변화, 부천시 재정여건 악화 등 대외환경 변화를 반영하여 사업계획을 재정비하고, 국고보조금 회복과 신규 창작지원 사업 확보 등 사업 추진기반을 복원한 점이 긍정적임
- 만화계 협단체, 창작자, 입주기업, 중앙정부 등 주요 이해관계자와의 소통구조를 복원하고, 만화인 헬프데스크, 입주작가 임대료 지원, 창작지원 사업 확대 등 실질적 지원사업으로 연결한 점이 인정됨
- 핵심성과지표를 부서·개인별 KPI와 연계하고, 사업 추진성과를 근무평정 및 차년도 계획 수립에 반영하는 등 기본적인 성과점검 및 환류체계를 구축한 점이 확인됨

○ **미흡사항**

- 사업계획이 예산복원, 기존 지원사업 정상화, 기관 신뢰회복에 상당 부분 집중되어 있으며, 만화·웹툰

산업의 다음 성장동력 개발, 스타작가·스타기업 육성, 글로벌 확장 전략은 아직 구체성이 제한적임

- 만화·웹툰 중심의 사업구조는 유지되고 있으나, 애니메이션, 게임, 캐릭터 라이선싱, 드라마·영화 제작, 콘텐츠 투자펀드 등 인접 콘텐츠산업과의 융합형 기업 유치 및 협력전략은 추가 보완이 필요함
- 성과관리체계는 구축되어 있으나, 부천국제만화축제 매출액, 아카이브 로드맵 등 일부 미달 또는 부분달성 과제에 대한 원인분석과 차년도 실행계획의 구체성은 보완이 요구됨

■ 세부 평가결과

◆ 환경변화에 대응하기 위한 사업계획(P)은 타당하게 수립되었는가?(1.20점)

- 기관은 만화·웹툰 산업 성장세 둔화, 플랫폼 중심 산업구조의 한계, 불법유통 피해, AI 창작환경 확산, 콘텐츠 간 경쟁 심화 등 외부환경 변화를 분석하고, 이를 바탕으로 사업계획을 재정비한 것으로 판단됨. 특히 산업 성장둔화와 중앙정부 재원 축소로 기관의 고유기능 약화 우려가 커진 상황에서, 창작지원 사업 복원과 국고보조금 확보를 핵심 대응방향으로 설정한 점은 기관 여건에 부합함
- 기관 설립목적과 부천시 정책방향을 고려하여 만화도시 부천의 지역전략산업 육성, K-콘텐츠 웹툰의 국가지원 기반 조성, 만화문화 확산 및 박물관 운영, 인재양성, 아카이브 구축 등 주요 사업방향을 제시한 점은 적정함. 만화자료 수집·보존, 창작자 지원, 박물관·축제 운영, 산업육성 기능이 기관 고유목적과 연결되어 있다는 점에서 사업계획의 기본 정합성은 확보된 것으로 판단됨
- 사업계획 수립 과정에서 만화계 협단체, 입주작가, 창작자, 중앙정부 등 주요 이해관계자와의 소통을 확대하고, 이를 통해 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 구술채록 연구사업 등 신규사업 확보로 연결한 점은 긍정적임. 특히 기존 28억 원대 수준이던 국고보조금이 70억 원대 수준으로 회복된 것은 대외협력 기반 사업계획 수립의 주요 성과로 판단됨
- 서비스 전달 방식 측면에서도 온라인 중심의 법률상담을 현장상담소 개소 등으로 보완하고, 만화인 헬프데스크, 표준계약서 해설, 창작자 법률·노무·회계 상담 등 직접지원 구조를 강화한 점이 확인됨. 이는 단순 지원금 배분에서 창작자 현장 문제 해결 중심으로 사업계획을 조정한 사례로 볼 수 있음
- 다만 사업계획이 국고보조금 복원, 기존 지원사업 정상화, 관계회복 중심으로 구성되어 있어 산업 전환기에 필요한 선제적 성장전략은 충분히 구체화되지 못한 측면이 있음. AI 창작환경 대응, IP 확장, 글로벌 플랫폼 연계, 콘텐츠 투자, 융복합 기업 유치 등 미래 성장동력 과제는 방향성 수준에 머물러 있으며, 세부 실행모델과 단계별 성과목표는 보완이 필요함
- 또한 만화 관련 협단체와의 의견수렴 구조는 복원되었으나, 전문가그룹의 상시 자문, 학계·산업계 공동연구, 전국 단위 지원기관 네트워크, 인접 콘텐츠산업 기업군과의 협력체계는 추가 확장이 필요함. 향후에는 만화계 내부 의견수렴을 넘어 콘텐츠산업 전반의 시장 변화와 기술 변화를 반영하는 개방형 사업계획 수립체계를 강화할 필요가 있음

◆ 사업 수행노력(D)은 적정한가?(0.90점)

- 기관은 중앙정부와의 관계 회복, 만화계 협단체와의 소통 복원, 창작자·입주기업 지원 확대를 통해 사업추진 동력을 회복하려는 노력을 수행하였음. 다양성 만화 제작 지원 32.8억 원, 창작 초기 단계 지원 8억 원, 구술채록 연구사업 1억 원 등 신규 국고보조사업 확보는 사업 수행노력의 대표적 성과로 판단됨
- 창작지원 분야에서는 만화 원작 콘텐츠 제작지원, 선순환 공정 생태계 조성, 만화인 헬프데스크, 표준계약서 해설집 제작 및 교육 등 창작자 권익보호와 산업 생태계 개선을 위한 사업을 수행하였음. 특히 전문상담 290회, 만족도 91.6% 등 창작자 직접지원 성과가 제시되어 있어 현장 수요에 대응하려는 수행노력은 인정됨
- 인재양성 및 산업육성 분야에서는 한국만화웹툰아카데미 정규과정 운영, 장애인 웹툰아카데미, 웹툰 시니어 멘토링, 창작만화공모전, 디지털만화경연대회, 국제만화마켓 등을 추진하였음. 국제만화마켓

에서 상담 222건 및 MOU 5건을 추진한 점은 국내외 산업 네트워크 확대를 위한 수행성과로 볼 수 있음

- 박물관·축제·아카이브 분야에서도 한국만화박물관 기획전시, 웹툰 아카이브 구축, 만화자료 수집·정보구축, 부천국제만화축제, 경기국제코스프레 등 주요 고유사업을 수행하였음. 한국만화박물관 관람객 212,857명, 부천국제만화축제 관람객 100,109명 등 일정 수준의 사업성과가 확인됨
- 기관 내부적으로는 노사 간 협력 분위기 조성, 인사 및 조직운영 안정화, 부서별 KPI 부여 등을 통해 사업수행 기반을 확보하려 한 점이 확인됨. 다만 이 부분은 사업성과 자체보다는 사업추진을 위한 내부 실행동력 확보 차원으로 이해하는 것이 적절함
- 다만 사업 수행성과는 전반적으로 기존 사업의 정상화와 예산복원 성과에 강점이 있으며, 신규 사업 모델의 확장성은 아직 제한적임. 만화 관련 기업 외 애니메이션, 게임, 캐릭터 라이선싱, 영상제작사, 콘텐츠 투자펀드 등과의 융합형 협력과 기업 유치 실적은 충분히 제시되지 않았으며, 국내 최대 만화 클러스터와 웹툰융합센터를 기반으로 한 산업 간 연결성과 기업 성장지원 성과를 보다 강화할 필요가 있음
- 특히 부천국제만화축제는 10년 연속 경기관광 대표축제 선정 등 위상을 유지하고 있으나, 경기도 및 전국 단위 확장, 글로벌 축제 브랜드화, 산업마켓과의 연계성 확대 측면에서는 추가 노력이 필요함. 향후에는 행사 개최 실적을 넘어 축제의 산업적 파급효과, 투자·비즈니스 성과, 글로벌 네트워크 확장 성과를 함께 관리할 필요가 있음

◆ 사업 환류활동은 적정한가?(0.90점)

- 기관은 핵심성과지표를 부서별·개인별 KPI와 연계하고, 성과지표 달성결과를 근무평정, 사업계획 수립, 차년도 목표 설정에 활용하는 체계를 구축하였음. 국고보조금 회복, 입주자 매출액, 법률상담 만족도, 축제 관람객 및 매출액, 박물관 관람객, 문화가치 보존, 아카이브 로드맵 등 주요 사업별 성과지표를 설정하고 달성 여부를 점검한 점은 기본적인 환류체계로 판단됨
- 성과지표 달성결과를 바탕으로 부서별 개선목표와 중점 추진과제를 도출한 점도 긍정적임. 사업 추진 성과를 단순 실적보고에 그치지 않고 차년도 국비 확보, 조직·보수체계 개선, 안전환경 조성, 박물관·아카이브 개선, 축제 운영 고도화 등 후속 과제와 연결하려 한 점은 환류활동으로 인정됨
- 다만 환류체계가 성과지표 달성률 관리 중심으로 운영되고 있어, 성과 미달 원인에 대한 정밀 분석과 개선대안의 구체성은 추가 보완이 필요함. 예를 들어 부천국제만화축제의 관람객·매출액 성과, 아카이브 로드맵 추진률 등 일부 지표는 목표 대비 미흡하거나 부분달성 수준으로 제시되었으므로, 외부 환경 요인과 내부 실행요인을 구분한 원인분석이 필요함
- 사업성과 평가에서도 성과가 우수한 사업과 미흡한 사업을 구분하고 있으나, 미흡사업의 폐지·축소·재설계 기준, 차년도 목표 조정 방식, 예산 재배분 원칙은 보다 명확히 제시될 필요가 있음. 성과환류가 실질적으로 작동하기 위해서는 사업별 만족도, 수혜자 성과, 산업적 파급효과, 예산 대비 성과를 종합적으로 검토하는 체계가 필요함
- 또한 핵심 이해관계자 의견수렴 결과가 사업별 환류로 어떻게 반영되었는지에 대한 추적관리가 필요함. 만화계 협단체, 창작자, 입주기업, 관람객, 교육생 등 대상별 의견을 수렴한 이후 개선과제 도출, 반영 여부, 미반영 사유, 차년도 계획 반영까지 이어지는 환류 절차를 보다 표준화할 필요가 있음
- 종합하면 기관은 사업성과 환류체계의 기본 틀은 갖추었으나, 현재 단계에서는 성과지표 달성 여부 확인과 부서별 계획 수립 중심의 환류에 머물고 있음. 향후에는 낮은 성과를 보인 지표의 원인분석, 사업 재구조화, 예산 조정, 외부전문가 사후평가, 차년도 실행계획 보완까지 연결되는 실질적 환류체계를 강화할 필요가 있음

2) 핵심과제(경영평가 사업지표) 선정의 적정성 및 도전성

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
핵심과제 선정의 적정성 및 도전성	정성평가	5.00점	-	80.20%	4.01점
핵심과제 선정의 적정성	절대평가	2.50점	2등급	85.00점	2.13점
핵심과제 목표의 도전성	절대평가	2.50점	3등급	75.00점	1.88점

지표정의	지표특성	정성평가	평가방법	9등급 절대평가
	· 당해기관의 핵심사업(경영평가 사업지표) 선정 및 목표 설정이 적정한지를 평가한다.			
평가결과	가중치	5.00점	득점	4.01점
평가내용	① 핵심과제 선정의 적정성(2.50점) ② 핵심과제 목표의 도전성(2.50점)			

■ 주요 평가결과

○ **우수사항**

- 만화도시 이미지 및 인프라 활용, 국내외 만화 창작 인재 및 산업육성, 만화문화 확산 및 박물관 운영 등 핵심과제가 기관 설립목적과 조례·정관상 고유기능, 중장기 전략과 연계되어 선정된 점은 적정함
- 국고보조금 회복, 창작지원 사업 확보, 만화인 헬프데스크, 박물관·축제·아카이브 운영 등 기관 대표 사업을 중심으로 핵심과제를 구성하여 기관 정체성 회복과 사업성과 관리를 연계한 점이 인정됨

○ **미흡사항**

- 핵심과제가 기관의 기존 고유사업과 시설운영 중심으로 구성되어 있으며, AI, IP 확장, 글로벌 플랫폼 연계, 콘텐츠 투자, 융복합 산업 유치 등 미래 성장동력 중심의 도전과제는 상대적으로 부족함
- 일부 목표는 110% 기준을 적용하여 외형상 도전성을 확보하였으나, 사업 전반은 안정적 목표 달성과 기존 사업 회복에 초점이 있어 글로벌 퀀텀점프 전략이나 스타작가·스타기업 육성 목표는 구체화가 필요함

■ 세부 평가결과

◆ **핵심과제 선정의 적정성(2.50점)**

- 기관은 핵심과제로 만화 도시 이미지 및 인프라 활용 실적, 국내외 만화 창작 인재 및 산업육성 지원사업, 만화문화 확산 및 박물관 운영 실적을 선정하였음. 해당 과제들은 한국만화영상진흥원의 설립목적, 정관상 사업범위, 부천시 만화도시 정책, 기관 중장기 전략과 연계되어 있어 핵심과제 선정의 기본 정합성은 확보된 것으로 판단됨
- 만화 도시 이미지 및 인프라 활용 과제는 만화도시화 사업, 만화작가 및 관련 기업 유치·육성, 웹툰융합센터 및 창작공간 운영 등 기관의 공간·인프라 기반 기능을 반영하고 있음. 국내외 만화 창작 인재 및 산업육성 지원사업은 창작자 발굴, 교육, 공모전, 국제마켓, 법률상담 등 산업 생태계 지원기능과 연결되며, 만화문화 확산 및 박물관 운영은 박물관, 축제, 아카이브 등 문화확산 기능과 연결되어 있음
- 국고보조금 회복과 신규 창작지원 사업 확보를 통해 기관 정체성과 대표성을 회복하려 한 점도 핵심과제 선정의 긍정적 요소임. 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 구술채록 연구사업 등은 기관의 고유기능과 산업현장의 수요를 반영한 과제로 볼 수 있음

- 다만 핵심과제 대부분이 기존 사업군과 시설운영, 지원사업 성과를 중심으로 구성되어 있어 미래산업 전환에 대응하는 신규 전략과제의 비중은 충분하지 않음. 만화·웹툰 산업이 AI, IP 확장, 영상화, 게임화, 글로벌 플랫폼, 투자·펀드 연계 등으로 빠르게 확장되고 있는 점을 고려하면, 핵심과제 선정 단계에서 융복합 산업전략과 정책개발 기능이 더 명확히 반영될 필요가 있음
- 또한 부천시 내부 사업과 기관 고유시설 중심의 과제 구성에서 나아가, 전국 단위 만화·웹툰 지원기관과의 연계, 학계·산업계 전문가그룹 자문, 콘텐츠산업 기업군과의 협력, 글로벌 네트워크 확장 등을 핵심과제에 반영할 필요가 있음. 기관이 국내 유일의 만화산업 진흥기관으로서 대표성을 확보하려면 단순 사업수행기관을 넘어 정책개발과 산업연결 플랫폼 기능을 강화해야 함
- 핵심과제 선정과정에서도 정기적 외부평가와 사전·사후 자문체계가 보완될 필요가 있음. 현재는 핵심과제가 기관 고유기능과 대체로 부합하나, 과제 선정의 타당성을 높이기 위해서는 전문가그룹, 만화계 협단체, 입주기업, 창작자, 관람객, 투자자 등 다양한 이해관계자의 의견을 구조화하여 과제 선정과 목표설정에 반영할 필요가 있음

◆ 핵심과제 목표의 도전성(2.50점)

- 기관은 핵심과제별 성과지표를 중장기 전략과 연계하고, 일부 지표에는 기준치 대비 110% 목표를 적용하여 도전성을 확보하려 하였음. 창작 및 스타트업 업무공간 이용자 수, 입주자 매출액, 지원사업 수혜자 만족도, 부천국제만화축제 관람객 및 매출액, 한국만화박물관 관람객 수, 문화가치 보존 실적 등은 기관의 고유기능과 사업성과를 측정할 수 있는 지표로 구성되어 있음
- 입주자 매출액, 국제만화마켓 기업 참여, 박물관 관람객, 문화가치 보존 등 일부 지표는 단순 산출실적을 넘어 산업성과, 문화확산, 인프라 활용성과를 함께 반영하려 한 점에서 의미가 있음. 특히 입주자 매출액은 기관 지원이 실제 창작자·기업의 사업성과로 연결되는지를 확인할 수 있다는 점에서 핵심과제 목표로서 타당성이 있음
- 다만 도전성 측면에서는 지표별 편차가 있음. 일부 지표는 110% 목표를 적용하고 있어 외형상 도전성을 갖추었으나, 만족도, 참여자 수, 관람객 수 등 기존 사업운영의 연장선에서 달성 가능한 지표도 포함되어 있음. 목표 설정이 기관의 안정적 운영성과를 확인하는 데는 적절하나, 글로벌 경쟁력 강화나 산업구조 전환을 견인할 정도의 도전목표로 보기는 제한적임
- 실제 성과 측면에서도 부천국제만화축제 관람객과 매출액, 한국만화박물관 관람객 등 일부 지표는 목표 대비 충분히 달성되지 못한 부분이 확인됨. 이는 목표가 일정 수준 도전성을 가진 것으로 볼 수 있는 동시에, 축제·박물관 사업의 콘텐츠 경쟁력, 홍보전략, 유료화 전략, 관람객 체류·소비 유도 방안에 대한 개선이 필요함을 보여줌
- AI 관련 정책과 지원제도, 만화박물관 및 수장고 확장, 글로벌 창작자·기업 육성, 콘텐츠 투자펀드 연계 등은 향후 기관의 도전성을 보여줄 핵심 영역이나, 현재 목표체계에서는 구체적인 성과지표로 충분히 반영되지 않았음. 기관이 만화·웹툰산업의 대표 진흥기관으로서 도약하기 위해서는 예산복원과 사업정상화 이후 단계의 도전목표를 보다 명확히 설정할 필요가 있음
- 향후에는 핵심과제 목표를 기존 사업의 이용자 수, 만족도, 관람객 수 중심에서 벗어나 스타작가·스타기업 배출, IP 사업화 매출, 글로벌 계약 및 투자유치, AI 기반 창작지원 모델 개발, 콘텐츠 기업 유치, 전국·글로벌 협력 네트워크 구축 등 성장성과 확장성을 반영하는 지표로 고도화할 필요가 있음
- 종합하면 핵심과제는 기관 고유기능과의 정합성은 비교적 높으나, 목표의 도전성은 기관의 대표성에 비해 다소 안정적 수준에 머물러 있음. 향후에는 기존 지원제도 복원과 사업성과 관리에 그치지 않고, 만화·웹툰산업의 미래 성장동력과 글로벌 확장성을 실질적으로 견인할 수 있는 도전목표를 강화할 필요가 있음

2-4 기관별 사업성과 부문 평가결과

1 만화도시 이미지 및 인프라 활용실적

1) 만화도시 브랜드화 실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
만화도시 브랜드화 실적	정량평가	5.00점	-	90.00%	4.50점
시민 및 문화콘텐츠 관계자 이용자 수(창작 및 스타트업 업무공간 이용자 수)	목표부여	5.00점	-	90.00%	4.50점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 만화도시 브랜드화를 위한 시민 대상 문화향유 시설 및 창작공간 이용자와 프로그램 참여자 실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	5.00점	득점	4.50점
평가내용	· 시민 및 문화콘텐츠 관계자 이용자 수 -창작 및 스타트업 업무공간 이용자 수			

■ 세부 평가결과

◆ **시민 및 문화콘텐츠 관계자 이용자 수(5.00점)**

- 시민 및 문화콘텐츠 관계자 이용자 수는 만화도시 브랜드화를 위해 시민 대상 문화향유 시설 및 창작공간 이용자, 프로그램 참여자 실적을 평가하는 산출지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 10,782명을 기준으로 최고목표 11,861명, 최저목표 5,930명이 설정됨
- 2025년 실적은 17,660명으로 최고목표 11,861명을 초과하였으며, 달성도는 197.79%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 산출지표에 해당하여 난이도평가 3등급 90.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 5.00점 대비 4.50점으로 산출됨

지표특성	산출지표	목표치(최고목표)	11,861명
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	8,198명	9,931명	14,218명
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	10,782명	11,861명	5,930명

배점	2025년 실적	달성도	득점
5.00점	17,660명	197.79%	5.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
3등급	90.00%	4.50점	

2) 입주자 지원실적(매출액)

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
입주자 지원실적(매출액)	정량평가	5.00점	-	100.00%	5.00점
입주자 매출액	목표부여	5.00점	-	210.24%	5.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 만화클러스터 확대를 위한 지원정책에 따라 당해 기관 내 입주하고 있는 작가 및 기업의 매출 성과를 평가한다.			
평가결과	가중치	5.00점	득점	5.00점
평가내용	· 입주자 매출액 = 작가 매출액 + 기업 매출액			

■ 세부 평가결과

◆ 입주자 매출액(5.00점)

- 입주자 매출액은 만화클러스터 확대를 위한 지원정책에 따라 당해 기관 내 입주하고 있는 작가 및 기업의 매출 성과를 평가하는 성과지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 28,578,034천원을 기준으로 최고목표 31,435,837천원, 최저목표 15,717,919천원이 설정됨
- 2025년 실적은 48,763,160천원으로 최고목표 31,435,837천원을 초과하였으며, 달성도는 210.24%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 성과지표에 해당하여 난이도평가 1등급 100.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 5.00점 대비 5.00점으로 산출됨

지표특성	성과지표	목표치(최고목표)	31,435,837천원
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	22,673,537천원	23,832,293천원	39,228,272천원
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	28,578,034천원	31,435,837천원	15,717,919천원

배점	2025년 실적	달성도	득점
5.00점	48,763,160천원	210.24%	5.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
1등급	100.00%	5.00점	

2 국내·외 만화창작 인재 및 산업육성 지원사업

1) 국내·외 수혜자 수(작가 및 기업 등)

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
국내·외 수혜자 수	정량평가	10.00점	-	90.00%	9.00점
창작지원사업 수혜자 만족도	단계평가	5.00점	-	80.00%	4.00점
교육지원사업 수혜자 만족도	단계평가	5.00점	-	100.00%	5.00점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	단계평가(표준편차)
	· 국내/외 지원사업 시행을 통한 창작지원사업과 교육지원사업의 수혜자 실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	10.00점	득점	9.00점
평가내용	· 국내/외 지원사업 수혜자 수(①+②) -①창작지원사업 수혜자 만족도 -②교육지원사업 수혜자 만족도			

평가방법

· 창작지원사업 수혜자 만족도 : 평균치 86.17% / 표준편차 : 5.05%

기준	평균-1표준편차 미만	평균-1표준편차 ~ 평균	평균 ~평균+1표준편차	평균+1표준편차 ~평균+2표준편차	평균+2표준편차 이상
구간	81.12% 미만	81.12% 이상 ~ 86.17% 미만	86.17% 이상 ~ 91.21% 미만	91.21% 이상 ~ 96.26% 미만	96.26% 이상
평점	60점	70점	80점	90점	100점

· 교육지원사업 수혜자 만족도: 평균치 87.80% / 표준편차 : 0.48%

기준	평균-1표준편차 미만	평균-1표준편차 ~ 평균	평균 ~평균+1표준편차	평균+1표준편차 ~평균+2표준편차	평균+2표준편차 이상
구간	87.32% 미만	87.32% 이상 ~ 87.80% 미만	87.80% 이상 ~ 88.28% 미만	88.28% 이상 ~ 88.76% 미만	88.76% 이상
평점	60점	70점	80점	90점	100점

■ 세부 평가결과

◆ 창작지원사업 수혜자 만족도(5.00점)

- 창작지원사업 수혜자 만족도는 국내·외 지원사업 시행을 통해 창작지원사업 수혜자의 만족도 실적을 평가하는 성과지표이며, 단계평가 방식으로 평가됨. 최근 3개년 실적 평균 86.17%와 표준편차 5.05%를 기준으로 평가구간이 설정됨
- 2025년 실적은 87.50%로, 평점 80점 구간인 '86.17% 이상~91.21% 미만'에 해당하여 달성도는 80.00%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 성과지표에 해당하여 난이도평가 1등급 100.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 5.00점 대비 4.00점으로 산출됨

지표특성	성과지표	표준편차	5.05%
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	82.40%	84.20%	91.90%

단계평가 적용					
· 달성도평가(단계평가)					
구간	81.12% 미만	81.12% 이상 ~ 86.17% 미만	86.17% 이상 ~ 91.21% 미만	91.21% 이상 ~ 96.26% 미만	96.26% 이상
평점	60점	70점	80점	90점	100점

배점	2025년 실적	달성도	득점
5.00점	87.50%	80.00%	4.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
1등급	100.00%	4.00점	

◆ 교육지원사업 수혜자 만족도(5.00점)

- 교육지원사업 수혜자 만족도는 국내·외 지원사업 시행을 통해 교육지원사업 수혜자의 만족도 실적을 평가하는 성과지표이며, 단계평가 방식으로 평가됨. 최근 3개년 실적 평균 87.80%와 표준편차 0.48%를 기준으로 평가구간이 설정됨
- 2025년 실적은 95.35%로, 평점 100점 구간인 '88.76% 이상'에 해당하여 달성도는 100.00%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 성과지표에 해당하여 난이도평가 1등급 100.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 5.00점 대비 5.00점으로 산출됨

지표특성	성과지표	표준편차	0.48%
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	88.10%	88.06%	87.25%

단계평가 적용					
· 달성도평가(단계평가)					
구간	87.32% 미만	87.32% 이상 ~ 87.80% 미만	87.80% 이상 ~ 88.28% 미만	88.28% 이상 ~ 88.76% 미만	88.76% 이상
평점	60점	70점	80점	90점	100점

배점	2025년 실적	달성도	득점
5.00점	95.35%	100.00%	5.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
1등급	100.00%	5.00점	

3 만화문화 확산 및 박물관 운영실적

1) 부천국제만화축제

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
부천국제만화축제	정량평가	4.00점	-	85.25%	3.41점
총 관람객(유료관람객 수 + 무료관람객 수)	목표부여	2.00점	-	80.50%	1.61점
매출액	목표부여	2.00점	-	90.14%	1.80점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 시민, 국내/외 만화관련 종사자 등을 대상으로 만화문화 확산을 위한 부천만화축제의 개최실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	4.00점	득점	3.41점
평가내용	· 관람객(2.0점) = 총 관람객 수(①+②) -①유료관람객 수 -②무료관람객 수 · 매출액(2.0점)			

■ 세부 평가결과

◆ 총 관람객 수(유료관람객 수 + 무료관람객 수)(2.00점)

- 총 관람객 수는 부천국제만화축제의 유·무료 관람객 수를 기준으로 만화문화 확산을 위한 축제 운영 실적을 평가하는 산출지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 32,205명을 기준으로 최고목표 35,425명, 최저목표 16,102명이 설정됨
- 2025년 실적은 총 관람객 수 100,109명, 운영일수 3일을 기준으로 일평균 관람객 수 33,370명으로 산출되었으며, 달성도는 89.36%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 산출지표에 해당하여 난이도평가 3등급 90.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 2.00점 대비 1.61점으로 산출됨

지표특성	산출지표	목표치(최고목표)	35,425명
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	27,553명	34,328명	34,733명
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	32,205명	35,425명	16,102명
당해연도 실적	총 관람객 수(a)	운영일수(b)	일평균 관람객 수(a/b)
	100,109명	3일	33,370명

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.00점	33,370명	89.36%	1.79점
난이도평가 등급		최종 득점	
3등급	90.00%	1.61점	

◆ 매출액(2.00점)

- 매출액은 부천국제만화축제 운영을 통한 매출성과를 평가하는 성과지표로, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 66,938천원을 기준으로 최고목표 73,632천원, 최저목표 36,816천원이 설정됨

- 2025년 실적은 총 매출액 111,004천원, 운영일수 3일, 협찬수익 33,000천원을 기준으로 일별 매출액 70,001천원으로 산출되었으며, 달성도는 90.14%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 성과지표에 해당하여 난이도평가 1등급 100.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 2.00점 대비 1.80점으로 산출됨

지표특성	성과지표	목표치(최고목표)	73,632천원
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	54,731천원	62,730천원	83,355천원
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	66,938천원	73,632천원	36,816천원
당해연도 실적			
총 매출액(a)	운영일수(b)	(현금)협찬수익(c)	일별매출액((a/b)+c)
111,004천원	3일	33,000천원	70,001천원

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.00점	70,001천원	90.14%	1.80점
난이도평가 등급		최종 득점	
1등급	100.00%	1.80점	

2) 박물관 운영실적(관람인원)

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
박물관 운영실적(관람인원)	정량평가	3.00점	-	82.67%	2.48점
한국만화박물관 관람객 수	목표부여	3.00점	-	82.67%	2.48점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 당해 기관이 운영하는 한국만화박물관의 운영실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	3.00점	득점	2.48점
평가내용	· 한국만화박물관 관람객 수(①+②) -①유료관람객 수 -②무료관람객 수			

■ 세부 평가결과

◆ 한국만화박물관 관람객 수(유료관람객 수 + 무료관람객 수)(3.00점)

- 한국만화박물관 관람객 수는 당해 기관이 운영하는 한국만화박물관의 유료·무료 관람객 수를 기준으로 박물관 운영실적을 평가하는 산출지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 201,595명을 기준으로 최고목표 221,755명, 최저목표 110,877명이 설정됨
- 2025년 실적은 관람객 수 212,857명으로 산출되었으며, 달성도는 91.98%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 산출지표에 해당하여 난이도평가 3등급 90.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 3.00점 대비 2.48점으로 산출됨

지표특성	산출지표	목표치(최고목표)	221,755명
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	178,739명	225,573명	200,473명
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	201,595명	221,755명	110,877명

배점	2025년 실적	달성도	득점
3.00점	212,857명	91.98%	2.76점
난이도평가 등급		최종 득점	
3등급	90.00%	2.48점	

3) 취약대상 만화나눔 및 문화향유 수혜실적

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
취약대상 만화나눔 및 문화향유 수혜실적	정량평가	3.00점	-	80.00%	2.40점
문화 가치보존(만화콘텐츠 데이터 구축)	목표부여	2.00점	-	80.00%	1.60점
문화 향유(문화 향유 프로그램 운영횟수)	목표부여	1.00점	-	80.00%	0.80점

지표정의	지표특성	정량평가	평가방법	목표부여
	· 한국 만화문화의 가치보존 및 시민 만화문화 향유 기회 확대를 위한 추진실적을 평가한다.			
평가결과	가중치	3.00점	득점	2.40점
평가내용	· 문화 가치보존(2.00점) = 만화콘텐츠 데이터 구축(①+②) -①신규 만화자료 발굴 건수 -②만화 · 웹툰 정보 DB화 실적(DB화 건수) · 문화 향유(1.00점) = 문화 향유 프로그램 운영횟수			

◆ 문화 가치보존(신규 만화자료 발굴 건수 + 만화·웹툰 정보 DB화 실적)(2.00점)

- 문화 가치보존은 한국 만화문화의 가치보존 및 시민 만화문화 향유 기회 확대를 위한 추진실적을 평가하는 투입·과정지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 54,906건을 기준으로 최고목표 60,397건, 최저목표 30,198건이 설정됨
- 2025년 실적은 신규 만화자료 발굴 건수 및 만화·웹툰 정보 DB화 실적 80,660건으로 산출되었으며, 달성도는 167.10%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 투입·과정지표에 해당하여 난이도평가 5등급 80.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 2.00점 대비 1.60점으로 산출됨

지표특성	투입·과정지표	목표치(최고목표)	60,397점
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	40,079점	51,370점	73,270점
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	54,906점	60,397점	30,198점

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.00점	80,660점	167.10%	2.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
5등급	80.00%	1.60점	

◆ 문화향유(문화향유 프로그램 운영횟수)(1.00점)

- 문화향유는 취약대상 및 시민의 만화문화 향유 기회 확대를 위한 문화향유 프로그램 운영횟수를 평가하는 투입·과정지표이며, 목표부여 방식으로 평가됨. 최근 3개년 평균 75건을 기준으로 최고목표 82건, 최저목표 41건이 설정됨
- 2025년 실적은 문화향유 프로그램 운영횟수 90건으로 최고목표 82건을 초과하였으며, 달성도는 119.16%로 산출됨. 또한 해당 지표는 난이도평가 대상 지표 중 투입·과정지표에 해당하여 난이도평가 5등급 80.00%가 적용되었으며, 최종 득점은 배점 1.00점 대비 0.80점으로 산출됨

지표특성	투입·과정지표	목표치(최고목표)	82건
기준치 산출	2022년	2023년	2024년
	56건	82건	86건
목표치 산출	기준치(과거 3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	75건	82건	41건

배점	2025년 실적	달성도	득점
1.00점	90건	119.16%	1.00점
난이도평가 등급		최종 득점	
5등급	80.00%	0.80점	

Ⅳ

기관장 이행실적 평가

01. 기관장 성과계약 이행실적 평가결과 종합

02. 지표별 평가결과

1 기관장 성과계약 이행실적 평가결과 종합

1-1 종합 평가결과

■ 기관장 성과계약 이행실적 평가결과 84.59점, 다 등급 도출

평가영역	평가지표	평가방법	배점	득점	달성률
기관 평가결과	기관 경영평가 점수 연계	정량	50.00점	41.35점	82.69%
소계		-	50.00점	41.35점	82.69%
부천시정 연계	부천시 정책준수	혼합	20.00점	17.50점	87.50%
	민선 8기 이행 및 시정 연계 노력 · 〈디지털 콘텐츠 산업 선도하는 문화도시〉 구현을 위한 민선 8기 공약 실천 및 시정연계 사업 추진 노력	정성	10.00점	7.50점	75.00%
	지역 소통 활성화 · 부천시 및 이사회 소통 활성화 성과	정량	10.00점	10.00점	100.00%
	기관장 역점사업	혼합	30.00점	25.74점	85.80%
	조직청렴도 · 기관 청렴도 조사결과	정량	10.00점	8.24점	82.35%
	사회적 가치실현 확대 · 만화법률상담 수혜자 만족도 · 만화법률상담 수혜자 수	정량	2.50점 2.50점	2.50점 2.50점	107.50% 133.79%
	국내유일 만화도시 브랜드 구축 · 만화축제 사전·사후 행사 · 경기관광 축제평가	정량	2.50점 2.50점	2.50점 2.50점	100.00% 100.00%
	기관사업 고도화 노력 · 기관사업 고도화를 위한 기관장 활동 및 성과 적정성	정성	10.00점	7.50점	75.00%
소계		-	50.00점	43.24점	84.59%
합계		-	100.00점	84.59점	84.59%

■ 주요 평가결과

○ **우수사항**

- 중앙정부, 국회, 만화계 협단체 등과의 대외 소통을 강화하여 문체부와의 관계 회복 및 국고보조금 확대 성과를 창출하였음. 특히 취임 전 28.8억 원 수준이던 국고보조금이 취임 후 75.4억 원으로 확대되어 기관사업 추진기반을 강화한 점이 우수함
- 카카오창작재단과의 협력을 통해 부천만화웹툰클러스터 입주작가 49팀, 158명에게 1.3억 원 규모의 창작공간 임대료를 지원하는 등 민간부문과 연계한 실질적 창작자 지원성과를 창출하였음
- 부천국제만화축제 사전·사후 행사 8회 개최, 경기관광축제 최우수 축제 선정, 웹툰테마파크 조성 등 만화도시 부천의 브랜드 가치 제고와 민선 8기 시정연계 사업 추진성과가 양호함

○ **미흡사항**

- K-콘텐츠 산업 성장과 만화 원천 IP의 중요성이 확대되는 대외 여건을 고려할 때, 기관의 중장기 전략목표와 신규 정책과제를 보다 구체적으로 발굴하고 성과관리 체계와 연계할 필요가 있음
- 입주작가 임대료 지원 등 단기 지원성과는 확인되나, 입주기업의 역량 강화, 사업화, 유통·플랫폼 연계 등 만화산업 생태계 조성을 위한 후속사업 발굴이 필요함

2 지표별 평가결과

2-1 부천시정 연계 지표 평가결과

1) 부천시 정책준수

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
부천시 정책준수	혼합평가	20.00점	-	87.50%	17.50점
민선8기 이행 및 시정연계 노력	절대평가	10.00점	3등급	75.00점	7.50점
지역소통 활성화	목표대실적	10.00점	-	100.00%	10.00점

지표정의	지표특성	정성·정량평가	평가방법	9등급 절대평가, 목표대실적
평가결과	가중치	20.00점	득점	17.50점
평가내용	① 민선8기 이행 및 시정연계 노력 · 〈디지털 콘텐츠 산업 선도하는 문화도시〉 구현을 위한 민선8기 공약 실천 및 시정연계 사업 추진 노력 -〈디지털 콘텐츠 산업 선도하는 문화도시〉 구현을 위한 경영전략 수립의 적정성(공약실천, 시정연계, 목표와 방향, 사업내용, 추진계획의 적정성) -〈디지털 콘텐츠 산업 선도하는 문화도시〉 구현을 위한 사업추진 노력(목표달성을 위한 예산, 인력 등 정책수단의 적절한 배분 정도) -조직혁신을 위한 기관자체 노력(재정자립도, 인력·사무 조정 등 조직혁신 방안) -사업 추진을 통해 창출한 성과(목표 및 기대효과 달성 여부) ② 지역소통 활성화 · 부천시 및 이사회 소통 활성화 성과(이사회 소집 및 안건 통지기간 준수) -사전협의 안건 송부기한 준수율 : 사전협의 및 안건 송부기한 준수 횟수 / 이사회 개최 횟수 -일반안건 : 이사회 개최 7일전 공문 송부 -예·결산안 및 주요사업 계획안 : 이사회 개최 15일 전까지 공문 송부(이 경우 안건 협의는 이사회 개최 16일 전까지 협의 완료) ※ 예산이사회 이외, 예산과 관련된 안건 송부는 15일을 원칙으로 하되 市와 협의하여 일반안건 제출 기한(7을)으로 조정 가능 ※ 공문송부의 기준일은 공기업담당관의 공문 수신일을 기준으로 함(공문 수신일 기준 초일 산입, 말일 불산입) ※ 소집 통지와 안건 송부를 따로 했을 경우 더 늦은 수신일을 기준으로 하며, 메일로 송부한 소집 통지·안건 송부는 인정되지 않음 ※ 부천시(주무부서 및 담당관)와 협의된 긴급통지사유가 있는 경우에는 예외 인정(구두협의 등 증빙이 불가할 경우에는 불인정)			

■ 세부 평가결과

◆ 민선8기 이행 및 시정연계 노력(10.00점)

- K-콘텐츠 산업 성장과 문화강국 실현을 위한 정책기조 속에서 만화콘텐츠의 중요성이 확대되는 상황을 고려하여, 부천시의 만화도시 정책방향과 연계한 기관장의 사업 추진 노력이 확인됨. 특히 부천국제만화축제, 웹툰테마파크, 우리 동네 만화 캐릭터 제작 등 시민이 체감할 수 있는 사업을 중심으로

시정연계 성과를 창출한 점이 긍정적임

- 부천국제만화축제는 시민참여 확대를 위해 사전행사 6회, 사후행사 2회를 개최하였으며, 본 행사에는 3일간 10만 명 이상이 방문하는 성과를 거두었음. 또한 경기관광축제 최우수 축제 선정, 문체부 지정 문화관광축제 신규 선정 등 대외적 성과를 통해 부천 대표 문화콘텐츠 축제로서의 위상을 강화하였음
- 민선 8기 공약인 웹툰테마파크 조성은 상동 일대에 12개 캐릭터 조형물을 설치하여 공약 이행률 100%를 달성하였으며, 고강본동·송내1동·춘의동 주민이 참여한 우리 동네 만화 캐릭터 제작을 통해 시민참여형 콘텐츠 개발 성과를 도출하였음. 이는 만화도시 브랜드를 행정 중심 사업이 아닌 주민참여형 지역 콘텐츠로 확장한 사례로 판단됨
- 관내 기업인 김보람 초콜릿과 입주작가 캐릭터 간 협업상품을 제작하여 한정판 수제 초콜릿 15,000봉지를 판매하는 등 시정연계 사업을 지역경제 활성화와 연결한 점도 긍정적임. 또한 한국만화웹툰아카데미 졸업생의 네이버웹툰 연재 성과, AI 기반 문화해설 로봇 '큐아이' 운영, 만화 문화유산 발굴 등 인재양성·디지털 전환·문화자산 보존 측면의 사업도 함께 추진되었음
- 다만, 다양한 사업성과가 제시되어 있으나 개별 사업이 민선 8기 공약 및 시정목표와 어떻게 연결되고, 시민체감도와 지역 확산효과로 어떻게 이어졌는지에 대한 성과관리 구조는 보다 체계화할 필요가 있음. 향후에는 사업별 추진실적뿐 아니라 성과지표, 시민체감 효과, 후속 환류계획을 함께 관리할 필요가 있음

◆ 지역소통 활성화(10.00점)

- 지역소통 활성화는 부천시 및 이사회와의 사전협의 및 안건 송부기한 준수 여부를 평가하는 목표대실적 지표로, 2025년 이사회 개최 7건 중 사전협의 및 안건 송부기한을 준수한 건수는 7건으로 확인됨
- 이에 따라 사전협의 및 안건 송부기한 준수율은 100.00%로 산출되었으며, 목표를 달성하여 최종 득점은 10.00점으로 산출됨

당해연도 실적	사전협의 및 안건 송부기한 준수 횟수(a)	이사회 개최 횟수(b)	사전협의 안건 송부기한 준수율(a/b)
	7회	7회	100.00%
득점 산출	배점	달성도	득점
	10.00점	100.00%	10.00점

2) 기관장 역점사업

■ 평가결과

지표 및 세부평가지표	평가방법	배점	등급	달성도(평점)	득점
기관장 역점사업	혼합평가	30.00점	-	85.80%	25.74점
조직 청렴도	목표대실적	10.00점	-	82.35%	8.24점
사회적 가치실현 확대					
만화법률상담 수혜자 만족도	목표부여	2.50점	-	107.50%	2.50점
만화법률상담 수혜자 수	목표부여	2.50점	-	133.79%	2.50점
국내 유일 만화도시 브랜드 구축					
만화축제 사전·사후 행사	단계평가	2.50점	-	100.00%	2.50점
경기관광 축제평가	단계평가	2.50점	-	100.00%	2.50점
기관사업 고도화 추진노력	절대평가	10.00점	3등급	75.00점	7.50점

지표정의	지표특성	정량·정성평가	평가방법	목표대실적, 목표부여, 단계평가, 9등급 절대평가
평가결과	가중치	30.00점	득점	25.74점
평가내용	① 조직청렴도 · 기관 청렴도 조사결과 반영(부천시 감사실에서 실시하는 청렴도 평가결과 적용) ② 사회적 가치실현 확대 · 공정계약 및 사회안전망 구축 등 창작환경 개선을 통한 공정생태계 기반 구축을 위한 선순환 공정생태계 조성 실적을 평가 -만화법률상담 수혜자 만족도(2.50점) / 만화법률상담 수혜자 수(2.50점) ③ 국내유일 만화도시 브랜드 구축 · 시민 친화 축제 개최를 위한 부천국제만화축제 사전, 사후 행사 확대 실적 및 부천국제만화축제의 경기관광 축제평가 순위 -만화축제 사전·사후 행사(2.50점) / 경기관광 축제평가(2.50점) ④ 기관사업 고도화 추진노력 · 기관사업 고도화를 위한 기관장 활동 및 성과의 적정성 평가 -기관 고유사업 고도화를 위한 기관장 활동 및 성과의 적정성 -고유사업 고도화를 위한 부천시 정책 이행성과 -조직, 예산 배분에 따른 사업 효과성 극대화 창출 노력				
평가방법	· 만화축제 사전·사후행사(단계평가)				

5회 이상	4회 이상	3회 이상	2회 이상	1회 이상
2.5점	2.0점	1.5점	1.0점	0.5점

· 경기관광 축제평가(단계평가)

5위 이상	10위 이상	15위 이상	20위 이상	25위 이상
2.5점	2.0점	1.5점	1.0점	0.5점

■ 세부 평가결과

◆ 조직 청렴도(10.00점)

- 2025년도 기관의 청렴도 조사결과(82.35점)를 반영한 결과, 해당 항목 배점 10.00점 중 8.24점을 획득함

당해연도 평가	배점	목표	청렴도 조사결과	달성도	득점
	10.00점	100.00점	82.35점	82.35%	8.24점

◆ 사회적 가치실현 확대 : 만화법률상담 수혜자 만족도(2.50점)

- 만화법률상담 수혜자 만족도는 공정계약 및 사회안전망 구축 등 창작환경 개선을 통한 사회적 가치 실현 성과를 평가하는 목표부여 지표로, 기준치 80.00%를 기준으로 최고목표 88.00%, 최저목표 40.00%가 설정됨
- 2025년 실적은 91.60%로 최고목표 88.00%를 초과하였으며, 달성도는 107.50%로 산출됨. 이에 따라 최종 득점은 배점 2.50점 만점 중 2.50점으로 산출됨

목표치 산출	기준치	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	80.00%	88.00%	40.00%

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.50점	91.60%	107.50%	2.50점

◆ 사회적 가치실현 확대 : 만화법률상담 수혜자 수(2.50점)

- 만화법률상담 수혜자 수는 만화 분야 상담 지원을 통해 창작자의 권익 보호 및 사회적 가치 실현 성과를 평가하는 목표부여 지표로, 최근 3개년 평균 218명을 기준으로 최고목표 240명, 최저목표 109명이 설정됨
- 2025년 실적은 284명으로 최고목표 240명을 초과하였으며, 달성도는 133.79%로 산출됨. 이에 따라 최종 득점은 배점 2.50점 만점 중 2.50점으로 산출됨

목표치 산출	기준치(3개년 평균)	최고목표(기준치*110%)	최저목표(기준치*50%)
	218명	240명	109명

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.50점	284명	133.79%	2.50점

◆ 국내유일 만화도시 브랜드 구축 : 만화축제 사전·사후 행사(2.50점)

- 만화축제 사전·사후 행사는 국내 유일 만화도시 브랜드 구축을 위한 만화축제 사전·사후 행사 운영 실적을 평가하는 단계평가 지표로, 운영 횟수에 따라 평가구간이 설정됨
- 2025년 실적은 8회 운영으로, 평점 2.50점 구간인 '5회 이상'에 해당하여 달성도는 100.00%로 산출됨. 이에 따라 최종 득점은 배점 2.50점 만점 중 2.50점으로 산출됨

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.50점	8회 운영	100.00%	2.50점

단계평가 적용				
· 만화축제 사전·사후행사(단계평가)				
5회 이상	4회 이상	3회 이상	2회 이상	1회 이상
2.5점	2.0점	1.5점	1.0점	0.5점

◆ 국내유일 만화도시 브랜드 구축 : 경기관광 축제평가(2.50점)

- 경기관광 축제평가는 국내 유일 만화도시 브랜드 구축을 위한 부천국제만화축제의 대외 평가성과를 반영하는 단계평가 지표로, 경기관광 축제평가 결과에 따라 평가구간이 설정됨

- 2025년 실적은 최우수 축제 선정으로, 평점 2.50점 구간인 '5위 이상'에 해당하는 실적으로 적용되어 달성도는 100.00%로 산출됨. 이에 따라 최종 득점은 배점 2.50점 만점 중 2.50점으로 산출됨

배점	2025년 실적	달성도	득점
2.50점	최우수 축제선정	100.00%	2.50점

단계평가 적용				
· 경기관광 축제평가(단계평가)				
5위 이상	10위 이상	15위 이상	20위 이상	25위 이상
2.5점	2.0점	1.5점	1.0점	0.5점

※ 2025년 경기관광축제 평가는 순위가 아닌 등급별 선정 방식으로 운영되었으며, 부천국제만화축제는 최우수 축제로 선정되어 200백만원을 지원받아 '5위 이상'에 준하여 적용

◆ 기관사업 고도화 추진노력(10.00점)

- 기관장은 취임 이후 문체부, 국회, 만화계 협단체 등과의 관계 회복에 주력하여 기관의 대외 신뢰를 회복하고, 기관사업 고도화를 위한 사업기반을 확대하였음. 특히 국고보조금이 취임 전 28.8억 원에서 취임 후 75.4억 원으로 확대되어 46.6억 원의 증액 성과를 창출한 점은 기관장 활동에 따른 대표적 성과로 판단됨
- 다양성 만화 제작 지원, 창작 초기 단계 지원, 만화가 구술채록 및 만화자료 연구, 투어링 케이-아츠 순회 전시, 한국만화웹툰아카데미 등 신규사업을 확보하여 진흥원이 만화산업 육성의 중심기관으로서 역할을 확대할 수 있는 기반을 마련하였음. 이는 단순 예산 확보를 넘어 기관의 고유기능을 창작 지원, 인재양성, 문화유산 보존, 해외확산 영역으로 고도화한 성과로 볼 수 있음.
- 카카오창작재단과의 협력을 통해 부천만화웹툰클러스터 입주작가 49팀, 158명에게 1.3억 원 규모의 창작공간 임대료를 지원한 점은 민간 앵커기업과 연계하여 창작자의 경제적 부담을 완화한 실질적 성과임. 특히 입주작가 간담회를 통해 파악한 현장의 어려움을 외부 협력사업으로 연결했다는 점에서 기관장 주도의 문제해결 노력이 확인됨.
- 노사 상생협력 공동선언문 채택, 노사 제도개선 TF 구성, 공무직 월급제 도입 및 장기근속 휴가 신설 등 내부 조직문화 개선 노력도 병행되었음. 이는 과거 조직운영 과정에서 형성된 신뢰 저하 문제를 개선하고, 기관사업 고도화를 추진하기 위한 내부 기반을 회복하려는 노력으로 평가됨
- 다만, 기관 고유사업의 지속적 고도화를 위해서는 입주작가와 입주기업에 대한 지원을 임대료 지원 등 단기 지원에 한정하지 않고, 창작역량 강화, 사업화, 투자유치, 유통·플랫폼 연계, 해외진출 지원 등 전주기 생태계 지원사업으로 확장할 필요가 있음. 또한 확보된 국비사업과 신규사업이 기관의 중장기 전략목표 및 성과관리 체계와 연계되어 지속가능한 사업성과로 이어질 수 있도록 후속 관리체계를 강화할 필요가 있음