

공고번호: 제2024-51호

2024년 (재)한국만화영상진흥원 개방형직위 채용 공고

만화 창작 및 만화산업을 선도하는 (재)한국만화영상진흥원은 만화산업 진흥 발전을 함께할 참신하고 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2024. 3. 29.

(재)한국만화영상진흥원장

1. 근무조건 및 주요업무

채용분야	소속 부서	직위 (직급)	채용기간	근무일	채용 인원	담당업무
만화영상 산업실 총괄	만화영상 산업실	실장 (1급)	채용일로부터 2년 이내	월~금	1명	<ul style="list-style-type: none">만화웹툰 전문가 육성 교육사업 기획 및 관리융복합 및 클러스터 사업 기획 및 관리만화축제 사업기획 및 관리신규 사업 발굴 및 추진 계획 기획

- 근무시간 : 09:00~18:00(주40시간)
- 보수 : 연봉제로 내부규정에 의하여 예산 범위 내에서 지급
- 복무 : 취업규정에 의함
- 근무지 : 한국만화영상진흥원 (부천시 원미구 길주로 1)

2. 근 거: 한국만화영상진흥원 인사 규정, 계약직 관리 규정, 취업 규정, 보수 규정, 개방형직위 운영 규칙 등

3. 응시 자격 및 가산점 기준

가. 공통요건

구분	내 용
공통요건	<ul style="list-style-type: none">거주지·성별·학력 제한 없음. 단, 채용예정일(2024.05.07.) 기준 정년(60세)이 도래하지 않은 자남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람한국만화영상진흥원 「개방형직위 운영 규칙」 제14조에 준하여 결격사유가 없고, 기타 법령(「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」등)에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자
우대사항	<ul style="list-style-type: none">관련법률에 따른 가산점 부여※ 상세내용 별첨 자료 참고(별첨:취업지원 대상자 가산 기준)

구분	내 용
결격대상	<ul style="list-style-type: none"> • 한국만화영상진흥원 「개방형직위 운영 규칙」 제14조(결격사유) ① 다음 각호에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다. <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인, 피한정후견인, 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자 2. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 3. 법률 또는 법원의 판결에 따라 자격의 상실 또는 정지된 자 4. 전직 근무 기관에서 징계 파면 또는 징계면직 후 5년을 지나지 아니한 자 5. 채용 비위에 의하여 채용된 자 6. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 규정된 죄를 범하여 벌금형, 파면해임, 치료감호, 집행유예 등을 확정받은 자 ② 제1항의 결격사유가 채용 후에 확인된 때에는 채용을 즉시 취소한다. ③ 본조 제1항 제5호의 비위 채용자는 적발된 날로부터 5년이 되는 날까지 응시를 제한한다.

나. 경쟁요건(제한경쟁)

구분	내 용
만화영상산업실 총괄	<ul style="list-style-type: none"> • 문화예술산업 분야의 경력자로 요건 중 1개이상 해당자 - 박사학위 소지자로 공무원 또는 민간 근무·연구경력 2년 이상인 자로 문화예술산업 근무·연구경력 1년 이상인 자 - 석사학위 이하 소지자로 공무원 또는 민간 근무·연구경력 5년 이상인 자로 문화예술산업 근무·연구경력 1년 이상인 자 - 문화예술산업 분야에서 1년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 문화예술산업 분야에서 3년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 문화예술산업 분야에서 1년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 - 그 밖에 문화예술산업 분야의 경영 및 조직 관리 능력이 있다고 채용위원회에서 인정한 자

- ※ 1. 응시 자격(공통요건, 경쟁요건)을 모두 충족하여야 함
2. 기준일은 입사지원서 접수 마감일임
3. 입사지원서 접수 시 가점 증빙서류 제출: 미제출 시 인정 불가('가. 공통 요건'의 우대사항)
4. 경력증명서에 담당업무, 근무기간, 주단위 근무시간, 발급자 연락처 등이 명확히 기재되어 있어야 함
5. 외국어로 된 증명자료(학력, 경력증명서 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 공증하여 제출하여야 함

4. 신분 및 보수

가. 신 분: 한국만화영상진흥원 「직제 및 정원 규정」 및 「계약직 관리 규정」 따른 계약직으로 근무 기간의 정함이 있는 직원

나. 보 수: 진흥원 「계약직 관리 규정」 및 「보수 규정」에 의함

1) 보수기준

채용분야	소속부서	직위 (직급)	연봉 (상한액)	연봉계약시 경력 산정 기준
만화영상산업실 총괄	만화영상산업실	실장 (1급)	최대 67,538천원	- 근로계약 시 이전 경력의 인정은 3년으로 제한하며, 예산의 범위 내에서 산정함. ※ 진흥원 신규임용 초임기준표 1급 3년차 연봉을 상한액으로 함.

※ 연봉 산정 시 근무경력은 채용관련 분야 주 40시간 근무를 기준으로 하되 40시간 미만일 경우 비례계산함.

2) 부가급여: 진흥원 내부 기준에 따름

3) 기 타: 5대보험(장기요양보험 포함), 복지포인트(6개월 이상 근무 시 반영)

5. 전형방법

가. 1차(서류전형)

1) 심사내용

- 응시자 자격 적격여부 및 기초자료(입사지원서, 자기소개서, 사전질의서) 심사

2) 선발인원: 채용위원회에서 결정함.

3) 평가방식: 「개방형직위 운영 규칙」 제17조(심사절차 및 방법)에 따름

- 채용위원회에서 채점한 평점의 평균이 70점 이상인 응모자를 서류전형 합격자로 함.

- 동점자는 모두 합격 처리하며, 평균 배점의 소수점 이하 둘째 자리까지 계산함

4) 평가기준(안)

평가요소	배점	평정 채점 범위
1. 조직 및 사업의 이해 및 전문 조직 변화 제시	20	20~10점
2. 만화웹툰 융합 클러스터에 대한 이해	20	20~10점
3. 만화웹툰 아카데미를 통한 인재 육성에 대한 이해	20	20~10점
4. 지역 문화예술축제 기획 운영 이해	20	20~10점
5. 공공기관의 특이성 이해	20	20~10점
합 계	100점	

나. 2차(면접전형)

1) 심사내용: 기초자료, 입증자료, 심층자료 및 발표 심사

2) 면접방식: 1차 서류전형 합격자에 한하여, 입증자료와 심층 자료 및 발표 자료를 제출하여 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 대면 심사

- 3) 평가방식: 「개방형직위 운영 규칙」 제17조(심사절차 및 방법)에 따름
- 채용위원회에서 채점한 평점의 평균을 소수 둘째자리까지 산출함
 - 평균 점수 결과 최고 득점자를 최종 임용 후보자로 결정함
 - 동점자 발생시 채용위원회 투표로 순위를 결정함

4) 평가세부기준(안)

구분	평가요소	배점	평정 채점 범위
기본 역량 (30)	1. 조직 및 사업의 이해	10	10 ~ 5점
	2. 의사발표력 및 논리성	10	
	3. 목표달성을 위한 조직역량 집중 리더십	10	
고유 역량 (70)	1. 융합 클러스터, 교육사업 중장기 발전 비전 제시	20	20 ~ 10점
	2. 문화예술 융합 클러스터 및 교육사업에 대한 전문성	20	
	3. 지역 문화예술 축제에 대한 이해	15	15 ~ 7점
	4. 관련분야 근무경력과 조직운영 및 경영인으로서의 경력 및 실적	15	
합 계		100점	

- 5) 추가합격자: 최종합격자의 임용 포기 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 그다음 순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음.

6. 응시접수 및 시험일정

가. 접수기간: 2024. 4. 12.부터 2024. 4. 18. 까지 근무일기준 5일

※ 공고기간: 2024. 3. 29.(금) ~ 2024. 4. 18.(목)

- 1) 방문접수(대리접수): 접수마감일 근무시간 내(09:00~18:00)에 접수, 접수마감일 18:00 이후 접수 불가함
- 2) 우편등기 및 이메일 접수: 접수마감일 18:00까지 도착분에 한해 인정함

나. 접수방법: 방문접수, 우편접수, 전자우편(e-mail)

- 1) 방문 및 우편접수: 경기도 부천시 원미구 길주로 1
한국만화영상진흥원 1층 인사총무팀 인사담당자
- 2) 전자우편(E-Mail)접수: nsh@komacon.kr

※ 파일명 [채용분야] 명시, 작성자 날인하여 pdf파일로 제출
<예> 만화영상산업실 총괄_홍길동.PDF>

다. 시험일정(안)

서류전형	면접전형	최종합격자 발표	근로계약체결	임용(예정)일
~2024.04.22	2024.04.26	2024.04.30	2024.05.03.(한)	2024.05.07

- ※ 1. 위 일정은 진흥원 사정으로 변경될 수 있으며, 변경사항은 홈페이지 게시 또는 개별 통보함
- 2. 각 전형 합격자는 개별 통지함(입사지원서에 표기한 이메일로 개별 안내)
- 3. 면접전형 장소는 진흥원이며, 구체적인 장소는 면접대상자에게 개별 안내함

7. 제출서류

가. 응시지원 시(원서접수)

1) 기초심사자료

- 입사지원서, 직무수행계획서(자율서식), 자기소개서, 최종학력증명서, 경력증명서, 직무 관련 자격증, 「개방형직위 운영 규칙」 제5조(개방형직위 선발시험) 제1항 적격대상 증빙자료, 기타 해당 직무수행과 관련 필요 자료

2) 개인정보 수집·이용·제공 동의서(자사양식)

- ※ 1. 자사양식 제출 (지원분야 사전질의서 必 작성)
- 2. 가산점 해당자 관련 증빙서류 제출(미제출 시 가산점 불인정)

나. 면접전형 시(서류전형 합격자 대상)

1) 입증자료, 심층자료 (경력이나 자격을 증빙하는 서류), 직무수행계획서 발표자료

2) 본인 신분 확인을 위한 사진(6개월 이내 촬영)

- 전자우편(E-mail)으로 제출: nsh@komacon.kr

- ※ 1. 경력증명서 1부, 건강보험자격득실확인서(다른 4대 보험도 가능) 1부
- 2. 경력증명서에 담당업무, 근무기간, 주단위 근무시간, 발급자 연락처 등이 명확히 기재되어 있어야 함(불명확한 경우에는 불인정함)
- 3. 외국어 증명자료(학력, 경력증명서 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 공증하여 제출하여야 함
- 4. 최근 6개월 이내 촬영한 사진 jpg 형식파일을 면접전형 실시 전 이메일로 제출해야함(시험 응시자 확인용)

8. 합격자 발표: 채용 절차에 따른 합격자에게 개별유선 통지하며, 최종합격자는 진흥원 홈페이지에 게시함

9. 이의신청

- 가. 접수기간: 최종합격자 발표일로부터 7일 이내
- 나. 접수방법: 별첨자료 참고 (이의신청 가이드라인)

10. 응시자 유의사항

- 가. 본 채용은 블라인드 채용으로 면접시험 등 채용 절차 과정에서 자격 기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 초래할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 모든 내용을 기재하지 않아야 함.

※ 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등에 대한 사항을 유추할 수 있거나 암시할 수 있는 내용 작성 시 감점 5점(절대평가) 적용 및 해당 작성사항은 직권 블라인드 처리

- 나. 직무기술서를 반드시 확인 후 정확한 인지 하에 기초심사 자료 작성하여야 함
 - 다. 결격사유 확인 및 응시서류 기재사항이 사실과 다를 경우에는 채용이 즉시 취소됨
 - 라. 비위 채용자는 적발된 날로부터 5년이 되는 날까지 응시가 제한됨
 - 마. 입증자료 및 심층자료에 대한 사실 여부를 관련기관에 조회 후 제출해야 함 (「개인정보 제공 및 이용 동의서」 항목, 목적 참조)
 - 바. 제출서류 미비 시 접수 불가하며, 증빙서류 미제출 및 내용 오기, 누락으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임
- ※ 입사지원서에 전자우편(e-mail) 주소, 휴대전화번호 등 연락처 오기·누락 점검 후 제출
- 사. 응시접수 마감은 2024. 04. 18. 18:00까지 도착분에 한해 접수하며, 이후에는 응시접수가 불가함

11. 기타 사항

- 가. 최종 합격하지 못한 응시자는 합격자 공고 후 30일 이내에 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있으며, 청구 방법은 「채용절차의

공정화에 관한 법률 시행규칙」 제3조 (채용서류의 반환청구 방법)을 활용하여, 반환청구 가능함 (합격자의 경우 영구적으로 보관)

- 나. 채용서류의 반환청구를 원하는 응시자는 한국만화영상진흥원을 방문하여 법령에 따라 신청서를 작성하여 제출하거나, 팩스 또는 이메일로 제출하면 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정된 주소지로 택배를 통하여 발송하며, 이 경우 택배 요금은 수신자 부담으로 진행됨
- 다. 구직자의 채용서류는 상기 반환청구를 하지 않을 시 『개인정보 보호법』에 따라 파기함
- 라. 채용심사결과 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음
- 마. 관련 문의: 인사총무팀 인사담당자 (☎032-310-3062)

- 첨부
- 1. 기초심사자료(입사지원서 등) 각 1부
 - 2. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부
 - 3. 직무기술서 1부
 - 4. 국가직무능력표준 직무수행능력단위 내역 1부
 - 5. 취업지원 대상자 가산 기준 1부
 - 6. 채용이의신청 가이드라인 1부. 끝.