

## 『2025 만화인 헬프데스크 운영 용역』 입찰 공고 (협상에 의한 계약)

### □ 입찰에 부치는 사항

- 용역명 : 2025 만화인 헬프데스크 운영 용역
- 용역기간 : 계약체결일 ~ 2025. 12. 19.
- 용역(예정)금액 : **금208,300,000원(금이억팔백삼십만원) ※ 부가가치세 포함**
  - ※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우, 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 함
- 과업내용 : 과업지시서 참조
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(중·소기업, 소상공인)
- 낙찰자 결정방법 : **협상에 의한 계약**
- 제안서 제출 및 평가방법
  - 제출일시 : **2025. 4. 29.(화), 09:00 ~ 11:00 (시간엄수)**
    - ※ 제안서 접수는 09:00에 개시하여 11:00에 마감함. 시간 내 미 입장한 업체는 제안서를 접수 할 수 없음. **제안서와 가격입찰서는 동시에 제출**
  - 제출장소 : 한국만화영상진흥원 1층 회의실(경기도 부천시 길주로 1)
    - ※ 접수 : 회계팀 매니저 백정재, ☎ 032-310-3111
  - 제안서 제출서류 : 제안요청서 참조
    - ※ 제안서 접수는 모든 참가 업체를 대상으로 상기 정해진 시간에만 일괄 접수하며, 정해진 시간 이후에는 접수 하지 않습니다. (**직접 방문접수만 가능, 우편, 택배, 퀵서비스 접수 불가**)
    - ※ 대리인 접수 시 위임장(인감증명서 첨부) 및 재직증명서, 신분증을 지참
    - ※ 제출서류가 사본일 경우에는 '사실과 상이 없음' 또는 '원본대조필' 을 확인·날인하여 제출
    - ※ 제안서 제출 후, 제안서 평가위원 추천에 반드시 참여
  - 제안서 평가일시 : 입찰 참가자들에 한하여 개별 통지
  - 제안서 평가방법 : PT 발표심사

### □ 입찰참가자격

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조 규정에 의한 입찰참가자격을 가지고 있는 업체 중 「같은 법 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰참가자격제한)에 해당하지 않는 업체
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 규정된 '**중소기업자**' 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 규정된 '**소상공인**' 으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 '**중소기업·소상공인확인서**' 를 소지한 업체

- ※ 소기업(소기업, 소상공인)확인서는 중소기업 공공구매종합정보([www.smpp.go.kr](http://www.smpp.go.kr))에서 확인이 가능하며, 별도 제출이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없음
- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 다음의 업종코드를 등록한 업체
  - 기타자유업(광고대행업)(업종코드 : 9902)
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 「같은 법 시행령」 제10조에 의해 다음의 ‘직접생산확인증명서’를 모두 보유한 업체
  - 기타행사기획 및 대행서비스(세부품명번호 : 8014199001)
  - 전시홍보관설치 및 디자인서비스(세부품명번호 : 7215409902)
 ※ 직접생산확인증명서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 함
- 제안사는 단독 또는 전문업체와 컨소시엄(분담이행방식만 가능)을 구성하여 참여 가능, 최대 2개사 구성
  - 분담부분을 이행하는데 필요한 자격요건을 구성원이 각자 갖추어 면허 보완의 방식으로 참여 가능
  - ※ 구성원이 각각 분야 별 분담 부분을 이행하는 데 필요한 면허 등 자격요건을 갖추어야 함
  - 분담부분을 이행하는데 필요한 자격요건을 구성원이 각자 갖추어 면허 보완의 방식으로 참여 가능합니다. 분담이행 대표사는 핵심과업(기타행사기획및대행서비스)를 관리하는 업체가 합니다.
  - 공동수급체 구성원 수는 대표사 포함 2개사 이내로 하며, 구성원별 계약참여 최소 지분율은 10% 이상으로함
  - ※ 제안서 서류 제출 시 공동수급협정서를 함께 제출하여야 함.
  - 공동수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없으며, 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없음 그밖의 공동계약 관련 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규 제282호 2024. 4. 1. 시행)」 ‘제6장 공동계약 운영요령’에 의함)
- 본 사업은 하도급을 불허하는 사업임

## □ 협상대상자 선정 및 협상기준

- 제안서 평가결과 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정합니다.
- 기타 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제283호, 2024. 7. 1.)의 ‘제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준’에 의합니다.
- 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정금액(예산금액)을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외됩니다.

## □ 입찰참가 제한

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「같은 법 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자

- 제안서 제출 마감일 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따른 부정당업자로서 제재기간 중이거나 영업정지 등의 처분 기간 중인 업체
- 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체

#### □ 입찰보증금 납부 및 귀속

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조 및 「같은 법 시행령」 제37조에 따라 입찰보증금 납부는 입찰보증금 지급 약속서로 같음합니다.
- 단, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따른 사유가 발생한 때에는 입찰금액의 100분의 2.5에 해당하는 금액을 납부(귀속)하며, 부정당업자 제재를 받을 수 있습니다.

#### □ 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 4항, 「같은 법 시행규칙」 제42조의 입찰무효 요건에 해당하는 입찰은 무효처리 됩니다.
- 입찰참가자격등록증 상의 상호 및 대표자(대표자가 여럿인 경우에는 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인 등기부등본 상(개인인 경우 사업자등록증)의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격 등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리니 주의하시기 바랍니다.

#### □ 청렴계약·인권경영 이행 서약서 제출

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 (재)한국만화영상진흥원에 청렴계약·인권경영 이행 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자는 계약 체결 시, 대표자가 서명한 ‘청렴계약·인권경영 이행 서약서’ 원본을 별도 제출하여야 합니다.

#### □ 안전 및 보건 확보 의무

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 최종 낙찰자는 계약 체결 시 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출하여야 한다.
- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건 상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치 사항을 이행하여야 한다.

## 《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 ( 법 제4조, 제9조 ) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건 관리 체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

### □ 기타사항

- 제안서와 가격입찰서는 동시에 직접 제출하며, 우편 등의 접수는 불가합니다.
- 제안서 작성에 소요되는 비용은 입찰참가자가 부담하여야 하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 제안서는 계약 체결 시 계약서의 일부로 간주 되오니 유의하여 작성하시기 바라며 사업 규모는 사정에 따라 변동될 수 있습니다.
  
- 제안요청서는 국가종합전자조달시스템([www.g2b.go.kr](http://www.g2b.go.kr))에 입찰공고 시 첨부된 제안요청서의 서식을 다운받아 사용하며, 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용 항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사 대상에서 제외될 수 있습니다.
- 제안서 작성 서류 중 부정 또는 허위로 작성된 서류가 포함된 것으로 판명된 때에는 다음과 같이 처리합니다.
  - 계약체결 이전인 경우 : 협상 결정대상에서 제외 또는 결정 통보 취소
  - 계약체결 이후인 경우 : 당해 계약을 해제 또는 해지
- 낙찰자는 청구금액(부가가치세 제외)의 1.5%에 해당하는 경기도 지역개발공채를 대금청구 시 소화하여야 합니다.
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰유의서, 계약일반조건, 제안요청서, 과업지시서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여 입찰에 참가하시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 공고에 명시되지 아니한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 관련 법령에 의하며, 관계 법령 개정 등으로 인해 변경된 사항은 입찰공고일을 기준으로 개정된 내용을 적용합니다.
- 입찰공고 및 개찰결과는 다음 홈페이지에서 열람하시기 바랍니다.
  - 조달청 나라장터(국가종합전자조달시스템)홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)
  - 한국만화영상진흥원 홈페이지(<http://www.komacn.kr>)
- 용역 및 계약 관련 사항은 다음 우리원 담당자에게 문의하시기 바랍니다.
  - 사업 및 용역 관련 사항 융복합사업팀 매니저 정운실(032-310-3082)
  - 입찰 및 계약 관련 사항 회계팀 매니저 백정재(032-310-3111)

2025. 4. 8.

재단법인 한국만화영상진흥원 재무관